

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Московский Губернский колледж искусств»

СОГЛАСОВАНО

Директор МБУ «Кошелевский Дом
культуры» Галдомского г. о.
_____ А.А. Скобелева



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ МО «МГКИ»
_____ Хусеинов



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (УП.01)

ПМ.01 Художественно-творческая деятельность
УП.01 Учебная практика

**Специальность: 51.02.01 Народное художественное творчество
(по видам)**

Вид: Этнохудожественное творчество

Форма обучения: очная

Уровень подготовки: углубленный

Организация-разработчик: ГАПОУ МО «МГКИ»

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе ГАПОУ МО «МГКИ» _____  А.Б. Лидогостер

Разработчики:

Томилова Е.А., заведующий производственной практикой


Цыденова Т.Б., методист

Рецензент:

Профессор, заведующий кафедрой сольного народного пения ФГБОУ ВО «Московский государственный институт культуры» (МГИК), заслуженный деятель искусств Российской Федерации, Е.О. Засимова

Рассмотрена предметно-цикловой комиссией

Протокол № 5 от «15» января 2016 г.

Председатель А.Н. Маслов 

Рекомендована методическим советом ГАПОУ МО «МГКИ»

Протокол № 1 от «29» января 2016 г.

Председатель Т.С. Шаташова 

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	12
6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16
ПРИЛОЖЕНИЯ	20

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Общий объем времени на проведение практики определяется Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО), сроки проведения устанавливаются колледжем в соответствии с учебным планом специальности.

Учебная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций и реализуется концентрированно в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программа и формы отчетности учебной практики определяются образовательной организацией.

Рабочая программа учебной практики разрабатывается образовательной организацией на основе рабочих программ профессиональных модулей по специальности, макета рабочей программы учебной практики и согласовывается с работодателем либо организациями, участвующими в проведении практики.

Цели и задачи, программа и формы отчетности учебной практики определяются образовательной организацией.

Формой аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет.

2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа учебной практики разработана на основе:

- 1) Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) по программе углубленной подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014 г. №1382, зарегистрированного Министерством юстиции (регистрационный номер №34947 от «26» ноября 2014 г.).
- 2) Положения о практике обучающихся.

2.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) в части освоения видов деятельности:

- Художественно-творческая деятельность (в любительских творческих коллективах, постановка народных праздников и обрядов).
- Педагогическая деятельность (в организациях дополнительного образования, общеобразовательных организациях).
- Организационно-управленческая деятельность (руководство любительскими творческими коллективами).

2.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная практика УП.01 является составной частью профессионального модуля

ПМ.01 Художественно-творческая деятельность.

2.3. Цели и задачи учебной практики:

Цели:

- общее повышение качества профессиональной подготовки путем углубления теоретических знаний и закрепления профессиональных практических умений и навыков;
- непосредственное знакомство с профессиональной практической деятельностью;
- профессиональная ориентация обучающегося в будущей профессии.

Задачи:

- формирование у обучающихся первичных практических умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессиональных модулей ППССЗ;
- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, профессиональных компетенций, профессионально значимых личностных качеств;
- развитие профессионального интереса, формирование мотивационно-целостного отношения к профессиональной деятельности, готовности к выполнению профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;

- адаптация обучающихся к профессиональной деятельности;
- приобретение и развитие умений и навыков составления отчета по практике;
- подготовка к самостоятельной трудовой деятельности.

2.4. Общий объем времени, предусмотренный для учебной практики:

- 72 часа (2 недели)

2.5 Форма промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации учебной практики является дифференцированный зачет.

3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к результатам освоения учебной практики:

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен освоить следующие общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Художественно-творческая деятельность
ПК 1.1.	Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников.
ПК 1.2.	Раскрывать и реализовывать творческую индивидуальность участников

	любительского коллектива.
ПК 1.3.	Разрабатывать, подготавливать и осуществлять репертуарные и сценарные планы, художественные программы и постановки.
ПК 1.4.	Анализировать и использовать произведения народного художественного творчества в работе с любительским творческим коллективом.
ПК 1.5.	Систематически работать по поиску лучших образцов народного художественного творчества, накапливать репертуар, необходимый для исполнительской деятельности любительского творческого коллектива и отдельных его участников.
ПК 1.6.	Методически обеспечивать функционирование любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений).
ПК 1.7.	Применять разнообразные технические средства для реализации художественно-творческих задач.

