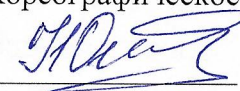


ПЛАН РАБОТЫ
Красногорского филиала (Хореографическое училище)
Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Московской области
«Московский Губернский колледж искусств»
на 2026-2027 учебный год

Заслушан на заседании Педагогического
совета Красногорского филиала
(Хореографическое училище) ГАПОУ
МО «МГКИ»
от «27» августа 2026 года протокол № 1
Заведующий Красногорским филиалом
(Хореографическое училище)


Н.Ю. Огнева

2026 г.

План работы Красногорского филиала (Хореографическое училище) (далее – Филиал) включает в себя 4 раздела и направлений деятельности:

- I. Учебная и учебно-методическая работа;
- II. Воспитательная работа;
- III. Учебная, производственная (по профилю специальности) и производственная (преддипломная) практики;
- IV. Предметно-цикловые комиссии.

I. Учебная и учебно-методическая работа

Основными целями учебно-методической работы в 2026-2027 учебном году станет систематизация и соответствие учебно-методической документации нормам, предусмотренным федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 35 от 30 января 2015 года, с внесенными изменениями в ФГОС СПО утвержденными приказом Минпросвещения России №87 от 05.03.2021 г. по специальности 52.02.01 «Искусство балета», соответствие содержания и качества подготовки обучающихся Филиала по специальности 52.02.01 «Искусство балета» (углубленная подготовка), обновление образовательной программы среднего профессионального образования в области искусств, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования (далее – ИОП в ОИ).

Основные задачи 2026-2027 учебного года:

1. Работа по единой методической схеме, включающую в себя организацию учебного процесса в Филиале, руководство им, контроль над развитием этого процесса и совершенствование в свете современных образовательных тенденций;
2. Методическое руководство педагогическим коллективом;
3. Анализ проблем, результатов, перспектив Филиала в области учебно-методической работы, а также контроль хода и развития данного процесса;

4. Прогнозирование образовательных тенденций в обществе и образовании для корректировки стратегии развития Филиала;

5. Проверка на соответствие рабочих программ с календарно-тематическими планами по специальности 52.02.01 «Искусство балета» (углубленная подготовка);

6. Усовершенствование профессиональных модулей по специальности 52.02.01 «Искусство балета» (углубленная подготовка);

7. Организация работы предметно-цикловых комиссий Филиала;

8. Внедрение всей необходимой документации по ИОП в ОИ, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 52.02.01 «Искусство балета» (углубленная подготовка).

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1	2	3	4
Раздел 1. Организационно-методическая работа			
1.	Составление, утверждение и согласование учебного графика работы Филиала на 2026-2027 учебный год	август	Огнева Н.Ю. Грибкова Е.В.
2.	Составление и утверждение планов предметно-цикловых комиссий	август	Цапля И.Н. Грибкова Е.В.
3.	Составление плана повышения квалификации преподавателей, концертмейстеров, методистов, воспитателей	август	Огнева Н.Ю. Преподаватели
4.	Оптимизация учебного плана на 2026-2027 учебный год и матрицы компетенций	август	Грибкова Е.В. Цапля И.Н. Смирнова Н.В.
5.	Составление проекта педагогических нагрузок	август	Огнева Н.Ю. Грибкова Е.В.
6.	Ознакомление преподавателей, концертмейстеров и административно-обслуживающий персонал с правилами внутреннего трудового распорядка Филиала в 2026-2027 учебном году	август	Огнева Н.Ю.
7.	Обсуждение кандидатур воспитателей и классных руководителей на 2026-2027 учебный год	август	Огнева Н.Ю. Кувыкина Т.В.
8.	Обновление рабочей программы воспитания	август	Кувыкина Т.В.
9.	Составление правил приема в Филиал в 2027 году	февраль	Огнева Н.Ю. Грибкова Е.В.
10.	Обновление программы, фонда оценочных средств для государственной итоговой аттестации выпускников в 2027 году	ноябрь, декабрь	Грибкова Е.В. Цапля И.Н.
11.	Составление расписания дифференцированных зачетов и экзаменов	ноябрь апрель	Грибкова Е.В.

