

**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Московский Губернский колледж искусств»**

**АННОТАЦИИ
К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ**

**УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ,
ВКЛЮЧЕННЫХ В ПРОГРАММУ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

специальность 51.02.02 СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
(по видам)
вид «ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
заочная форма обучения

Химки
2025

Содержание:

№ п./п.	Наименование рабочей программы, модуля	№ стр.
1.	История России (СГ.01)	3
2.	Иностранный язык в профессиональной деятельности (СГ.02)	5
3.	Безопасность жизнедеятельности (СГ.03)	8
4.	Физическая культура (СГ.04)	11
5.	Основы финансовой грамотности (СГ.5)	13
6.	Основы социологии (СГ.06)	15
7.	Народное художественное творчество (ОП.01)	17
8.	Социально-культурная деятельность (ОП.02)	20
9.	История отечественной культуры (ОП.03)	23
10.	Отечественная литература (современная) (ОП.4)	26
11.	Психология общения(ОП.05)	29
12.	Социальная педагогика и психология (ОП.06)	31
13.	Речевая культура менеджера (ОП.07)	34
14.	Управленческая психология (ОП.08)	36
15.	ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность <u>Состав модуля:</u> МДК.01.01. Организация социально-культурной деятельности МДК.01.02. Менеджмент в социально-культурной сфере	38
16.	ПМ.02 Организационно- творческая деятельность <u>Состав модуля:</u> МДК.02.01. Основы культурно-досуговой деятельности МДК.02.02. Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности МДК.02.03. Оформление культурно-досуговых программ	46

АННОТАЦИИ

СГ.00 Социально-гуманитарный цикл Аннотация на рабочую программу СГ.01 «История России»

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования и к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «История» (СГ.01) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид «Организация культурно-досуговой деятельности» (базовая подготовка) и соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрегиональных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «История России» входит в Социально-гуманитарный цикл (СГ.00).

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины «История России»: развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами.

Освоение дисциплины СГ.01 «История России» предполагает решение следующих **задач**:

– воспитание гражданственности, национальной идентичности, развитие мировоззренческих убеждений учащихся на основе осмысления ими исторически сложившихся культурных, религиозных, этнонациональных традиций, нравственных и социальных установок, идеологических доктрин;

– развитие способности понимать историческую обусловленность явлений и процессов современного мира, определять собственную позицию по отношению к окружающей реальности, соотносить свои взгляды и принципы с исторически возникшими мировоззренческими системами;

– овладение умениями и навыками поиска, систематизации и комплексного анализа исторической информации;

– формирование исторического мышления – способности рассматривать события и явления с точки зрения их исторической обусловленности, сопоставлять различные версии и оценки исторических событий и личностей, определять собственное отношение к дискуссионным проблемам прошлого и современности.

– освоение систематизированных знаний об истории человечества, формирование целостного представления о месте и роли России во всемирно-историческом процессе.

В результате изучения дисциплины СГ.01 «История России» социально-гуманитарного цикла обучающийся должен:

уметь:

– применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности;

– ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

– давать оценку историческим событиям и явлениям, деятельности исторических личностей;

– выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем.

знать:

– сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

– основные даты и временные периоды отечественной истории XX и XXI вв;

– сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в XX - начале XXI веков;

– основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира;

– историю и значимость профессиональной деятельности по специальности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины «История России» (СГ.01):

Максимальная учебная нагрузки обучающегося – 74 часа, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 12 часов;

- самостоятельную работу обучающегося – 62 часа.

Промежуточная аттестация –зачет (1 семестр).

Аннотация на рабочую программу

СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

11. Требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (СГ.02) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид Организация культурно-досуговой деятельности в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина входит в социально-гуманитарный учебный цикл (СГ.00).

1.3 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы:

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Освоение дисциплины СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» предполагает решение следующих **задач**:

- сформировать коммуникативные иноязычные компетенции, необходимые для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в профессиональной деятельности;
- сформировать умение использовать иностранный язык как средство для получения информации из иноязычных источников в профессиональной деятельности;

– достижение порогового уровня владения иностранным языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями изучаемого иностранного языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения в своей профессиональной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» (СГ.02) обучающийся должен:

уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения;
- правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося – **200 часа, включая:**

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 12 часов;
- самостоятельную работу обучающегося – 188 часа.

Время изучения – 1-3 семестр.

Промежуточная аттестация – зачет (3 семестр)

Аннотация на рабочую программу
СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности»

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа по учебной дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» (СГ.03) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Организация культурно-досуговой деятельности в части освоения соответствующей общей компетенции (ОК):

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрегиональных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» входит в «Социально-гуманитарный цикл» (СГ.00).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы:

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: сформировать мировоззрение и воспитание социальной ответственности в области безопасности жизнедеятельности.

Освоение дисциплины СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности» предполагает решение следующих задач:

- сформировать теоретические, организационно-правовые и методические основы обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- сформировать знания по идентификации прямых и потенциальных опасностей в различных условиях жизни и деятельности человека;
- сформировать практические навыки в принятии решений по защите от воздействия негативных факторов среды обитания и ликвидации их последствий;
- сформировать знания безопасного мышления и поведения для создания комфортного, состояния среды обитания человека;
- сформировать потребности в расширении и постоянном углублении знаний по проблемам обеспечения безопасности в современных условиях развития экономики России.

