



**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МОСКОВСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(ГАПОУ МО «МГКИ»)**

г.Химки, Московская область, 141406, ОКПО 02177151 ОГРН 1035009561729 ИНН/КПП
5047016855/504701001



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ МО «МГКИ»

Р.А. Хусеинов

16 марта 2026 г.

ИНСТРУКЦИЯ

**«О действиях при возникновении угрозы и совершении террористических актов на
территории ГАПОУ МО «Московский Губернский колледж искусств»**

I. Общие положения.

Инструкция «О действиях при возникновении угрозы и совершении террористических актов на территории ГАПОУ МО «Московский Губернский колледж искусств» (далее – Инструкция) разработана в целях распространения информации по антитеррористической деятельности и устанавливает порядок действий должностных лиц, сотрудников и обучающихся при возникновении угрозы и совершении террористических актов на территории ГАПОУ МО «Московский Губернский колледж искусств» (далее – колледж).

Инструкция подготовлена на основе Федерального закона от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», рекомендаций Национального антитеррористического комитета РФ, а также накопленного практического опыта.

В настоящей инструкции применяются следующие основные понятия, относящиеся к сфере противодействия терроризму:

Террористический акт – совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба, либо наступления иных тяжких последствий, в

целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях.

Контртеррористическая операция — комплекс специальных, оперативно-боевых, войсковых и иных мероприятий с применением боевой техники, оружия и специальных средств по пресечению террористического акта, обезвреживанию террористов, обеспечению безопасности физических лиц, организаций и учреждений, а также по минимизации последствий террористического акта.

При возникновении угрозы совершения террористического акта или его совершении общее руководство мероприятиями осуществляет директор колледжа или лицо его заменяющее, который обеспечивает максимальную безопасность персонала, студентов и самого объекта от террористического акта, создает условия, способствующие расследованию преступления правоохранительными органами.

Инструкция предназначена для использования должностными лицами, сотрудниками и обучающимися.

II. Действия руководителя, персонала колледжа при возникновении угрозы совершения террористического акта.

1. Директор колледжа, руководитель филиала.

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта ОБЯЗАН:

а) при получении сообщения из официальных источников (территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;

б) при получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность;

- при наличии автоматического определителя номера (АОНа) сразу записать определившийся номер на бумаге;

- при отсутствии АОНа или в случае, если он не сработал, не прерывать телефонного разговора, не класть телефонную трубку на аппарат, а положить её рядом, с другого телефона позвонить на телефонный узел связи или дежурную часть ГУВД/УМВД с просьбой установить номер телефона, откуда был сделан анонимный телефонный звонок;

- при наличии звукозаписывающей аппаратуры следует сразу же извлечь кассету (минииск или иной источник звукозаписи) с записью разговора и принять меры для её сохранности;

- подробно записать полученное сообщение на бумаге;

- по ходу разговора отметить:

- ✓ пол (мужской или женский) звонившего и особенности его (её) речи: голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.), темп речи (быстрый, медленный), произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом), манера речи (развязанная, с издевкой, с нецензурными выражениями), состояние (спокойное, возбужденное);

- ✓ звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле - радиоаппаратуры, голоса и др.);

- ✓ тип звонка (городской или междугородний);

- по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

- ✓ когда, кому и по какому телефону звонит этот человек?

- ✓ какие требования он (она) выдвигает?
- ✓ выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?
- ✓ на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
- ✓ как и когда с ним (ней) можно связаться?
- ✓ кому сообщить об этом звонке?

- добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких-либо действий;

- если возможно, еще в процессе разговора с помощью других сотрудников сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет, то после разговора;

в) при поступлении угрозы в письменной форме (по почте и в различного рода анонимных материалах (записках, надписях, информации на диске и т.д.):

- после получения такого документа обращаться с ним максимально осторожно, стараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев;

- не мять документ, не делать на нем пометок. По возможности убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

- сохранять все: документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, т.к. они могут содержать информацию о преступниках;

- зафиксировать круг лиц, имевших доступ к документу;

- не расширять круга лиц, имеющих доступ к документу;

- анонимные заявления направлять в территориальные подразделения УФСБ с сопроводительным письмом, в котором необходимо указать признаки анонимных материалов (вид, качество, каким способом и на чем исполнено), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением;

- анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчеркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции или указания. На анонимных материалах не должно оставаться давленных следов при исполнении резолюций и других надписей на сопроводительных письмах;

- оценить реальность угрозы для персонала, посетителей и объекта в целом;

- уточнить у заместителя директора по безопасности (охранника, заместителя директора по АХР) сложившуюся на момент получения сообщения обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на объекте или вблизи него;

- отдать распоряжение о доведении полученного сообщения до территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС и усилении охраны учреждения;

- поставить задачу персоналу на ограничение доступа посетителей на территорию объекта, обязать их немедленно докладывать при обнаружении подозрительных лиц (предметов) руководителю лично;