12.	Контроль работы воспитателей и классных руководителей	раз в полугодие	Кувыкина Т.В.
13.	Контроль над ведением журналов	в течение года	Цапля И.Н., Смирнова Н.В.
14.	Организация работы предметно-цикловых комиссий	в течение года	Цапля И.Н. Грибкова Е.В.
Раздел 2. Учебно-методическая работа			
1.	Утверждение календарно-тематических планов дисциплин на 2026-2027 учебный год	август	Цапля И.Н. Смирнова Н.В.
2.	Обновление фондов оценочных средств на 2026-2027 учебный год	август	Цапля И.Н. Смирнова Н.В.
3.	Проведение диагностических работ	октябрь, март	Цапля И.Н. Смирнова Н.В.
4.	Итоги успеваемости за первую четверть	ноябрь	Грибкова Е.В.
5.	Подготовка документов к государственной итоговой аттестации выпускников 2027 года	ноябрь декабрь	Грибкова Е.В. Цапля И.Н.
6.	Проверка документации	декабрь апрель	Грибкова Е.В. Цапля И.Н. Смирнова Н.В.
7.	Итоги успеваемости за вторую четверть	декабрь	Грибкова Е.В.
8.	Итоги первого полугодия	январь	Грибкова Е.В.
9.	Планирование работы на второе полугодие	январь	Огнева Н.Ю. Грибкова Е.В. Цапля И.Н. Смирнова Н.В.
10.	Анализ выполнения учебных программ. Корректировка учебно-методического планирования	январь	Грибкова Е.В. Цапля И.Н. Смирнова Н.В.
11.	Мониторинг использования педагогических технологий преподавателями Филиала	февраль	Грибкова Е.В. Цапля И.Н. Смирнова Н.В.
12.	Итоговое собеседование по русскому языку 5(9) класс	февраль	Смирнова Н.В.
13.	Тренировочные диагностические работы в формате ОГЭ по математике и русскому языку в 5(9)-ом классе	февраль	Смирнова Н.В.
14.	Соблюдение противопожарного режима	март	Конон С.В.
15.	Мониторинг качества образования по математике и русскому языку в 5(9)-ом классе	апрель	Смирнова Н.В.
16.	Итоги успеваемости за 3-ю четверть	апрель	Грибкова Е.В.
17.	Подготовка документов к приему 2027 года	апрель	Грибкова Е.В.
18.	Составление расписания дифференцированных зачетов и экзаменов для выпускников Филиала	апрель	Грибкова Е.В.
19.	Прием 2027	май-июнь	Огнева Н.Ю. Грибкова Е.В. Смирнова Н.В. Цапля И.Н. Новикова А.В.
20.	Педсоветы по допуску обучающихся к зачетно-экзаменационной сессии, допуску к государственной итоговой аттестации и к	май	Огнева Н.Ю. Грибкова Е.В.

	государственной итоговой аттестации выпускников		
21.	Согласование экзаменационного материала	май	Огнева Н.Ю.
22.	Составление расписания дифференцированных зачетов и экзаменов для обучающихся Филиала	май	Грибкова Е.В.
23.	Государственная итоговая аттестация 5(9) класса	май-июнь	Смирнова Н.В.
24.	Государственная итоговая аттестация выпускников 2027 года	июнь	Грибкова Е.В.
25.	Итоги успеваемости за 4-ю четверть	июнь	Грибкова Е.В.
26.	Работа с нормативными документами	в течение года	Огнева Н.Ю. Грибкова Е.В. Цапля И.Н. Смирнова Н.В. Новикова А.В.
27.	Общие родительские собрания	в течение года	Воспитатели и классные руководители
28.	Контроль четвертных и семестровых аттестаций	4 раза в год	Воспитатели и классные руководители
29.	Проведение итоговых годовых/семестровых контролей, дифференцированных зачетов, экзаменов	декабрь май июнь	Преподаватели
30.	Взаимопосещение занятий	в течение года	Преподаватели и концертмейстеры

II. Воспитательная работа

Основная цель – формирование у обучающихся гражданственности, трудолюбия, нравственности, уважения к правам и свободам человека, творческого самовыражения, толерантности.

