

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области  
«Московский Губернский колледж искусств»

СОГЛАСОВАНО:  
Работодатель:  
Директор МАУ ДО «Дороховская  
детская школа искусств»

 Немцева Л.А./  
« 07 февраля » 2024 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГАПОУ МО  
«Московский Губернский колледж  
искусств»

 Р.А. Хусенинов/  
« 07 февраля » 2024 года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПП.00)

#### ПП.01 Производственная практика (исполнительская)

программы подготовки специалистов среднего звена

специальность 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам)

Вид: художественная обработка дерева

2024 г.

Рабочая программа производственной практики «Производственная практика (исполнительская)» (ПП.01) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.02 Декоративно – прикладное искусство и народные промыслы (по видам), вид: «художественная обработка дерева»

Организация-разработчик: ГАПОУ МО «МГКИ» Рузский филиал (Училище декоративно-прикладного искусства и народных промыслов)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе ГАПОУ МО «МГКИ»  А.Б. Лидогостер


Разработчики:


Царькова И.В., преподаватель ГАПОУ МО «МГКИ» Рузский филиал (Училище декоративно-прикладного искусства и народных промыслов)

Рецензенты:


Немцева Л.А., директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дороховская детская школа искусств»

Рассмотрена предметно-цикловой комиссией ПМ.02 «Производственно – технологическая деятельность»

Протокол № 2 от «15»  2023 г.

Председатель  И.В.Царькова

Рекомендована методическим советом ГАПОУ МО «МГКИ»

Протокол № 4 от «07»  2024 г.

Председатель  Т.А. Надаховская

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>4</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>11</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>14</b>
<b>6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ</b>	<b>17</b>

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Общий объем времени на проведение практики определяется Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО), сроки проведения устанавливаются колледжем в соответствии с учебным планом специальности.

Производственная практика (по профилю специальности) представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программа и формы отчетности производственной практики (по профилю специальности) определяются образовательной организацией.

- *исполнительская практика* проводится под руководством преподавателя рассредоточено в течение третьего года обучения и представляет собой выполнение изделий декоративно-прикладного искусства на высоком профессиональном уровне;

Базами производственная практика (исполнительской) являются организации (предприятия) любой организационно-правовой формы и формы собственности

Формой аттестации по производственной практике является дифференцированный зачет.

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Рабочая программа учебной практики разработана на основе:

- 1) Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы по программе подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «19» июля 2023 г. № 547, зарегистрированного Министерством юстиции (регистрационный номер 74939 от «23» августа 2023 г.).
- 2) Приказ Минобрнауки России от 28 июля 2018г. № 884 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 12.04.2019г. № 434).
- 3) Положения о практике обучающихся.

### **1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) вид: художественная обработка дерева) в части освоения видов деятельности ПМ.02 Производственно – технологическая деятельность.

### **1.2. Место производственной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

ПП.01 Производственная практика (исполнительская) является составной частью профессионального модуля ПМ.02 Производственно – технологическая деятельность.

### **1.3. Цели и задачи производственной практики:**

#### **Цели:**

- общее повышение качества профессиональной подготовки путем углубления теоретических знаний и закрепления профессиональных практических умений и навыков;
- непосредственное знакомство с профессиональной практической деятельностью в условиях конкретного предприятия (организации);
- профессиональная ориентация обучающегося в будущей профессии.

#### **Задачи:**

- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, профессиональных компетенций, профессионально значимых личностных качеств;
- развитие профессионального интереса, формирование мотивационно-целостного отношения к профессиональной деятельности, готовности к

- выполнению профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- адаптация обучающихся к профессиональной деятельности;
  - формирование системы конкретных умений и навыков практической работы в определенной профессиональной сфере;
  - приобретение и развитие умений и навыков составления отчета по практике;
  - подготовка к самостоятельной трудовой деятельности.

#### **1.4. Общий объем времени, предусмотренный для производственной практики:**

108 часов (3 недели)

Время изучения – 6 семестр.