В результате изучения учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности обучающийся должен:

уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;
- оказывать первую помощь пострадавшим;
- соблюдать нормы экологической безопасности;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим;
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Учебная нагрузка обучающегося – **71** час, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 8 часов;
 - самостоятельную работу обучающегося – 63 часа.
- Промежуточная аттестация – зачет (2 семестр).

Аннотация на рабочую программу СГ.04 «Физическая культура»

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа по учебной дисциплине «Физическая культура» (СГ.04) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид «Организация культурно-досуговой деятельности», в части освоения соответствующей общей компетенции (ОК):

ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания и необходимого уровня физической подготовленности

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Физическая культура» входит в «Социально-гуманитарный цикл» (СГ.00), реализующий ФГОС СПО.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы:

Цель дисциплины СГ.04 «Физическая культура»: использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

Освоение дисциплины СГ.04 «Физическая культура» предполагает решение следующих **задач**:

- использование средств физической культуры для укрепления своего здоровья, планирования и выполнения профессиональной деятельности, поддержания эффективного взаимодействия и работе в команде;
- использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

В результате изучения учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура обучающийся должен:

уметь:

- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
- применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности.

знать:

- о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
- основы здорового образа жизни;
- условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Учебная нагрузка обучающегося – **200** часов, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 2 часа;
- самостоятельную работу обучающегося – 198 часов

Аннотация на рабочую программу СГ.05 «Основы финансовой грамотности»

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.

2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования и к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа по учебной дисциплине «Основы финансовой грамотности» (СГ.05) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид Организация культурно-досуговой деятельности (углубленная подготовка) в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
--------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в «Социально-гуманитарный цикл» (СГ.00).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы:

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности»: приобретение знаний о существующих в России финансовых институтах и финансовых продуктах, а также о способах получения информации об этих продуктах и институтах из различных источников.

Освоение дисциплины СГ.05 «Основы финансовой грамотности» предполагает решение следующих **задач**:

– формирование знаний о таких способах повышения благосостояния, как инвестирование денежных средств, использование пенсионных фондов, создание собственного бизнеса;

– развитие умения использовать полученную информацию в процессе принятия решений о сохранении и накоплении денежных средств, при оценке финансовых рисков, при сравнении преимуществ и недостатков различных финансовых услуг в процессе выбора.

В результате изучения учебной дисциплины СГ.05 «Основы финансовой грамотности» обучающийся должен:

уметь:

– рассчитывать доходы своей семьи, полученные из разных источников и остающиеся в распоряжении после уплаты налогов;

– применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;

– уметь выполнять несложные практические задания по анализу состояния личных финансов;

– уметь характеризовать экономику семьи; анализировать структуру семейного бюджета;

– уметь формулировать финансовые цели, предварительно оценивать их достижимость;

– уметь грамотно обращаться с деньгами в повседневной жизни;

– уметь рассчитывать процентные ставки по кредиту

– уметь применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг;

– уметь выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.

знать:

– знать экономические явления и процессы общественной жизни;

– структуру семейного бюджета и экономику семьи;

– знать практическое назначение основных элементов банковской системы;

– знать виды кредитов и сферу их использования;

– виды платежных средств;

– страхование и его виды;

– налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация).

– правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг.

– признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Учебная нагрузка обучающегося – **34** часа, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – **8** часов,
- самостоятельную работу обучающегося – **26** часов.

Аннотация на рабочую программу СГ.06 «Основы социологии»

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования и к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы социологии» (СГ.06) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид Организация культурно-досуговой деятельности в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
--------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Основы социологии» входит в Социально-гуманитарный цикл (СГ.00).

1.3. Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения программы:

Содержание программы дисциплины «Основы социологии» (СГ.06) направлено на достижение следующей **Цели:**

Формирование знаний об основах современной социологии, методах анализа в области общей социологии и навыков их практического применения в сфере социально-культурной деятельности, а также для понимания и оценки современной ситуации в обществе.

Освоение дисциплины «Основы социологии» (СГ.06) предполагает решение следующих **задач:**

- изучение теоретико-методологических основ развития социологии, базовых положений социологии и общества как социокультурной системы;
- формирование умений пользования категориальным аппаратом социологии как науки;
- формирование навыков анализа социальных процессов;
- овладение методикой конкретно-социологических исследований;
- овладение формами и методами исследовательских процедур, социометрического исследования, применимого к сфере социально-культурной деятельности.

В результате изучения дисциплины «Основы социологии» социально-гуманитарного цикла обучающийся должен:

уметь:

- анализировать и интерпретировать социологические данные, характеризующие особенности возникновения и развития социальных явлений и процессов;
- давать самостоятельную оценку социально значимым событиям и явлениям в жизни современного общества;
- применять междисциплинарный подход к исследованию социальных отношений и процессов в обществе в целом и, в частности, в социально-культурной сфере;

– использовать основы социологических знаний для формирования мировоззренческой позиции;

– использовать отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить обзоры информации и аналитические отчеты.

знать:

– историю социологической мысли, основные этапы становления и развития социологии, ведущие научные школы и теоретические направления современной социологической науки;

– базовые положения социологической теории и ключевые научные категории, составляющие основу понятийного аппарата социологии;

– методологические принципы социологического исследования, основные методы сбора и анализа социологической информации;

– социальную структуру общества, исходные элементы общественной жизни, закономерности развития происходящих в обществе процессов, природу и механизмы функционирования социальных институтов, групп и общностей;

– особенности социологического подхода к изучению личности, процессов ее социализации и взаимодействия с обществом.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины «Основы социологии» (СГ.06):

Учебная нагрузка обучающегося – **34** часа, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 14 часов;
- самостоятельную работу обучающегося – 20 часов.