1. Модуль «Гражданско-патриотическое воспитание»

Задачи:

- воспитывать чувство уважения к истории своей Родины;
- знакомить обучающихся с бытом и культурой русского народа.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Проведение линейки, посвященной Дню знаний	сентябрь	Огнева Н.Ю. Кувыкина Т.В.
2.	Классный час, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом	сентябрь	Кувыкина Т.В., классные рук-ли, воспитатели
3.	Квиз «Россию создают народы», посвященный Дню языков народов России	сентябрь	классные рук-ли, воспитатели Кувыкина Т.В.
4.	День учителя	октябрь	классные рук-ли, воспитатели Кувыкина Т.В.
5.	Классные часы, посвященные Международному дню пожилого человека	октябрь	классные рук-ли, воспитатели

			Кувыкина Т.В.
6.	Мероприятие, посвященное Всемирному Дню балета	ноябрь	классные рук-ли, воспитатели, педагоги спец.дисциплин
7.	Классные часы, посвященные Дню народного единства	ноябрь	классные рук-ли, воспитатели
8.	Классные часы, посвященные Битве за Москву	декабрь	классные рук-ли, воспитатели
9.	Проведение уроков, посвященных Международному Дню прав человека и Дню Конституции РФ	декабрь	классные рук-ли, воспитатели, педагоги общ.дисциплин
10.	Классные часы, посвященные культуре разных народов (празднование Нового года)	январь	классные рук-ли, воспитатели
11.	День снятия блокады Ленинграда	январь	классные рук-ли, воспитатели, педагоги общ.дисциплин
12.	Классные часы, посвященные Дню воинской славы	февраль	классные рук-ли, воспитатели
13.	Мероприятие, посвященное Дню русской науки	февраль	классные рук-ли, воспитатели, педагоги общ.дисциплин
14.	День Защитников Отечества	февраль	классные рук-ли, воспитатели
15.	Классные часы, посвященные Дню космонавтики	апрель	классные рук-ли, воспитатели
16.	Уроки, посвященные международному дню Земли	апрель	классные рук-ли, воспитатели, педагоги общ.дисциплин
17.	Мероприятие, посвященное Дню Победы	май	классные рук-ли, воспитатели Кувыкина Т.В.
18.	День славянской письменности и культуры	май	классные рук-ли, воспитатели, педагоги общ.дисциплин

2. Модуль «Духовно-нравственное развитие»

Задачи:

- формировать нравственное поведение в социуме;
- развивать толерантность к себе и другим.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Тематические классные часы	в течение года	классные рук-ли, воспитатели
2.	Проведение мероприятия, посвященному Международному дню музыки	октябрь	Гаврилова М.Г. классные рук-ли, воспитатели

3.	Мероприятие, посвященное Дню матери	ноябрь	Кувыклина Т.В. классные рук-ли, воспитатели
5.	Участие в подготовке Новогоднего праздника	декабрь	классные рук-ли, воспитатели
6.	Мероприятия, посвященные Дню студента	январь	Кувыклина Т.В. классные рук-ли, воспитатели
7.	Праздничное мероприятие, посвященное Международному женскому дню	март	Кувыклина Т.В. классные рук-ли, воспитатели
8.	Подготовка и участие в концерте ко Дню открытых дверей	март	Преподаватели спец. дисциплин, классные рук-ли, воспитатели
9.	Мероприятие, посвященное международному дню танца	апрель	классные рук-ли, воспитатели, педагоги спец.дисциплин Кувыклина Т.В.
10.	Проведение экскурсий по памятным местам	в течение года	классные рук-ли, воспитатели
11.	Посещение выставок, музеев, театров	в течение года	классные рук-ли, воспитатели
12.	Учебный театр	в течение года	Кувыклина Т.В. классные рук-ли, воспитатели

3. Модуль «Интеллектуальное развитие»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Тематические классные часы	в течение года	классные рук-ли, воспитатели
2.	Участие в конкурсах профессионального мастерства	в течение года	Преподаватели спец.дисциплин. классные рук-ли, воспитатели
3.	Овладение знаниями в соответствии с учебным планом	в течение года	Цапля И.Н. Смирнова Н.В. классные рук-ли, воспитатели

4. Модуль «Психолого-педагогическое сопровождение»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Индивидуальные беседы с обучающимися	в течение года по мере необходимости	классные рук-ли, воспитатели
2.	Индивидуальные беседы с родителями	в течение года по мере необходимости	Огнева Н.Ю., Егорова А.В.,