#### **1.5 Форма промежуточной аттестации**

Формой промежуточной аттестации производственной практики является дифференцированный зачет.

## **1. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **2.1. Требования к результатам освоения производственной практики:**

Результатом освоения производственной практики является приобретение первоначального практического опыта по профилю специальности в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) вид: художественная обработка дерева). Обучающийся должен освоить следующие общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

<b>Код</b>	<b>Наименование общих компетенций</b>
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения Задач профессиональной деятельности
<b>ВД 2</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ПК 2.1.	Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.
ПК 2.2.	Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.
ПК 2.3.	Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.

ПК 2.4.	Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.
ПК 2.5.	Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства
ПК 2.6.	Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.
ПК 2.7.	Подготавливать и применять необходимые материалы, инструменты, приспособления и оборудование для изготовления изделий традиционного прикладного искусства.
ПК2.8.	Планировать производство товаров и услуг

В результате прохождения производственной практики по каждому из видов деятельности обучающийся должен:

	ВД 2	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
ПП.01		<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• копирования и варьирования исторических и современных образцов декоративно-прикладного искусства (по видам);</li> <li>• материального воплощения самостоятельно разработанных проектов изделий декоративно-прикладного искусства;</li> <li>• применения технологических и эстетических традиций при исполнении современных изделий декоративно-прикладного искусства;</li> </ul> <p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>физические и химические свойства материалов,</b> применяемых при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства (по видам);</li> <li>• технологический процесс исполнения изделия декоративно-прикладного искусства (по видам);</li> <li>• художественно-технические приемы изготовления изделий декоративно-прикладного искусства (по видам);</li> <li>• специфику профессионального материального воплощения авторских проектов изделий декоративно-прикладного искусства (по видам);</li> <li>• правила техники безопасности при изготовлении изделия декоративно-прикладного искусства (по видам);</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять изделия декоративно-прикладного искусства на высоком профессиональном уровне;</li> <li>• применять знания и навыки в области материаловедения, специальной технологии, исполнительского мастерства в процессе копирования, варьирования и самостоятельного выполнения изделий декоративно-прикладного искусства.</li> </ul>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Объем времени и сроки проведения производственной практики:

Коды формируемых компетенций	Наименования профессионального модуля и его разделов (производственной практики)	Объем времени, отводимый на производственную практику час (недель)	Сроки проведения производственной практики курс (семестр)
ПК 2.1 – 2.8 ОК 1,2	ПМ.02 производственно технологическая деятельность ПП.01 Исполнительская практика.	108	6 семестр
<b>Итого:</b>		108	



## 4.2. Содержание производственной практики

Коды формируемых компетенций	Код и наименование профессионального модуля	Наименование тем производственной практики	Виды работ	Количество часов по темам
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8	ПМ.02 Производственно – технологическая деятельность.	<b>Тема 1. Вводный занятие</b>	Задачи и содержание практики. Методика выполнения индивидуального задания. Отчетная документация. Требования к отчетной документации. Безопасность труда. Пожарная безопасность. Электробезопасность Ознакомление с предприятием, его структурой, режимом работы Общий инструктаж по технике безопасности на рабочих местах.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 2. Инструктаж по технике безопасности на практике.</b>	Инструктаж по технике безопасности на практике.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема3.Ознакомительная экскурсия по предприятию</b>	Знакомство с предприятием,	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 4. Изучение режима работы предприятия.</b>	Знакомство с режимом работы предприятия, правилом внутреннего трудового распорядка.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 5. Изучение организационной структуры управления предприятия.</b>	Характеристика организационной структуры управления; делегирование полномочий.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 6. Изучение системы материально-технического обеспечения.</b>	Изучение системы материально-технического обеспечения, складского хозяйства.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 7. Изучение режима работы предприятия.</b>	Изучение режима работы предприятия, правил внутреннего трудового распорядка на нем.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 8. Охрана труда и производственная санитария.</b>	Инструктаж по охране труда и производственной санитарии.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 9. Пожарная безопасность.</b>	Изучение пожарной безопасности в столярной мастерской.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 10. Изучение организации производственного процесса.</b>	Изучение организации производственного процесса на предприятии.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 11. Знакомство с основным технологическим процессом изготовления продукции.</b>	Проведение организационного собрания студентов для ознакомления с целями и задачами практики, ее содержанием, формой подведения итогов.	2

ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 12. Определение конкретного задания.</b>	Определение конкретного содержания практики для каждого студента	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 13. Утверждение графика работы.</b>	Утверждение графика индивидуальной (коллективной) проектно-исполнительной, поисковой, оформительской и иной деятельности студента	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 14. Определение содержания работы.</b>	Определение техники, способов исполнения изделий, материалов и инструментов, необходимых для этого, установление объема работы.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 15. Установление необходимой коррекции.</b>	Установление необходимости внесения изменений в материалы, технологию исполнения, колористическое решение исполняемого изделия. при необходимости – уточнение темы дипломного проектирования.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 16. Выдача задания.</b>	Студентам выдается производственное задание (изделия которые студенты должны изготовить в течение производственной практики).	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 17. Разбор составления порядка отчета.</b>	Разбор приемов составления отчета. Знакомство с отчетной документацией.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 18. Порядок заполнения дневника по практике.</b>	Знакомство с отчетной документацией. Разбор порядка заполнения дневника по практике.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 19. Знакомство с технологией выполнения предполагаемого изделия.</b>	Студентов знакомят с технологией выполнения данного изделия. с инструментами и приспособлениями применяемыми при изготовлении этого изделия.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 20. Знакомство с нормами расхода сырья.</b>	Особенности норм расходования сырья, технологии расчета.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 21. Знакомство со средствами учета изделий на предприятии.</b>	Особенности расчета и учета изделий . Приемы учета.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 22 . Изготовление изделий малых и средних форм</b>	Выполнение изделий малых и средних форм	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 23. Инструктаж по технике безопасности при изготовлении изделия</b>	Инструктаж по технике безопасности на практике	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 24. Выдача производственного задания</b>	Выдача заданий, подготовка изделий к росписи	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 25. Подготовка композиций для малых форм</b>	Подготовка композиций для малых форм	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 26. Подготовка композиций для средних форм изделия</b>	Подготовка композиций средних форм изделия	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 27. Проектирование эскиза</b>	Проектирование эскиза	2

ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 28. Уточнение эскиза и завершение работы.</b>	Уточнение эскиза и завершение работы.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 29. Доводка работы на основных элементах на главной композиции</b>	Доводка работы на основных элементах на главной композиции	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 30. Работа над основными элементами второстепенной композиции.</b>	Работа над основными элементами второстепенной композиции. Технологической последовательности	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 31. Доводка второстепенной композиции.</b>	Составление набора, выбор техники исполнения.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 32. Подготовка изделий к работе</b>	Уточнение композиции	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 33. Приемы подготовки полуфабриката.</b>	Технологические операции по подготовке полуфабриката к резке. Основные приемы работы.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 34. Приемы устранения видимых дефектов на полуфабрикате.</b>	Осмотр полуфабриката на наличие дефектов. Выбор приемов устранения дефектов с помощью шпатлевки, клея и наждачной бумаги.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 35. Приемы выравнивания поверхности полуфабриката.</b>	Освоение приемов обработки поверхности полуфабриката наждачной бумагой, приемы шлифовки.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 36. Доводка поверхности полуфабриката.</b>	Обработки поверхности полуфабриката наждачной бумагой, приемы шлифовки.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 37. Шлифовка и шкурение изделия.</b>	Шлифовка изделия, приемы выравнивания поверхности всех токарных изделий.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 38. Завершение работы над изделиями.</b>	Шлифовка изделия, приемы выравнивания поверхности всех токарных изделий.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 39. Перенос рисунка на изделия.</b>	Приемы переноса эскиза на изделие через кальку.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 40. Работа над изделием. Работа над центром композиции в изделии.</b>	Работа над центром композиции в изделии.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 41. Доработка центра композиции в изделии.</b>	Доработка центра композиции	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 42. Работа над второстепенными элементами композиции в изделии.</b>	Работа над второстепенными элементами композиции в изделии.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 43. Выполнение бордюрных, линейных и рамочных работ</b>	Выполнение бордюрных, линейных и рамочных работ	2

ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 44. Выполнение контурных работ на основных формах изделия</b>	Выполнение контурных работ на основных формах набора	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 45. работа над изделием. Доводка основных мотивов.</b>	работа над изделием. Доводка основных мотивов.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 46. Доработка изделия</b>	Доработка изделия	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 47. Подготовка изделий к отделке</b>	Подготовка изделий к отделке	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 48. Заключительная отделка изделий</b>	Заключительная отделка изделий	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 49. Водное занятие Работа над исторической справкой</b>	Знакомство с структурой отчета ( введение, содержательную часть, ход работы, технологическую карту, заключение, приложение, эскизная часть, фотографии), список литературы	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 50. Сбор материала для исторической части отчета</b>	Сбор материала для исторической справки Работа с интернет источниками. Подбор материала.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 51. Выполнение технологической части.</b>	Описание процесса выполнения работы.	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 52. Продолжение работы над технологической частью.</b>	Составление технологической карты	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 53. Работа над графической частью.</b>	Систематизация собранного материала. Оформление отчета. Подготовка к защите практики	2
ОК 1 - 2 ПК 2.1 - 2.8		<b>Тема 54. Оформление отчета. Подготовка презентации. Дифференцированный зачет</b>		2
			<b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет</b>	
<b>Всего часов по ПП.01:</b>				<b>108</b>

*Внутри каждого профессионального модуля указываются темы производственной практики. Объем часов определяется по каждой позиции столбца «Количество часов по темам».*

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация профессионального модуля ПМ.02. «Производственно-технологическая деятельность» предполагает наличие мастерских:

#### **Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской**

для занятий по междисциплинарному курсу МДК.02.01.: «Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства»

#### **Залы:**

- выставочный зал;
- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

#### **Фонды:**

- фонд оригиналов;
- методический фонд.

Оборудование мастерских и рабочих мест для занятий по ПМ.02. «Производственно-технологическая деятельность» (по виду «Художественная обработка дерева»):

- комплект учебно-наглядных пособий «Методические таблицы поэтапного выполнения элементов и мотивов»;
- образцы изделий с поэтапным выполнением;
- образцы изделий, выполненных обучающимися;
- образцы изделий мастеров декоративно-прикладного искусства.

#### **Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:**

- компьютер со специальной звуковой картой и программным обеспечением;
- принтер;
- флеш-карты, электронные носители информации;
- интернет;

### **4.1.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы учебной практики по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы предполагает организацию учебной практики в 107 аудитории.

#### **Оснащение:**

##### **1. Оборудование:**

- Компьютер со специальной звуковой картой и программным обеспечением
- Принтер
- Флеш-карты, электронные носители информации
- Интернет

Учебная мебель.

## **2.Инструменты и приспособления:**

Бумага А4, карандаш, ластик, калька, гуашь, кисти колонковые – 0,1,2,6 размера, баночка,

шаблоны и ограничители для форм, дрель аккумуляторная; комбинированная пила; лобзик для ажурного пиления; стамеска; лобзик сетевой,

## **3.Средства обучения:**

-мастерская для занятий по междисциплинарному курсу «Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства» со специализированным оборудованием;

-библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, выставочный зал

-фонд оригиналов, методический фонд

-инструкции по выполнению самостоятельной работы, в т.ч. алгоритмы и образцы выполнения заданий;

-рекомендации по распределению времени в процессе работы над заданиями;

-задания для самостоятельной работы;

-список основной и дополнительной литературы.