ОП.00 Общепрофессиональный цикл

Аннотация на рабочую программу

ОП. 01 «Народное художественное творчество»

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования и к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа по учебной дисциплине «Народное художественное творчество» (ОП.01) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид Организация культурно-досуговой деятельности (углубленная подготовка) в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрегиональных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ПК 1.3.	Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы
ПК 1.7.	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Народное художественное творчество» входит в «Общепрофессиональный цикл» (ОП.00), реализующий ФГОС СОО.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы:

Содержание программы общеобразовательной дисциплины «Народное художественное творчество» направлено на достижение следующих **целей**:

- обеспечение системы профессиональной подготовки в области народного художественного творчества, теории и организации художественного

творчества для осуществления руководства досуговыми формированиями (объединениями).

Освоение дисциплины ОП.01 «Народное художественное творчество» предполагает решение следующих **задач**:

- познакомить с основными концепциями теории народного художественного творчества;
- изучить исторические и духовно-эстетические закономерности бытования народного художественного творчества в разные периоды развития России;
- рассмотреть сходство и различие форм традиционной художественной культуры народов России;
- охарактеризовать основные жанры и виды народного художественного творчества;
- формировать умения и навыки работы с учебной и научной литературой, посвященной проблемам народного художественного творчества

В результате изучения учебной дисциплины ОП.01 «Народное художественное творчество» обучающийся должен:

уметь:

- способствовать функционированию любительских творческих коллективов;
- осуществлять руководство досуговым формированием (объединением), творческим коллективом;
- подготавливать и проводить культурно-досуговое мероприятие, концерт, фестиваль народного художественного творчества;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- определять задачи для поиска информации;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска.

знать:

- основные виды, жанры и формы бытования народного художественного творчества, его региональные особенности;
- традиционные народные праздники и обряды;

- теоретические основы и общие методики организации и развития народного художественного творчества в различных типах культурно-досуговых и образовательных учреждений;
- специфику организации детского художественного творчества, опыт работы любительских творческих коллективов, фольклорных студий, школ ремесел, народных мастеров;
- структуру управления народным художественным творчеством, специфику и формы методического обеспечения отрасли;
- актуальный профессиональный контекст, в котором приходится работать;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации;
- историю и значимость профессиональной деятельности по специальности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Учебная нагрузка обучающегося – **209** часов, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – **28** часов;
- самостоятельную работу обучающегося – **150** часов;
- промежуточную аттестацию - **31** час.

Аннотация на рабочую программу ОП. 02 «Социально-культурная деятельность»

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.

11. Требования и к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.

12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа по учебной дисциплине «Социально-культурная деятельность» (ОП.02) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид Организация культурно-досуговой деятельности (углубленная подготовка) в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрегиональных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ПК 1.1.	Определять приоритетные направления развития социально-культурной деятельности
ПК 1.2.	Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры
ПК 1.3.	Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы
ПК 1.6.	Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями
ПК 1.7.	Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Социально-культурная деятельность» входит в «Общепрофессиональный цикл» (ОП.00), реализующий ФГОС СОО.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы:

Содержание программы дисциплины «Социально-культурная деятельность» (ОП.02) направлено на достижение следующей

Цели:

Овладение будущими специалистами современными социально-культурными технологиями для решения профессиональных задач в области организации содержательного досуга людей, удовлетворения и развития их культурных потребностей, создания условий для раскрытия творческих способностей.

Освоение дисциплины «Социально-культурная деятельность» (ОП.02) предполагает решение следующих **задач:**

- развитие организационных и управленческих навыков руководства структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
- овладение студентом современными методиками организации социально-культурной деятельности;
- выполнение анализа региональных особенностей социально-культурной деятельности;
- владение методикой конкретно-социологических исследований;
- овладение студентом современными социально-культурными технологиями, создающими условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины «Социально-культурная деятельность» (ОП.02) обучающийся должен:

уметь:

- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии, осуществлять руководство структурным подразделением учреждения (организации) социально-культурной сферы;
- определять задачи для поиска информации;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска,

- оформлять результаты поиска
- описывать значимость своей специальности.

знать:

- основные виды и этапы становления и развития социально-культурной деятельности в России;
- основные виды, формы и тенденции развития социально-культурной деятельности в регионе;
- понятие субъектов социально-культурной деятельности;
- теоретические основы и общие методики организации и развития социально-культурной деятельности в различных типах культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;
- дифференцированные методики организации социально-культурной деятельности;
- современные социокультурные технологии.
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- приемы структурирования информации;
- историю и значимость профессиональной деятельности по специальности.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Учебная нагрузка обучающегося – **137** часов, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – **28** часов;
- самостоятельную работу обучающегося – **78** часов;
- промежуточную аттестацию - **31** час.

**Аннотация на рабочую программу
ОП.03 «История отечественной культуры»**

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.

10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования и к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа учебной дисциплины «История отечественной культуры» (ОП.03) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид Организация культурно-досуговой деятельности в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «История отечественной культуры» (ОП.03) входит «Общепрофессиональный цикл» (ОП.00), реализующий ФГОС СПО.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы:

Цель дисциплины «История отечественной культуры»: изучить специфику развития отечественной культуры на протяжении IX - начала XXI вв.,

закономерностей развития и особенностей культурно-исторического процесса в России.