			классные рук-ли, воспитатели
3.	Заседание классных руководителей, воспитателей	по мере необходимости	Огнева Н.Ю., классные рук-ли, воспитатели
4.	Обеспечение связи с законными представителями	Регулярно по мере необходимости	Огнева Н.Ю., Егорова А.В., классные рук-ли, воспитатели
5.	Тематические классные часы	в течение года	классные рук-ли, воспитатели

5. Модуль «Трудовое воспитание»

Задачи: – воспитывать трудолюбие через конкретные дела;
– обучать бережному отношению к вещам.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	Субботники (Генеральная уборка классов, раздевалок)	в течение года (в конце каждой четверти)	классные рук-ли, воспитатели Кувыкина Т.В.
2.	Выборы актива класса, распределение поручений. Отчеты актива, коллективное планирование на следующий учебный год	сентябрь - июнь	классные рук-ли, воспитатели

6. Модуль «Работа по профилактике правонарушений, наркомании, других форм зависимостей от ПАВ, ВИЧ-инфекции среди обучающихся. Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни»

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1.	«Причины ДТП. Скрытые опасности на дорогах», «Дорожные ловушки», Ответственность за нарушения ПДД	в течение года	воспитатели
2.	Проведение лекций и бесед по профилактике негативных явлений в молодежной среде	в течение года	классные рук-ли
3.	Проведение лекций и бесед по темам: «Современный терроризм и его проявления», «Чужого горя не бывает», «Правила и порядок действий при угрозе и осуществлении террористических актов»	в течение года	Федюнин В.И. воспитатели, классные руководители
4.	Проведение учений по действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций	в течение года	Федюнин В.И., Мамаева Е.Ю.

III. Учебная, производственная (по профилю специальности) и производственная (преддипломная) практики

Практика является обязательным разделом ИОП в ОИ в соответствии с ФГОС СПО, а также с внесенными изменениями в него, по специальности 52.02.01 Искусство балета (углубленной подготовки). Практика проводится в соответствии с учебным планом, ФГОС СПО и ИОП в ОИ.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. При реализации ИОП в ОИ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная практики.

Цели практик:

- общее повышение качества профессиональной подготовки путем углубления теоретических знаний и закрепления профессиональных практических умений и навыков;
- непосредственное знакомство с профессиональной практической деятельностью;
- профессиональная ориентация обучающегося в будущей профессии;
- проверка самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретной профильной организации;
- выбор для дипломной работы оптимальных технических и технологических решений с учетом последних достижений науки и техники.

Задачи практики:

- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, профессиональных компетенций, профессионально значимых личностных качеств;
- развитие профессионального интереса, формирование мотивационно-целостного отношения к профессиональной деятельности, готовности к выполнению профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- адаптация обучающихся к профессиональной деятельности;

- приобретение и развитие умений и навыков составления отчета по практике;
- подготовка к самостоятельной трудовой деятельности;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в дипломной работе.

Программа учебной, производственной (по профилю специальности) и производственной (преддипломной) практик имеет тесную творческую связь с дисциплинами специального цикла:

- классический танец;
- народно-сценический танец;
- историко-бытовой танец;
- историко-бытовой (исторический) танец;
- современная хореография;
- актёрское мастерство;
- грим,

закрепляя полученные при изучении дисциплин знания и навыки и используя их в новых для обучающихся жанровых формах сценического воплощения хореографии.

Творческие планы на 2026 – 2027 учебный год

В 2026-2027 учебном году Филиал планирует провести концерты практики и по традиции, учебный год закончится Отчетным концертом Филиала.

На протяжении многих лет Филиал сотрудничает с Московским областным государственным академическим театром «Русский балет» под руководством народного артиста СССР, профессора В.М. Гордеева. У Филиала сложились дружеские и творческие отношения с этим известным коллективом.

С 2024 года Красногорский Филиал заключил договор о прохождении сценической практики с Государственным академическим театром классического балета Натальи Касаткиной и Владимира Василева.

Воспитанники Филиала продолжают в течение года выходить на сцену в спектаклях прославленного театра.

Также в 2025-2026 учебном году Красногорский филиал заключил сразу два договора о партнерских отношениях с театрами страны: «Имперский русский балет» под руководством заслуженного деятеля искусств РФ Гедиминаса Таранды и Академическим театром оперы и балета Республики Коми. В течение 2026 - 2027 года, обучающиеся филиала, продолжат прохождение производственной практики на базе престижных театров классического балета.