В результате прохождения учебной практики по каждому из видов деятельности обучающийся должен:

	ВД 1	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
УП.01	Художественно-творческая деятельность	<p>Иметь практический опыт: организационной и репетиционной работы с любительским творческим коллективом и отдельными исполнителями; художественно-технического оформления театральной постановки; обучения участников коллектива актерскому мастерству, сценической речи, сценическому движению;</p> <p>Уметь: анализировать литературное и драматургическое произведение и осуществлять театральную постановку; проводить режиссерский анализ, выявлять сквозное действие роли и сверхзадачу спектакля; разрабатывать постановочный план спектакля и режиссерскую экспликацию; работать с актером над ролью, используя принцип поэтапности; проводить психофизический тренинг и работать с актером над речью; выявлять речевую характеристику образа, развивать навыки речевого общения и взаимодействия; применять двигательные навыки и умения в актерской работе; находить и использовать пластическую характеристику образа; осуществлять художественно-техническое оформление спектакля, используя навыки пространственного видения; изготавливать эскизы, чертежи, макеты, элементы выгородки, мелкий реквизит; использовать технику и приемы гримирования при работе над образом; проводить занятия по актерскому мастерству, сценической речи, сценическому движению;</p> <p>Знать:</p>

		<p>теорию, практику и методику театральной режиссуры; выразительные средства режиссуры и художественные компоненты спектакля; систему обучения актерскому мастерству К.С. Станиславского; закономерности произношения в современном русском языке, специфику работы над различными литературными жанрами; законы движения на сцене и законы управления аппаратом воплощения, особенности стилевого поведения и правила этикета; устройство сцены, механизмы, оборудование и осветительную технику сцены, основные принципы художественного оформления; историю гримировального искусства, технические средства гримирования, виды и технику грима; принципы построения урока актерского мастерства, сценической речи, сценического движения.</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Объем времени и сроки проведения учебной практики:

Коды формируемых компетенций	Наименования профессионального модуля и его разделов (учебной практики)	Объем времени, отводимый на учебную практику час (недель)	Сроки проведения учебной практики курс (семестр)
ПК 1.1.-1.9 ОК 1-7	ПМ.01 Художественно-творческая деятельность УП.01 Учебная практика	72 часа (2 недели)	1 курс (2 семестр) – 36 часов 2 курс (4 семестр) – 36 часов
Итого:		72 часа	

4.2. Содержание учебной практики

Коды формируемых компетенций	Код и наименование профессионального модуля	Наименование тем учебной практики	Виды работ	Количество часов по темам		
УП 01. Учебная практика 1 курс						
ОК 1-7 ПК 1.1.-1.9	ПМ.01	Тема 1. Организационная деятельность	Виды работы:			
			1. Инструктаж по ТБ. Подготовительная деятельность по организации учебной практики. Знакомство с заданием, графиком мероприятий по учебной практике. Ознакомительное посещение учреждения культуры.	6		
		Тема 2. Ознакомительная деятельность	Самостоятельная работа (не предусмотрено)			
			2. Посещение репетиций, концертных выступлений фольклорных коллективов.	6		
			3. Обсуждение с руководителем практики просмотренных открытых репетиций, концертов, мероприятий.	6		
			4. Посещение творческих показов и спектаклей.	6		
			5. Анализ посещенных мероприятий, экскурсий, творческих показов, спектаклей.	6		
			Самостоятельная работа (не предусмотрено)			
		Тема 3. Работа с документацией	6. Подготовка отчета. Защита практики.	6		
			Самостоятельная работа (не предусмотрено)			
Всего практических занятий по УП.01 Учебная практика			36			
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет (2 семестр)						
УП 01. Учебная практика 2 курс						
ОК 1-7 ПК 1.1.-1.9	ПМ.01	Тема 1. Организационная деятельность	Виды работы:			
			1. Инструктаж по ТБ. Подготовительная деятельность по организации учебной практики. Знакомство с заданием, графиком мероприятий по учебной практике. Ознакомительное посещение учреждения культуры.	6		
			Самостоятельная работа (не предусмотрено)			