Освоение дисциплины (ОП.03) «История отечественной культуры» предполагает решение следующих **задач**:

- выявление преемственности российской культуры в условиях коренных изменений политической и социально-экономической системы в России;
- выявление основных тенденций и доминирующих факторов развития культуры российского государства.

В результате изучения учебной дисциплины (ОП.03) «История отечественной культуры» обучающийся должен:

уметь:

- применять знания истории отечественной культуры в работе с творческим коллективом
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- применять знания истории отечественной культуры в работе с творческим коллективом;
- показать на конкретных примерах место и роль культуры России в мировой художественной культуре;
- определять необходимые источники информации;
- планировать процесс поиска;
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

знать:

- значение и место отечественной культуры как части мировой культуры;
- основные особенности культурного развития народов России;
- понятие, виды и формы культуры;
- основные этапы истории отечественной культуры, выдающихся деятелей, известные памятники, тенденции развития отечественной культуры;
- о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций;
- приемы структурирования информации;

- формат оформления результатов поиска информации
- особенности социального и культурного контекста.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – **74** часов, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – **12** часа;
- самостоятельной работы обучающегося – **62** часа.

Аннотация на рабочую программу ОП. 04 «Отечественная литература (современная)»

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования и к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа по учебной дисциплине «Отечественная литература (современная)» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), вид «Организация культурно-досуговой деятельности» в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрегиональных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина «Отечественная литература» входит в «Общепрофессиональный цикл» (ОП.00)

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Отечественная литература (современная)»: является включение в культурно-языковое поле родной литературы и культуры, воспитание ценностного отношения к родному языку как носителю культуры своего народа; приобщение к литературному наследию и через него - к сокровищам отечественной и мировой культуры.

Освоение дисциплины «Отечественная литература (современная)» (ОП.04) предполагает решение следующих **задач**:

- сформировать представления о роли родного языка в жизни человека, общества, государства, способности свободно общаться на родном языке в различных формах и на разные темы;
- сформировать осознание тесной связи между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности и ее социальным ростом;
- сформировать устойчивый интерес к чтению на родном языке как средству познания культуры своего народа и других культур, уважительного отношения к ним;
- сформировать чувства причастности к свершениям, традициям своего народа и осознание исторической преемственности поколений;
- сформировать свободное использование словарного запаса, развитие культуры владения родным литературным языком во всей полноте его функциональных возможностей в соответствии с нормами устной и письменной речи, правилами речевого этикета;

– сформировать знания о родном языке как системе и как развивающемся явлении, о его уровнях и единицах, о закономерностях его функционирования, освоение базовых понятий лингвистики, аналитических умений в отношении языковых единиц и текстов разных функционально-смысловых типов и жанров.

уметь:

- формулировать свое отношение к авторской позиции;
- использовать литературные произведения в профессиональной деятельности;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной речи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- показать на конкретных примерах место и роль культуры России в мировой художественной культуре;
- структурировать получаемую информацию;
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте.

знать:

- содержание изученных литературных произведений
- выдающихся писателей, их жизнь и творчество;
- шедевры классической литературы;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- приемы структурирования информации.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – **142** часа, включая:
- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 8 часов;
- самостоятельную работу обучающегося - 134 часа

**Аннотация на рабочую программу
ОП.05 Психология общения**

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования и к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа по учебной дисциплине «Психология общения» (ОП.05) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), вид Организация культурно-досуговой деятельности в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК) профессиональных компетенций (ПК):

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Психология общения» входит в «Общепрофессиональный цикл» (ОП.00).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Психология общения» (ОП.05): сформировать у обучающихся знания и умения в области психологии общения, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

Освоение дисциплины ОП.05 «Психология общения» предполагает решение следующих **задач**:

- раскрыть значение знаний в области психологии для эффективного общения;
- развить интерес к социально-психологическим основам взаимодействия людей;
- сформировать навыки анализировать и оценивать свои мысли, эмоции, поведение в процессе общения;
- сформировать способность понимать цели, задачи, чувства партнеров по общению;
- научить планировать процесс общения и прогнозировать его результат.

В результате изучения учебной дисциплины ОП 05 «Психология общения» обучающийся должен:

уметь:

- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности,
- использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях;
- разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

знать:

- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- современная научная и профессиональная терминология.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Учебная нагрузка обучающегося – **32** часа, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 18 часов;
- самостоятельную работу обучающегося – 14 часов.

Аннотация на рабочую программу ОП.06 Социальная педагогика и психология

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования и к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа по учебной дисциплине «Социальная педагогика и психология» (ОП.06) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид Организация культурно-досуговой деятельности (углубленная подготовка) в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК):

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ПК.1.2	Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина входит в «Общепрофессиональный цикл» (ОП.00).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы:

Целью дисциплины «Социальная педагогика и психология» является формирование у обучающихся знания о специфике социально-педагогической работы, основанных на основных теоретических и практических психологических понятиях, а также обеспечить формирование компетенций в осуществлении социально-педагогической деятельности в социально-культурной сфере.

Освоение дисциплины ОП 06. «Социальная педагогика и психология» предполагает решение следующих **задач**:

- сформировать у обучающихся общие представления о социально-педагогических теориях, месте и специфике социально-педагогической работы в социально-культурной деятельности;
- сформировать представления о целях, содержании, методах, средствах и формах социально-педагогической и психологической работы с представителями разных возрастных категорий;
- развить психолого-педагогические умения и навыки для решения задач общественного, национально-государственного и личностного развития;
- сформировать у обучающихся первоначальные умения и навыки осуществлять профессиональную социально-педагогическую и психологическую работу.