## **4.2.Организация учебной практики:**

Для организации учебной практики разработана следующая документация:

– положение о практике;

– рабочая программа учебной практики;

– фонд оценочных средств на учебную практику;

– характеристика на практиканта (утверждается руководителем учебной практики от образовательной организации);

– аттестационный лист на практиканта (утверждается руководителем учебной практики от образовательной организации);

– дневник практиканта;

– отчет практиканта;

– приказ о распределении практикантов и назначении руководителей практики (за исключением музыкальных специальностей и актерского искусства).

### **4.1.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы производственной практики (по профилю специальности в рамках профессионального модуля) проходит в организациях (предприятиях) любой организационно-правовой формы и формы собственности, располагающие квалифицированными кадрами для

руководства практикой обучающихся; использующие новые технологии; применяющие в своей работе автоматизированные системы обработки информации и управления.

**Оснащение:**

**Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской**

для занятий по междисциплинарному курсу МДК.02.01.: «Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства»

**Залы:**

выставочный зал;

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

**Фонды:**

фонд оригиналов;

методический фонд.

Оборудование мастерских и рабочих мест для занятий по ПМ.02. «Производственно-технологическая деятельность» (по виду «Художественная обработка дерева»):

- комплект учебно-наглядных пособий «Методические таблицы поэтапного выполнения элементов и мотивов»;
- образцы изделий с поэтапным выполнением;
- образцы изделий, выполненных обучающимися;
- образцы изделий мастеров декоративно-прикладного искусства.

**Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:**

- компьютер со специальной звуковой картой и программным обеспечением;
- принтер;
- флеш-карты, электронные носители информации;
- интернет;

#### **4.2. Организация производственной практики:**

Для организации производственной практики (по профилю специальности) разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа производственной практики;
- фонд оценочных средств на производственную практику;
- характеристика на практиканта (утверждается руководителем практики от образовательной организации и руководителем практики от базы практики);
- аттестационный лист на практиканта;
- дневник практиканта;
- отчет практиканта;
- договоры с предприятиями по проведению производственной практики;

- приказ о распределении практикантов по базам практики и о назначении руководителей практики (от образовательной организации и от базы практики).

#### **4.3. Информационное обеспечение:**

##### **Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Хворостов, А. С. Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства: работы по дереву : практическое пособие для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов ; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11449-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542026>

2. Хворостов, А. С. Декоративно-прикладное искусство: художественные работы по дереву : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов ; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12507-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542026>

##### **Дополнительные источники (ДИ):**

1. Куракина, И. И. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Куракина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13967-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543417>

#### **4.4. Общие требования к организации производственной практики:**

Производственная практика проводится преподавателями профессионального модуля ПМ.02. «Производственно-технологическая деятельность».

Характер проведения производственной практики: рассредоточено/концентрированно



#### **4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация профессиональной программы специалистов среднего звена должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование, должна составлять не менее 95 процентов в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс. Преподаватели профессионального учебного цикла должны иметь базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, которые должны иметь высшее профессиональное образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

#### **5.1. Форма отчетности:**

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем практики в процессе посещения обучающихся на рабочих местах и приема отчетов, а также сдачи обучающимися дифференцированного зачета.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования рабочей программы производственной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- характеристику;
- аттестационный лист;
- дневник производственной практики, составленный в соответствии с формой и содержанием, утвержденной на предметно-цикловой комиссии образовательной организации;
- отчет о практической деятельности, осуществленной на основании полученного задания.

#### **5.2. Порядок подведения итогов производственной практики:**

Оформленный отчет представляется обучающимся в сроки, определенные графиком учебного процесса, но не позже срока окончания практики. Руководитель практики проверяет представленный обучающимся отчет о практике и решает вопрос о допуске данного отчета к защите.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики, защищается обучающимся в присутствии комиссии, состоящей из руководителя практики и преподавателя специальных дисциплин, в комиссию может входить руководитель практики от предприятия.