		Тема 2. Ознакомительная деятельность	2. Посещение репетиций, концертных выступлений фольклорных коллективов.	6
			3. Обсуждение с руководителем практики просмотренных открытых репетиций, концертов, мероприятий.	6
			4. Посещение творческих показов и спектаклей.	6
			5. Анализ и рецензирование посещенных мероприятий, творческих показов, спектаклей.	6
			Самостоятельная работа (не предусмотрено)	
		Тема 3. Работа с документацией	6. Подготовка отчета. Защита практики.	6
			Самостоятельная работа (не предусмотрено)	
			Всего практических занятий по УП.01 Учебная практика	36
Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет (4 семестр)				
			ИТОГО часов по УП.01 Учебная практика	72

5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики по специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) предполагает организацию учебной практики в аудиториях ГАПОУ МО МГКИ (Талдомский филиал):

- Учебный класс для теоретических занятий
- Учебный класс для групповых практических занятий (репетиций)
- Кабинет для занятий МДК профессионального модуля «Художественно-творческая деятельность» (по видам)

Предприятия/организации, где проводится учебная практика, на основе прямых договоров:

- МБУ Талдомский центральный Дом культуры, г. Талдом
- МУ РДК «Созвездие», г. Дмитров
- МАУ Дворец культуры «Октябрь», г. Дубна
- МБУ "Дворец культуры "Прогресс", Талдомский район, п. Запрудня
- МБУК «Кошелёвский сельский центральный дом культуры», Талдомский район, д. Кошелево
- МАУ Талдомский историко-литературный музей, г. Талдом

Оснащение:

1. Оборудование:

- учебные классы групповых занятий
- учебные классы для индивидуальных занятий
- Кабинет для занятий МДК профессионального модуля «Художественно-творческая деятельность» (по видам)
- Кабинет гуманитарных дисциплин
- Библиотека, читальный зал с выходом в Интернет

2. Материалы и инструменты:

- звукотехническое оборудование;
- цифровой фотоаппарат, видеокамера.

3. Средства обучения:

- учебно-наглядные пособия
- компьютер
- принтер

- мультимедийный проектор
- интерактивная доска
- аудиоаппаратура, видеоаппаратура
- флеш-карты, электронные носители информации
- интернет

5.2. Организация учебной практики:

Для организации учебной практики разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа учебной практики;
- задание на учебную практику (Приложение 1);
- характеристика на практиканта (утверждается руководителем учебной практики от образовательной организации) (Приложение 2);
- аттестационный лист на практиканта (утверждается руководителем учебной практики от образовательной организации) (Приложение 3);
- дневник практиканта;
- отчет практиканта (Приложение 4);
- приказ о распределении практикантов и назначении руководителей практики (за исключением музыкальных специальностей и актерского искусства).

5.3. Информационное обеспечение:

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Аль, Д.Н. Основы драматургии : учебное пособие / Д.Н. Аль. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 280 с. — ISBN 978-5-8114-1594-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113951>
2. Динов, В.Г. Звуковая картина. Записки о звукорежиссуре : учебное пособие / В.Г. Динов. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 488 с. — ISBN 978-5-8114-1337-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112794>
3. Захава, Б.Е. Мастерство актера и режиссера : учебное пособие / Б.Е. Захава ; под редакцией П.Е. Любимцева. — 10-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 456 с. — ISBN 978-5-8114-1575-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113159>

4. Мордасов, А.А. Принципы режиссуры театрализованных представлений и праздников : учебное пособие / А.А. Мордасов. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-8114-3030-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113167>
5. Сахновский, В.Г. Работа режиссера : учебное пособие / В.Г. Сахновский. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Планета музыки, 2018. — 252 с. — ISBN 978-5-8114-2653-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/103714>
6. Сахновский, В.Г. Режиссура и методика ее преподавания : учебное пособие / В.Г. Сахновский. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Планета музыки, 2019. — 320 с. — ISBN 978-5-8114-1972-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112750>
7. Чечётин, А.И. Основы драматургии театрализованных представлений : учебник / А.И. Чечётин. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2019. — 284 с. — ISBN 978-5-8114-1509-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/113173>

Дополнительные источники:

1. Санникова, Л.И. Художественный образ в сценографии: учебное пособие / Л.И. Санникова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Планета музыки, 2019. — 144 с. — ISBN 978-5-8114-2064-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/111797>
2. Мастерство режиссера: учеб. пос./сост. С.В. Женович, Н.А. Зверева, О.Л. Кудряшов М.: ГИТИС 2016.
3. Сахновский, В.Г. Работа режиссера: учебное пособие / В.Г. Сахновский Лань 2019.
4. Аль, Д.Н. Основы драматургии: учебное пособие /Д.Н. Аль СПб.: Лань 2019.
5. Чечётин, А.И. Основы драматургии театрализованных представлений [Текст]: учебник /А.И. Чечётин СПб.: Лань 2019.