Практика в Филиале ставит своей целью сохранение старого репертуара Филиала, в том числе лучших образцов классического наследия, а также репертуара, позволяющего раскрыть индивидуальные возможности обучающихся. Продолжается активное развитие направления современного танца, результатом которого станет концерт современной хореографии в декабре 2026 года на сцене МАУК «ККДК «Подмосковье». В течение года в филиале будет проводиться постановочная работа для обогащения и обновления репертуара. В постановке номеров примут участие наши преподаватели Рейник С.Я., Латорцева И. С., Логинова С. А., Павлова М. С. и другие балетмейстеры.

В апреле 2027 года на сцене МАУК «ККДК «Подмосковье» (Россия, г. Красногорск) Филиал готовит премьеру полномасштабного спектакля «Спящая красавица». Основой послужит шедевр классического наследия, идущий во многих театрах мира – балет «Спящая красавица» композитора П.И. Чайковского в постановке Мариуса Петипа в редакции Огневой Н.Ю. Спектакль «Спящая красавица» планируется закрепить в репертуаре Красногорского филиала. Постановки будут осуществляться на ежегодной основе. В рамках образовательного процесса воспитанники филиала получают возможность поэтапно исполнять партии спектакля в соответствии с курсом обучения.

Филиал на протяжении 2026 - 2027 учебного года примет участие в областных и международных фестивалях и конкурсах, не раз выступит на сценических площадках г.о. Красногорска, Москвы и Московской области.

Также этом году впервые Красногорский филиал (Хореографическое училище) ГАПОУ МО «Московский Губернский колледж искусств» выступит организатором Московского областного открытого конкурса в области искусства балета «Огни Подмосковья» (Россия, г. Красногорск).

В течение 2026 - 2027 года обучающиеся Филиала планируют принять участие в Федеральной программе обучения в Образовательном центре «Сириус» (г. Сочи) по направлению «Хореография: классический танец (балет)». Программа в нем направлена на совершенствование обучающимися балетной техники, получение опыта исполнения хореографического репертуара, участие в мастер-классах, репетициях и концертах.

Участие в Международных, Всероссийских, Областных, Общероссийских хореографических конкурсах и фестивалях

1. Московский областной открытый конкурс в области искусства балета «Огни Подмосковья» (Россия, г. Красногорск)
2. Всероссийский балетный конкурс "АНТРЕ" для воспитанников хореографических училищ (Россия, г. Воронеж).
3. VI Международный фестиваль-конкурс классической хореографии «Серебряная пуанта» (Россия, г. Саратов)
4. XIII Международный конкурс молодых исполнителей классической, народно-сценической и современной хореографии «DANCEMOSCOW» (Россия, г. Москва)
5. VII Открытый общероссийский детский балетный конкурс «Надежда» (Россия, г. Пермь).
6. Общероссийский конкурс «Молодые дарования России» (Россия, г. Москва).
7. Всероссийский конкурс артистов балета и хореографов

IV. Предметно-цикловые комиссии

Предметно-цикловая комиссия профессионального учебного цикла

Основные направления работы и задачи предметной (цикловой) комиссии профессионального учебного цикла (далее – ПЦК ПУЦ):

1. Совершенствование учебно-методических комплексов по учебным предметам, дисциплинам, модулям в соответствии с требованиями ФГОС СПО и внесенными в него изменениями.

2. Совершенствование системы контроля качества подготовки специалистов по специальности «Искусство балета» (углубленная подготовка).

3. Профессиональное развитие: повышение квалификации, профессионального мастерства преподавателей (концертмейстеров).

4. Совершенствование исполнительской практики, системы аттестации обучающихся при освоении программы практики.