Итоговая оценка обучающемуся за производственную практику выставляется с учетом следующих факторов:

- активность обучающегося;
- проявленные обучающимся профессиональные качества и творческие способности;
- качество и уровень выполнения отчета о прохождении производственной практики;
- характеристика на практиканта от руководителя практики от образовательной организации и от руководителя базы практики;
- аттестационный лист на практиканта от руководителя практики от образовательной организации и от руководителя базы практики;
- защита результатов практики.

Результаты защиты отчетов по практике проставляются в зачетной ведомости и в зачетной книжке обучающегося.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку. После устранения всех замечаний и получения допуска отчет защищается обучающимся в установленный срок.

Обучающийся, не защитивший в установленные сроки отчет по производственной практике, считается имеющим академическую задолженность.

### 5.3. Оценка сформированности общих и профессиональных компетенций

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практики в процессе самостоятельного выполнения обучающимися заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, ОК и ПК в рамках ВД)	Основные показатели оценки результата		
	сформирована	сформирована частично	не сформирована
ОК 1	Учащийся умеет выбирать способы решения задач	Учащийся не совсем умеет выбирать способы решения задач профессиональной	Учащийся не умеет выбирать способы решения задач

	профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	деятельности применительно к различным контекстам;	профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2	Учащийся может умело использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Учащийся может не достаточно умело использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Учащийся не может умело использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ПК 2 .1.	Учащийся умеет копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.	Учащийся допускает не значительные при копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.	Учащийся не умеет копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.
ПК 2.2.	Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.	Учащийся частично варьирует изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.	Учащийся не умеет создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.
ПК 2.2.	Учащийся может варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.	Учащийся частично варьирует изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.	Учащийся не умеет варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.
ПК 2.3.	Учащийся умеет составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.	Учащийся частично умеет составляет технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.	Учащийся не умеет составляет технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 2.4.	Учащийся умеет использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства	Учащийся частично использует компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства	Учащийся не использует компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства
ПК 2.5.	Учащийся может планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.	Учащийся частично планирует работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.	Учащийся не умеет планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.
ПК 2.6.	Учащийся может обеспечивать и соблюдать правила и	Учащийся частично обеспечивает и соблюдать правила и нормы	Учащийся не умеет обеспечивать и соблюдать правила и

	нормы безопасности в профессиональной деятельности.	безопасности в профессиональной деятельности.	нормы безопасности в профессиональной деятельности.
ПК 2.7.	Учащийся может подготавливать и применять необходимые материалы, инструменты, приспособления и оборудование для изготовления изделий традиционного прикладного искусства.	Учащийся частично может подготавливать и применять необходимые материалы, инструменты, приспособления и оборудование для изготовления изделий традиционного прикладного искусства	Учащийся не может подготавливать и применять необходимые материалы, инструменты, приспособления и оборудование для изготовления изделий традиционного прикладного искусства
ПК2.8.	Учащийся может планировать производство товаров и услуг	Учащийся частично может планировать производство товаров и услуг	Учащийся не умеет планировать производство товаров и услуг

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ**

<b>БЫЛО:</b>	<b>СТАЛО:</b>
<i>Протокол заседания ПЦК №__ от _____</i>	
<i>Председатель ПЦК: _____ / _____ /</i>	
<i>(подпись) (расшифровка подписи)</i>	
<i>Преподаватель: _____ / _____ /</i>	
<i>(подпись) (расшифровка подписи)</i>	

**Сроки прохождения практики:**

С «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_ 20\_\_\_ г.

**Индивидуальное задание на практику**

*Этот раздел заполняется в соответствии с требованиями, указанными в рабочей программе практики.*

*Пример заполнения:*

1. *Подготовить отчет и дневник по практике.*
2. *Оформить итоговые работы*
3. ....