Интернет-ресурсы:

1. Архив Библиотеки "Музлитра" <http://www.muzlitra.ru/>
2. Архив классической музыки "Classic-online.ru": <http://classic-online.ru>
3. Ассоциация музыкальных конкурсов России: <http://www.music-competitions.ru>
4. Нотный архив: «MelodyForever: <http://www.melodyforever.ru>.
5. Нотный архив России: <http://www.notarhiv.ru>
6. Нотный архив: <http://notes.tarakanov.net/>
7. Путеводитель по миру фольклора: <http://www.folkinfo.ru>
8. Российская государственная библиотека искусств: <http://liart.ru/ru>

9. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru>
10. Российская Национальная библиотека: <http://www.nlr.ru>
11. Российский фольклорный союз: <http://www.folklore.ru>
12. Свободная библиотека музыкальных партитур: <http://imslp.org/>
13. Служба тематических толковых словарей Глоссарий.ru:
<http://www.glossary.ru/>

5.4. Общие требования к организации учебной практики:

Учебная практика проводится преподавателями профессионального модуля ПМ 01. Художественно-творческая деятельность

Характер проведения учебной практики: концентрированно

5.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессиональной программы специалистов среднего звена должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование, должна составлять не менее 95 процентов в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс. Преподаватели профессионального учебного цикла должны иметь базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, которые должны иметь высшее профессиональное образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

5.6. Методические рекомендации преподавателям

В основные обязанности руководителя практики входят:

- проведение инструктажа о порядке организации и прохождения практики;

- определение совместно с заведующим практикой оценки общих и профессиональных компетенций обучающегося, освоенных им в ходе прохождения практики;
- осуществление контроля за посещаемостью обучающихся в период практики и выполнением программы практики;
- оказание консультативной и методической помощи при выполнении обучающимися заданий практики;
- проверка отчетов, правильности выполнения заданий программы;
- оценка результатов выполнения обучающимися программы практики.

Обучающиеся в период прохождения учебной практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего распорядка;
- строго соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

6.1. Форма отчетности:

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования рабочей программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- характеристику;
- аттестационный лист;
- дневник практики, составленный в соответствии с формой и содержанием, утвержденной на предметно-цикловой комиссии образовательной организации;
- отчет о практической деятельности, осуществленной на основании полученного задания.

6.2. Порядок подведения итогов учебной практики:

Оформленный отчет предоставляется обучающимся в сроки, определенные графиком учебного процесса, но не позже срока окончания практики. Руководитель практики проверяет представленный обучающимся отчет о практике и решает вопрос о допуске данного отчета к защите.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики, защищается обучающимся в присутствии комиссии, состоящей из руководителя практики и преподавателя специальных дисциплин.

Итоговая оценка обучающемуся за учебную практику выставляется с учетом следующих факторов:

- активность обучающегося;
- проявленные обучающимся профессиональные качества и творческие способности;
- качество и уровень выполнения отчета о прохождении учебной практики;
- характеристика на практиканта от руководителя практики от образовательной организации;
- аттестационный лист на практиканта от руководителя практики от образовательной организации.

Результаты защиты отчетов по практике проставляются в зачетной ведомости и в зачетной книжке обучающегося.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку. После устранения всех замечаний и получения допуска отчет защищается обучающимся в установленный срок.

Обучающийся, не защитивший в установленные сроки отчет по учебной практике, считается имеющим академическую задолженность.