В результате изучения учебной дисциплины «Социальная педагогика и психология» (ОП.06) обучающийся должен:

уметь:

- использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях в педагогической деятельности;
- разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- определять необходимые источники информации;
- организовывать работу коллектива и команд;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

- организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями;
- применять знания о возрастных психологических особенностях людей;
- осуществлять социально-педагогическое взаимодействие с различными категориями детей с учетом их возрастных особенностей.

знать:

- основные понятия психологии (психику, сознание, личность, индивида, потребности, мотива, интереса, вкуса, ценностных ориентаций личности, мышления, эмоций, чувств);
- закономерности психического развития человека, его возрастные и индивидуальные особенности;
- методы социально-педагогической и психологической диагностики личности;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- основные понятия педагогики (обучение, воспитание, образование, развитие, формирование);
- роль семьи и социума в формировании и развитии личности ребенка;
- основы социальной психологии;
- основные категории социальной педагогики.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Учебная нагрузка обучающегося – **68** часов, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 14 часов,
- самостоятельную работу обучающегося – 54 часа.

**Аннотация на рабочую программу
ОП. 07 «Речевая культура менеджера»**

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППСЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.

8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования и к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа по учебной дисциплине «Речевая культура менеджера» (ОП.07) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид Организация культурно-досуговой деятельности в части освоения соответствующей общей компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.4.	Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Речевая культура менеджера» входит в «Общепрофессиональный цикл» (ОП.00)

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы:

Целью дисциплины «Речевая культура менеджера» (ОП.07) является:

- изучение возможностей, потребностей различных социальных групп населения в области образования и социально-культурной деятельности и проектирование на основе полученных результатов вариативных маршрутов деятельности;

- использование возможностей образовательной среды для обеспечения качества социально-культурной деятельности, в том числе с использованием информационных технологий;

- осуществление профессионального самообразования и личностного проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры;
- подготовка материалов для осуществления культурно-досуговых программ;
- распространение и популяризация образцовой речи в социальной среде

Освоение дисциплины «Речевая культура менеджера» (ОП.07) предполагает решение следующих **задач**:

- определение сферы и функций речевой коммуникации будущих менеджеров социально-культурной деятельности;
- определение набора необходимых компетенций менеджера социально-культурной деятельности для эффективного решения поставленных задач;
- обоснование содержания, педагогических средств и методических приемов формирования речевой культуры;
- разработка системы специальных заданий, ориентированных на развитие коммуникативной компетенции будущих менеджеров социально-культурной деятельности.

В результате изучения дисциплины «Речевая культура менеджера» (ОП.07) обучающийся должен:

уметь:

- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.

знать:

- основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека.
- правила оформления документов и построения устных сообщений
- понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга,
- особенности менеджмента в социально-культурной сфере, систему и структуру управления культурой;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Учебная нагрузка обучающегося – **36** часов, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 14 часов;
- самостоятельную работу обучающегося – 22 часов.
-

Аннотация на рабочую программу ОП. 08 «Управленческая психология»

Структура программы:

1. Область применения рабочей программы.
2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ.
3. Цель и задачи дисциплины – требования к результатам освоения программы.
4. Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.
5. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.
6. Тематический план рабочей программы учебной дисциплины.
7. Содержание учебной дисциплины.
8. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
9. Информационное обеспечение обучения.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа по учебной дисциплине «Управленческая психология» (ОП.08) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), вид Организация культурно-досуговой деятельности в части освоения соответствующих общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и

	финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ПК 1.3	Разрабатывать и реализовывать социально-культурные проекты и программы
ПК 1.4	Осуществлять управление учреждением (организацией) социально-культурной сферы с применением современных методик организации социально-культурной деятельности, информационных и телекоммуникационных технологий
ПК 1.5	Организовывать работу с коллективом исполнителей на основе принципов организации труда, этических и правовых норм в сфере профессиональной деятельности
ПК 1.6.	Организовывать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Дисциплина «Управленческая психология» входит в «Общепрофессиональный цикл» (ОП.00).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины «Управленческая психология» (ОП.08): сформировать у обучающихся систему психологических знаний, умений и навыков, необходимых для эффективного управления в современных условиях и повышение уровня их профессионального мастерства.

Освоение дисциплины ОП.08 «Управленческая психология» предполагает решение следующей **задачи**:

- определить место и значение психологии в управленческой деятельности;
- изучить теоретические основы управленческой психологии;
- развить интерес к социально-психологическим основам взаимодействия людей;
- развить способность формировать здоровый социально-психологический климат в коллективе;
- развить навыки проведения анализа психологических условий и особенностей управления.

В результате изучения учебной дисциплины ОП.08 «Управленческая психология» обучающийся должен:

уметь:

- разбираться в сущности принципов управленческой психологии и внедрять их в основу управленческих отношений;
- проводить психологические исследования, используя объективные и описательные методы;
- использовать с максимальной эффективностью потенциал каждого сотрудника;
- управлять малой социальной группой и организацией, организационными отношениями и формировать здоровый социально-психологический климат.