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный
1	2	3	4
Раздел 1. Организационная работа			
1.	Составление, согласование и утверждение плана-графика работы ПЦК ПУЦ на 2026-2027 учебный год	сентябрь	Цапля И.Н.
2.	Обсуждение состава ПЦК ПУЦ на 2026-2027 учебный год	сентябрь	Цапля И.Н.
3.	Составление примерного содержания заседаний ПЦК ПУЦ на 2026-2027 учебный год	сентябрь	Цапля И.Н.
4.	Составление учебного плана и календарного графика учебного процесса 2026-2027 учебный год	сентябрь	Грибкова Е.В.
5.	Составление проекта расписания индивидуальных и групповых занятий на 2026-2027 учебный год	сентябрь декабрь	Грибкова Е.В.
6.	Составление плана учебной практики, производственной практики (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практики	август	Ишпекова Е.А. Цапля И.Н.
7.	Составление графика взаимопосещений преподавателей и концертмейстеров	сентябрь	Цапля И.Н.
8.	Составление графика открытых уроков	сентябрь	Цапля И.Н.
9.	Организация и проведение диагностических срезов остаточных знаний	октябрь, март	Цапля И.Н.
10.	Проведение заседаний ПЦК ПУЦ, ведение сопровождающей документации	в течение года	Цапля И.Н.

11.	Организация проведения дифференцированных зачетов, экзаменов, итоговых семестровых/годовых контролей	декабрь май, июнь	Грибкова Е.В.
12.	Составление сводных ведомостей промежуточной аттестации	4 раза в год	Грибкова Е.В.
13.	Организация проведения отбора лиц для приема в Филиал	май, июнь август	Грибкова Е.В. Смирнова Н.В. Цапля И.Н. Новикова А.В.
14.	Организация Государственной итоговой аттестации выпускников	ноябрь май июнь	Грибкова Е.В. Цапля И.Н.
15.	Контроль за учебно-методической работой	в течение года	Цапля И.Н.
16.	Организация работы и контроль над работой воспитателей и классных руководителей	в течение года	Кувыкина Т.В.
17.	Формирование заказов на укрепление материальной базы и приведение дидактических средств обучения, в том числе учебно-наглядных пособий по учебным дисциплинам (междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей), в соответствие с современными требованиями к проведению урока (к оснащению учебных кабинетов, залов)	в течение года	Огнева Н.Ю. Конон С.В.
Раздел 2. Учебно-методическая работа			
1.	Изучение нормативно-информационной документации и методических писем по вопросам образования	в течение года	Грибкова Е.В. Цапля И.Н. Смирнова Н.В. Новикова А.В.
2.	Редактирование рабочих программ, календарно-тематических планов, фондов оценочных средств, методических рекомендаций по самостоятельной работе; внесение изменений в Лист изменений	август	Цапля И.Н.
3.	Контроль за ведением журналов групповых и индивидуальных занятий	в течение года	Цапля И.Н.
4.	Документальное сопровождение, организация и проведение открытых уроков	в течение года	Цапля И.Н.
5.	Взаимопосещение учебных занятий преподавателями и концертмейстерами профессионального учебного цикла	в течение года	Цапля И.Н.
6.	Проведение четвертных и семестровых промежуточных аттестаций, подготовка материалов к ним	в течение года	Цапля И.Н.
7.	Внутриучилищный контроль преподавания учебных дисциплин, междисциплинарных курсов в составе профессиональных модулей по итогам	в течение года	Цапля И.Н.
8.	Инициирование изучения преподавателями (концертмейстерами) передового педагогического опыта, ознакомление с методическими разработками различных авторов по дисциплине; анализ методов преподавания дисциплины	в течение года	Цапля И.Н.
Раздел 3. Повышение квалификации, аттестация на квалификационную категорию			

1.	Подготовка к аттестации на квалификационную категорию преподавателей, концертмейстеров	в течение года	преподаватели
2.	Прохождение курсов повышения квалификации преподавателей, концертмейстеров	в течение года	преподаватели

Предметно-цикловая комиссия общеобразовательных дисциплин

Основные направления работы и задачи предметной-цикловой комиссии общеобразовательных дисциплин (далее – ПЦК ОД):

1. Внутреннее инспектирование учебно-методической документации на 2026-2027 учебный год (рабочие программы, КТП, ФОСы, методические рекомендации) ИОП в ОИ в соответствии с ФГОС СПО и с внесенными в него изменениями по специальности 52.02.01 Искусство балета (углубленная подготовка).

2. Повышение эффективности образовательной деятельности на основе использования активных методов и форм обучения.

3. Преемственность педагогических знаний внутри коллектива, передача педагогического опыта среди коллег. Взаимопосещение преподавателями уроков.

4. Анализ, систематизация, обобщение и применение накопленного опыта в области педагогики и психологии, внедрение новых образовательных методик.

5. Прохождение курсов повышения квалификации, программ профессионального развития преподавателей. Совершенствований педагогического мастерства.