6.3. Оценка сформированности общих и профессиональных компетенций

Результаты обучения (освоенные умения, ОК и ПК в рамках ВД)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Правильно понимать социальную значимость своей будущей профессии. Демонстрация устойчивого интереса к будущей профессии.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Четкая организация собственной деятельности, своевременное выполнение задания в соответствии с целями и средствами, адекватная оценка эффективности и качества собственной профессиональной деятельности.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Точно и быстро анализировать и оценивать ситуацию и правильно принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.
ОК 4. осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Самостоятельное осуществление поиска, анализа и оценки необходимой информации для выполнения задания.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Активное использование информационных технологий в процессе обучения (выполнение схем, графических работ, презентаций); демонстрация навыков использования ИКТ; оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ.
ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.	Умение бесконфликтно и эффективно организовывать свою работу в команде для выполнения задания, соблюдать этические нормы в общении с коллегами, руководством и потребителями, выбирать стиль общения в соответствии с ситуацией, устанавливать позитивный стиль общения с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Уметь ставить цель для решения проблемы, адекватно оценивать способности и возможности подчиненных при выполнении поставленного задания. Уметь мотивировать подчиненных на эффективное выполнение заданий. Осознавать и нести ответственность за работу подчиненных и за результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Демонстрирует полное понимание задач профессионального и личностного развития, стремление к самообразованию, осознанно планирует дальнейшее повышения квалификации; самостоятельно выбирает тематику творческих заданий, связанных с повышением своей квалификации
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Определяет источники информации о технологиях профессиональной деятельности, анализирует производственную ситуацию, определяет причины необходимости смены технологий. Самостоятельно ориентируется в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ПК 1.1. Проводить репетиционную работу в любительском творческом коллективе, обеспечивать исполнительскую деятельность коллектива и отдельных его участников.	Соблюдение методических требований к организации репетиционной работы в любительском творческом коллективе. Составление плана репетиционной работы в любительском творческом коллективе
ПК 1.2. Раскрывать и реализовывать творческую индивидуальность участников любительского коллектива.	Использование диагностических средств для раскрытия творческой индивидуальности участников любительского коллектива.
ПК 1.3. Разрабатывать, подготавливать и осуществлять репертуарные и сценарные планы, художественные программы и постановки.	Соблюдение методических требований к проектированию и планированию репертуарных и сценарных планов, художественных программ и постановок.
ПК 1.4. Анализировать и использовать произведения народного художественного творчества в работе с любительским творческим коллективом.	Соблюдение требований к анализу произведений народного художественного творчества в работе с любительским творческим коллективом. Анализ произведения народного художественного творчества.

ПК 1.5. Систематически работать по поиску лучших образцов народного художественного творчества, накапливать репертуар, необходимый для исполнительской деятельности любительского творческого коллектива и отдельных его участников.	Соблюдение требований к анализу исполнительской деятельности любительского творческого коллектива
ПК 1.6. Методически обеспечивать функционирование любительских творческих коллективов, досуговых формирований (объединений).	Соблюдение требований к методическим рекомендациям по созданию проекта любительского творческого коллектива.
ПК 1.7. Применять разнообразные технические средства для реализации художественно-творческих задач.	Знание основ светового и звукового оформления мероприятий. Соблюдение требований к презентациям.

6.4 Критерии оценки результатов практики:

УП.01 Учебная практика

- выполнение обязательных заданий в рамках программы;
- систематичность работы в период практики;
- ответственное отношение к выполнению заданий, поручений;
- коммуникативные способности и умения;
- наличие организованности и дисциплины во время прохождения практики;
- качество выполнения заданий, предусмотренных программой практики;
- наличие отчетной документации по практике;
- качество оформления;
- качество оформления отчетных документов по практике (все графы и страницы заполнены, подробно описано содержание работ и т.п.);
- своевременная сдача отчетной документации.

Оценка	Критерии оценки промежуточного и итогового контроля
5 (отлично)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся полностью выполнил требования к содержанию и уровню программы; - обучающийся справился со всеми техническими и творческими задачами; - проявлял в работе самостоятельность; - в полном объеме выполнена отчетная документация.
4 (хорошо)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся в основном справился с требованиями; программы, допустив незначительные технические ошибки; - в полном объеме выполнена отчетная документация.
3 (удовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся не выполнил основные требования программы; - не в полном объеме выполнена отчетная документация.
2 (неудовлетворительно)	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся абсолютно не справился с программой; - имеются грубые нарушения критерий; - не выполнена отчетная документация.