знать:

- сущность психологии как науки;
- понятия о психике, её структуре и функциях;
- предмет, объект, принципы и методы управленческой психологии;
- понятие о личности в психологии;
- закономерности внутренней психической деятельности личности;
- психологию познавательных процессов;
- эмоциональную и волевую регуляцию поведения;
- психологию малой социальной группы и организации.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины:

Учебная нагрузка обучающегося – **70** часов, включая:

- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – **28** часов;
- самостоятельную работу обучающегося – **11** часов;
- промежуточную аттестацию – **31** час.

ПМ. 00 Профессиональные модули

ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность

Состав модуля:

МДК.01.01. Организация социально-культурной деятельности;

УП.00 Учебная практика (без отрыва от учебного процесса):

- УП.01 УП по основам экономики социально-культурной сферы (в т.ч. бизнес-планирование);

МДК 01.02. Менеджмент в социально-культурной сфере;

УП.00 Учебная практика (без отрыва от учебного процесса):

- УП.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности;
- УП.03 Социально-культурное проектирование

ПП. 01 Производственная практика (организационно-управленческая)

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) вид «Организация культурно-досуговой деятельности», в части освоения основного вида деятельности: Организационно-управленческая (в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях), и соответствующих профессиональных компетенций (ПК) и общих компетенций (ОК):

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

Целью профессионального модуля является овладение теоретическими и практическими основами организационно-управленческой деятельности, необходимые для осуществления руководства любительским творческим коллективом, досуговым формированием (объединением) социально-культурной сферы.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

владеть навыками:

- организации социально-культурной деятельности в культурно-досуговых учреждениях и образовательных организациях;
- организации и реализации экскурсионных программ в учреждениях (организациях) культуры;
- подготовки планов, отчетов;
- работы с нормативно-правовой документацией;
- руководства учреждением (организацией) культуры (структурным подразделением),
- работы с нормативно-правовой документацией;
- составления планов и отчетов его работы;
- работы с прикладными компьютерными программами.

уметь:

- оказывать консультационно-методическую помощь культурно-досуговым учреждениям и образовательным организациям по развитию социально-культурной деятельности;
- анализировать региональные особенности социально-культурной деятельности и участвовать в ее развитии;
- осуществлять руководство структурным подразделением учреждения социально-культурной сферы и творческим коллективом;

- проводить и обрабатывать результаты конкретно-социологических исследований;
 - использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
 - анализировать и составлять планы, отчеты;
 - организовывать, анализировать и оценивать работу коллектива исполнителей, учреждений (организаций) культуры;
 - использовать рекламу в целях популяризации учреждения (организации) культуры и его услуг;
 - применять компьютеры и телекоммуникационные средства;
 - использовать нормативно-правовые документы в работе;
 - защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством;
- осуществлять сотрудничество с органами правопорядка и защиты населения;
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
 - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
 - определять этапы решения задачи;
 - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
 - составлять план действия; определять необходимые ресурсы;
 - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
 - реализовать составленный план;
 - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
 - определять задачи для поиска информации;
 - определять необходимые источники информации;
 - планировать процесс поиска;
 - структурировать получаемую информацию;
 - выделять наиболее значимое в перечне информации;
 - оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска;
 - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
 - применять современную научную профессиональную терминологию;
 - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
 - выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
 - презентовать бизнес-идею;

- оформлять бизнес-план;
- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- определять источники финансирования;
- применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;
- уметь грамотно обращаться с деньгами в повседневной жизни;
- уметь рассчитывать процентные ставки по кредиту;
- уметь применять правовые нормы по защите прав потребителей финансовых услуг;
- уметь выявлять признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях;
- разрешать конфликтные ситуации и способствовать их предотвращению;
- соблюдать нормы экологической безопасности;
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности;
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
- осуществлять разработку и реализацию социокультурных проектов;
- привлекать туристические фирмы к разработке и реализации экскурсионных программ в учреждениях (организациях) культуры;
- использовать теоретические сведения о личности и межличностных отношениях;
- находить оптимальные варианты при решении управленческих и хозяйственных задач;
- составлять документы бухгалтерского учета;
- решать организационные задачи, стоящие перед коллективом;
- осуществлять контроль за работой кадров;
- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

- способствовать функционированию любительских творческих коллективов;
- планировать, подготавливать и проводить рекламное мероприятие культурно-досуговой деятельности, использовать возможности выразительных средств рекламы;
- создавать и поддерживать положительный имидж учреждения (организации) культуры и его работников;
- использовать связи с общественностью в работе культурно-досугового учреждения (организации).

знать:

- структуру управления социально-культурной деятельностью;
- методику конкретно-социологического исследования;
- специфику и формы методического обеспечения отрасли;
- сущность и характерные черты современного менеджмента, внешнюю и внутреннюю среду организации;
- экономические основы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы и их структурных подразделений;
- методику бизнес-планирования;
- особенности менеджмента в социально-культурной сфере;
- принципы организации работы коллектива исполнителей;
- основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий;
- информационные ресурсы, прикладное программное обеспечение профессиональной деятельности;
- возможности использования сети Интернет и других сетей в профессиональной деятельности;
- историю современное состояние законодательства о культуре;
- основные законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие трудовые отношения;
- права и обязанности работников социально-культурной сферы;
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- структуру плана для решения задач;
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- приемы структурирования информации;
- формат оформления результатов поиска информации
- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- современную научную и профессиональную терминологию;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- основы предпринимательской деятельности;
- порядок выстраивания презентации;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- особенности профессиональной этики;
- роль этики в повышении эффективности культурно-досуговой организации,
- правила оформления документов и построения устных сообщений
- правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
- основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- современные социально-культурные технологии, социально-культурные программы;
- основы проектной деятельности;
- основы туристско-экскурсионной деятельности;
- основы социокультурного проектирования
- дифференцированные методики организации социально-культурной деятельности
- стратегические и тактические планы в системе менеджмента; структуру организации, систему методов управления;
- принципы организации работы коллектива исполнителей, роль мотивации и потребностей; процесс принятия и реализации управленческих решений;
- принципы руководства (единоначалие и партнерство), стили руководства;
- основные этапы управленческой деятельности в сфере культуры;
- цели и задачи управления учреждениями (организациями) культуры;