Дата \_\_\_ . \_\_\_ . 20\_\_\_ г.

Руководитель практики от МГКИ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка)

**Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Московской области  
«Московский Губернский колледж искусств»**

**ДНЕВНИК**

**прохождения \_\_\_\_\_ практики**  
(вид практики)

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

*Специальность* \_\_\_\_\_

*Вид подготовки* \_\_\_\_\_

*Курс* \_\_\_\_\_ *группа* \_\_\_\_\_

*База практики:* \_\_\_\_\_

Обучающийся \_\_\_\_\_ (ФИО) \_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель практики от МГКИ:

Дата \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 20\_\_ г.

---

### Выполняемые работы:

Дата	Краткое содержание работы



**Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Московской области  
«Московский Губернский колледж искусств»**

**Характеристика**

Обучающийся(аяся) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Курс \_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Проходил(а) \_\_\_\_\_ практику

(указать вид практики)

В \_\_\_\_\_

(адрес и наименование организации)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

За период практики обучающийся(аяся) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Закрепил(а) и углубила \_\_\_\_\_, приобрел(а) \_\_\_\_\_

Изучил(а) \_\_\_\_\_

Собрал(а), \_\_\_\_\_

Принимал(а) активное участие в \_\_\_\_\_

Продемонстрировал(а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ Проявил(а) профессиональные качества и творческие способности.

(Этот раздел заполняется в соответствии с требованиями, указанными в рабочей программе практики)

Программу практики выполнил(а) полностью/ выполнил частично/

не выполнил

(нужное подчеркнуть)

Общие и профессиональные компетенции освоил(а) *в полном объеме/не в полном объеме/ не освоил.*

*(нужное подчеркнуть)*

Рекомендуется оценка \_\_\_\_\_

(по пятибалльной системе)

Руководитель практики от профильной  
организации

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Московской области  
«Московский Губернский колледж искусств»

**ОТЧЕТ**

по \_\_\_\_\_ практике  
(вид, название практики)

ФИО обучающегося: \_\_\_\_\_

Курс\_\_ группа: \_\_\_\_\_

Специальность: \_\_\_\_\_

Вид подготовки: \_\_\_\_\_

Форма обучения: \_\_\_\_\_

Сроки реализации практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
\_\_\_\_\_ (рассредоточено/с отрывом от учебы)

(выбрать нужное)

Виды работ, выполненные за период практики:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(Этот раздел заполняется в соответствии с требованиями, указанными в рабочей программе практики)*

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ .20\_\_ г.

Руководитель практики от ГАПОУ МО МГКИ \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

«\_\_» \_\_\_\_\_ .20\_\_ г.

**Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Московской области  
«Московский Губернский колледж искусств»**

**Аттестационный лист по \_\_\_\_\_ практике**  
(вид практики)

Обучающийся(ая) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.  
полностью)

Курс \_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_, специальность \_\_\_\_\_

Место \_\_\_\_\_ прохождения \_\_\_\_\_ практики:

Сроки прохождения практики: с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Профессиональный модуль: \_\_\_\_\_

Объем \_\_\_\_\_ неделя.

За период практики освоены общие и профессиональные компетенции:

Коды и наименования формируемых ОК и ПК	Виды работ, которые обучающийся выполнил на практике в рамках овладения данными компетенциями	Качество освоения компетенций <i>(необходимое подчеркнуть)</i>
ПК 1.1.	<i>Изобразить фигуру человека, животных и окружающую предметно-пространственную среду средствами академического рисунка, живописи и скульптуры</i>	<i>Полностью освоено Частично освоено Не освоено</i>
ПК 1.2.	<i>Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.</i>	<i>Полностью освоено Частично освоено Не освоено</i>


Оценка \_\_\_\_\_ (по пятибалльной системе)

Руководитель практики от ГАПОУ  
МО «МГКИ»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.