6. Контроль хода и развития учебного процесса.

№ п/п	Содержание работы	Срок выпол- нения	Ответственный
1	2	3	4
Раздел 1. Организационная работа			
1.	Утверждение кадрового состава ПЦК ОД	август	Огнева Н.Ю. Грибкова Е.В.
2.	Представление плана работы ПЦК ОД	август	Грибкова Е.В.
3.	Согласование нагрузки преподавателей	август	Огнева Н.Ю. Грибкова Е.В.
4.	Представление календарного графика учебного процесса	август	Грибкова Е.В.

5.	Согласование кандидатур воспитателей и классных руководителей классов и курсов	август	Огнева Н.Ю. Кувыкина Т.В.
6.	Составление проекта расписания групповых занятий	август, декабрь	Грибкова Е.В.
7.	Согласование учебно-методических комплектов по циклу общеобразовательных дисциплин	август	Смирнова Н.В.
8.	Проработка процедуры открытых уроков, семинаров, круглых столов преподавателей общеобразовательных дисциплин	сентябрь	Смирнова Н.В. Грибкова Е.В.
9.	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку (ГИА-9)	февраль	Смирнова Н.В.
10.	Подготовка преподавателей к аттестации на квалификационную категорию	в течение года	Преподаватели
11.	Проведение контрольных срезов остаточных знаний по общеобразовательным дисциплинам (ВПр, диагностика)	сентябрь, октябрь	Смирнова Н.В.
12.	Составление и утверждение протоколов заседаний ПЦК ОД	в течение года	Грибкова Е.В.
13.	Анализ текущей успеваемости и посещаемости общеобразовательных дисциплин	4 раза в год	Грибкова Е.В.
14.	Составление отчетов о работе ПЦК ОД	2 раза в год	Грибкова Е.В.
15.	Организация проведения дифференцированных зачетов, экзаменов, итоговых, семестровых, годовых контролей	декабрь май июнь	Грибкова Е.В.
16.	Внесение базы выпускников ГИА-9	декабрь- апрель	Грибкова Е.В.
17.	Назначение ответственных работников, задействованных в ППЭ при проведении ГИА-9	декабрь- апрель	Смирнова Н.В.
18.	Проведение ГИА-9	май-июнь	Смирнова Н.В.
19.	Составление сводных ведомостей промежуточной аттестации	4 раза в год	Грибкова Е.В.
20.	Контроль учебно-методической работы	в течение года	Грибкова Е.В.
21.	Контроль работы воспитателей и классных руководителей	в течение года	Кувыкина Т.В.
Раздел 2. Учебно-методическая работа			
1.	Работа по рецензированию рабочих программ. Составление календарно-тематических планов, фондов оценочных средств, методических рекомендаций	август сентябрь	Смирнова Н.В.
2.	Согласование изменений в Листе изменений к рабочим программам общеобразовательных дисциплин в соответствии с ФГОС СПО по специальности 52.02.01. «Искусство балета» в 2026-2027 учебном году	август	Смирнова Н.В.
3.	Утверждение календарно-тематических планов	август	Смирнова Н.В.
4.	Корректировка рабочих программ и фондов оценочных средств	август	Смирнова Н.В.
5.	Утверждение графика контрольных срезов остаточных знаний	сентябрь	Смирнова Н.В.
6.	Утверждение экзаменационных билетов по предметам общеобразовательного цикла	октябрь апрель	Смирнова Н.В.

7.	Изучение нормативных документов, положений, инструкций, приказов	в течение года	Методисты, преподаватели
8.	Отчёты по результатам четвертных и семестровых аттестаций	4 раза в год	Воспитатели, классные рук-ли
9.	Контроль ведения журналов групповых занятий	4 раза в год	Смирнова Н.В.
10.	Работа по проведению открытых уроков, круглых столов, семинаров преподавателей общеобразовательных дисциплин	в течение года	Грибкова Е.В., преподаватели
11.	Проведение пробной работы в форме ОГЭ по русскому языку и математике в 5(9) классе (внутренний контроль)	декабрь февраль май	Смирнова Н.В.
12.	Проведение контрольных уроков	декабрь май, июнь	Преподаватели
13.	Контроль выполнения учебных программ	в течение года	Смирнова Н.В. Грибкова Е.В.