- принципы отбора кадров, профессиональной ориентации и социальной адаптации в коллективе;
- методики оценки результатов деятельности, контроля за деятельностью кадров;
- принципы организации и анализ работы коллектива исполнителей и учреждения (организации) культуры;
- систему управления трудовыми ресурсами, планирование потребности в трудовых ресурсах;
- ценовую и сбытовую политику учреждения (организации), цели и виды продвижения услуг, способы стимулирования сбыта, значение рекламы; законодательные и нормативные акты Российской Федерации по бухгалтерскому учету и аудиту
- основы бухгалтерского учета, его виды и задачи, объекты учета;
- первичные учетные документы, их реквизиты, сводную учетную документацию;
- процесс регулирования бухгалтерского учета;
- порядок и сроки проведения инвентаризации имущества и обязательств;
- состав и формы бухгалтерской отчетности, периодичность, адреса и сроки ее представления;
- условия хранения документов бухгалтерского учета
- психологию профессиональной деятельности;
- этические принципы организации работы коллектива исполнителей;
- правовые принципы деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.
- основные виды рекламы, рекламных средств;
- виды рекламных мероприятий, цели рекламных кампаний и их планирование;
- сценарные и режиссерские основы рекламы;
- методику подготовки, проведения и анализа рекламного мероприятия;
- сущность, значение и цели связи с общественностью (PR);
- внешние и внутренние коммуникации;
- особенности проведения мероприятия PR;
- роль имиджа, его характеристики и компоненты.
- понятие и принципы маркетинга, рынок как объект маркетинга, сегментацию рынка;
- суть маркетинговой деятельности учреждения (организации) культуры, поиск рыночной ниши, правила создания новых услуг; ценовую и сбытовую

- политику учреждения (организации), цели и виды продвижения услуг, способы стимулирования сбыта, значение рекламы;
- стратегическое маркетинговое планирование;
 - сущность, основные типы и виды предпринимательской деятельности;
 - историю и условия развития предпринимательской деятельности;
 - правовые основы предпринимательской деятельности;
 - формы и этапы создания собственного дела;
 - бизнес-план как основу предпринимательской деятельности;
 - специфику и возможности предпринимательской деятельности в социально культурной сфере.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ.01 Организационно-управленческая деятельность:

Учебная нагрузка обучающегося: 1046 часа:

МДК 01.01 Организация социально культурной деятельности – 406 часов, из них:

- 01.01.01 Этика и психология профессиональной деятельности – 68 часов, 6 семестр;
- 01.01.02 Основы экономики социально-культурной сферы – 99 часов, 4 семестр;
- 01.01.03 Налоги и налогообложение – 39 часа, 4 семестр;
- 01.01.04 Основы рекламы в социально-культурной деятельности – 64 часа, 3 семестр;
- 01.01.05 Основы туристско-экскурсионной деятельности – 40 часов, 5-6 семестр;
- 01.01.06 Основы предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере – 64 часа, 5-6 семестр;

УП.01 УП по основам экономики социально-культурной сферы (в т.ч. бизнес-планирование) – 32 часа, 3-4 семестр;

МДК 01.02. Менеджмент в социально-культурной сфере – 640 часа, из них:

- 01.02.01 Менеджмент в социально-культурной сфере – 164 часов, 4-6 семестр;
- 01.02.02 Основы маркетинга – 64 часов, 5-6 семестр;
- 01.02.03 Управление персоналом – 121 часа, 5-6 семестр;
- 01.02.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 91 часов, 3 семестр;
- 01.02.05 Основы бухгалтерского учета – 68 часа, 3-4 семестр;
- УП.02 УП Информационное обеспечение профессиональной деятельности – 74 часа, 1 семестр;
- УП. 03 Социокультурное проектирование – 58 часов

ПП.01 Производственная практика (организационно-управленческая) – 144 часа, 5-6 семестр.

ПМ.02 Организационно-творческая деятельность

Состав модуля:

МДК.02.01 Основы культурно-досуговой деятельности;

УП.00 Учебная практика (без отрыва от учебного процесса);

- УП.04 УП по игровым технологиям и анимационной деятельности;

МДК.02.02 Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности;

УП.00 Учебная практика (без отрыва от учебного процесса);

- УП.05 Основы режиссуры культурно-досуговых программ;

- УП.06 Основы актерского мастерства;

- УП.07 Сценарная подготовка культурно-досуговых программ;

- УП.08 Сценическая речь;

МДК.02.03 Оформление культурно-досуговых программ;

УП.00 Учебная практика (без отрыва от учебного процесса);

- УП.09 Техническое обеспечение культурно-досуговых программ

Структура программы:

1. Область применения программы.
2. Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.
3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля.
4. Результаты освоения профессионального модуля.
5. Тематический план профессионального модуля.
6. Содержание обучения по профессиональному модулю.
7. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.
8. Информационное обеспечение обучения.
9. Общие требования к организации образовательного процесса.
10. Кадровое обеспечение образовательного процесса.
11. Требования и к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации.
12. Лист изменений.

1.1. Область применения программы:

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 Социально-

культурная деятельность (по видам), вид «Организация культурно-досуговой деятельности» в части освоения соответствующих профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК).

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля:

Целью рабочей программы профессионального модуля ПМ. 02 «Организационно-творческая деятельность» является формирование и развитие общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда, а также с учетом требований цифровой экономики.

Основной задачей профессионального модуля является освоение такого вида деятельности как организация творческой деятельности.

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

владеть навыками:

- подготовки сценариев, организации, постановки, художественно-технического оформления, культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- личного участия в них в качестве исполнителя;
- работы с актерами, отдельными участниками мероприятий и творческими коллективами;
- постановки эстрадных программ или номера.

уметь:

- разрабатывать сценарий культурно-массового мероприятия, театрализованного представления, осуществлять их постановку;
- работать с разнородным и разножанровым материалом на основе монтажного метода;
- организовывать и проводить репетиционную работу с коллективом и отдельными исполнителями;
- осуществлять художественно-техническое оформление культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений, использовать техническое световое и звуковое оборудование, работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;
- работать над сценическим словом, использовать логику и выразительность речи в общении со слушателями и зрителями;
- использовать выразительные средства сценической пластики в постановочной работе;

- лично участвовать в постановках в качестве исполнителя;
- разрабатывать и осуществлять постановку эстрадного номера или программы;
- работать над эскизом, чертежом, макетом, выгородкой;
- оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска
- описывать значимость своей специальности;
- применять исторические знания в профессиональной и общественной деятельности,
- организовывать работу коллектива и команды;
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности,
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
- анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности, устранять ошибки и недочеты в своей устной речи.

знать:

- основные положения теории и практики режиссуры, особенности режиссуры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- различные виды и жанры культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- сущность режиссерского замысла, приемы активизации зрителей, специфику выразительных средств;
- временные и пространственные особенности, особенности мизансценирования, принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- типы, устройство, оборудование сцены, осветительную и проекционную аппаратуру, технику безопасности;

- основы теории драмы, специфику драматургии культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- методы создания сценариев, специфику работы над сценарием культурно-массового мероприятия, театрализованного представления на закрытой и открытой площадках;
- систему обучения актерскому мастерству К.С. Станиславского,
- специфику работы актера в культурно-массовых мероприятиях и театрализованных представлениях;
- элементы психофизического действия, создания сценического образа;
- особенности работы над словесным действием, "внешнюю" и "внутреннюю" технику словесного действия, принципы орфоэпии, систему речевого тренинга;
- общие закономерности и способы образно-пластического решения, возможности сценического движения и пантомимы;
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- историю и значимость профессиональной деятельности по специальности
- современную научную и профессиональную терминологию;
- возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- понятие культуры речи, орфоэпические нормы русского литературного языка, фонетические средства языковой выразительности, систему речевого тренинга;
- художественные особенности, синтетическую природу эстрадного искусства;
- основные этапы развития отечественной и зарубежной эстрады, лучших исполнителей;
- принципы художественного оформления культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений;
- виды, жанры и формы эстрадного искусства;
- специфику выразительных средств эстрады;
- принципы создания эстрадного номера и целостного эстрадного представления.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ.02 «Организационно-творческая деятельность» по заочной форме обучения: 1389 часов.

МДК 02.01 Основы культурно-досуговой деятельности – 233 часа;

- 02.01.01 Теория и методика культурно-досуговой деятельности – 79 часов, 1 семестр;

- 02.01.02 Игровые технологии и анимационная деятельность – 34 часа, 2 семестр;

- 02.01.03 Организация работы с детьми, подростками и молодежью – 32 часа, 2 семестр;

- УП.04 УП по игровым технологиям и анимационной деятельности – 88 часов, 2 семестр;

МДК 02.02 Сценарно-режиссерские основы культурно-досуговой деятельности – 942 часов:

- 02.02.01 - Сценарная подготовка культурно-досуговых программ – 180 часов, 2 семестр;

- 02.02.02 - Основы режиссуры культурно-досуговых программ – 194 часа, 5-6 семестр;

- 02.02.03 - Основы актерского мастерства – 162 часа, 1 семестр;

- 02.02.04 - Сценическая речь – 120 часов, 2 семестр;

- УП. 05 Основы режиссуры культурно-досуговых программ – 108 часов; 5-6 семестр;

- УП. 06 - Основы актерского мастерства 72 часа, 1 семестр;

- УП.07 - Сценарная подготовка культурно-досуговых программ – 70 часов, 1-2 семестр;

- УП.08 - Сценическая речь 36 часов, 2 семестр.

МДК 02.03 Оформление культурно-досуговых программ - 214:

- 02.03.01 - Художественное оформление культурно-досуговых программ – 104 часов, 6 семестр;

- 02.03.02 - Музыкальное оформление культурно-досуговых программ – 68 часа, 6 семестр.

- УП. 09 – Техническое обеспечение культурно-досуговых программ – 42 часа, 2 семестр.

ПП.02 Производственная практика (организационно-творческая) 144 часа (3-4 семестр)

УП 10 (с отрывом от учебного процесса) – 72 часа, 2-3 семестр.