- организовать экстренную эвакуацию персонала и студентов с угрожаемого участка территории объекта. При невозможности определения конкретного участка проведения террористического акта – с территории всего объекта. При оповещении персонала и студентов об эвакуации, с целью недопущения паники, следует употреблять формы сообщения, не раскрывающие истинного характера угрозы и причины эвакуации;

- обеспечить безаварийное прекращение опасных технологических процессов;

- организовать перестановку припаркованных автомобилей на расстояние не ближе 100 м от объекта;

- обеспечить пути подъезда для специальных автомобилей УФСБ, ГУВД, МЧС, скорой медицинской помощи;

- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию антитеррористической защищенности учреждения, паспорт безопасности и т.д.;

- до прибытия сил, планируемых для участия в аварийно-спасательных и других неотложных работах приступить к проведению первоочередных мероприятий, направленных на обеспечение безопасности сотрудников и студентов;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указанию, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- обеспечить спасение и эвакуацию пострадавших персонала и студентов объекта;

- организовать встречу спецподразделения УФСБ, ГУВД, МЧС, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;

- доложить о произошедшем и принятых мерах в Министерство культуры и туризма Московской области и администрацию городского округа.

2. Заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию)

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта ОБЯЗАН:

а) при получении сообщения из официальных источников (территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения;

- записать в журнале полученных и отданных сигналов дату и время получения сообщения, от кого принято;

- по окончании разговора незамедлительно (лично, по телефону) доложить о нём директору ГАПОУ МО «МГКИ» (лицу, его замещающему);

- в дальнейшем действовать по указаниям руководителя;

б) при получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность; - при наличии автоматического определителя номера (АОНа) сразу записать определившийся номер.

При наличии звукозаписывающей аппаратуры следует сразу же извлечь кассету (минидиск или иной источник звукозаписи) с записью разговора и принять меры для её сохранности;

- при отсутствии определителя номера или в случае, если он не сработал, не прерывать телефонного разговора, не класть телефонную трубку на аппарат, а положить её рядом, с другого телефона позвонить на телефонный узел связи или дежурную часть ГУВД с просьбой установить номер телефона, откуда был сделан анонимный телефонный звонок;

- подробно записать полученное сообщение на бумаге;

- по ходу разговора отметить:

- ✓ пол (мужской или женский) звонившего и особенности его (её) речи:

- ✓ голос (громкий, тихий, грубый, веселый, невнятный и т.д.), темп речи (быстрый, медленный), произношение (отчетливое, искаженное, с заиканием, шепелявое, с

акцентом или диалектом), манера речи (развязанная, с издевкой, с нецензурными выражениями), состояние (спокойное, возбужденное);

✓ звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, музыка, звук теле - радиоаппаратуры, голоса и др.);

✓ тип звонка (городской или междугородний);

- по возможности в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

✓ когда, кому и по какому телефону звонит этот человек?

✓ какие требования он (она) выдвигает?

✓ выступает ли в роли посредника или представляет группу лиц?

✓ на каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?

✓ как и когда с ним (ней) можно связаться?

✓ кому сообщить об этом звонке?

✓ в ходе разговора предложить звонившему соединить его с руководством объекта;

- добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия решений или совершения каких-либо действий;

- если возможно, еще в процессе разговора с помощью других сотрудников сообщить в правоохранительные органы, а если такой возможности нет, то после разговора;

- не разглашать факт разговора и его содержание, максимально ограничить число людей, владеющих полученной информацией, чтобы не вызвать паники и исключить возможные непрофессиональные действия по реагированию на анонимный звонок;

- по окончании разговора незамедлительно доложить о нём директору колледжа (лицу, его замещающему).

- после доклада полученного сообщения директору колледжа (лицу, его замещающему) надлежит по его указанию довести сообщение об угрозе до оперативных дежурных территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС или позвонить в «Службу «112»;

- в дальнейшем действовать по указаниям руководителя;

- в экстренных случаях организовать эвакуацию персонала и посетителей;

в) при поступлении угрозы в письменной форме (по почте и в различного рода анонимных материалах (записках, надписях, информации на диске и т.д.):

- после получения такого документа обращаться с ним максимально осторожно, стараться не оставлять на нем отпечатков своих пальцев; - не мять документ, не делать на нем пометок. По возможности убрать его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместить в отдельную жесткую папку. Если документ поступил в конверте – его вскрытие производить только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;

- сохранять все: документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, т.к. они могут содержать информацию о преступниках;

- зафиксировать круг лиц, имевших доступ к документу;

- не расширять круга лиц, имеющих доступ к документу;

- прием от граждан анонимных материалов, содержащих различного рода угрозы и требования, оформлять письменным заявлением или протоколом принятия устного заявления о получении или обнаружении таких материалов;

- незамедлительно доложить о поступлении документа директору колледжа (лицу, его замещающему);

- после доклада директору колледжа (лицу, его замещающему) надлежит по его указанию довести сообщение об угрозе до оперативных дежурных территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС, или «Службу «112»; - в дальнейшем действовать по указаниям руководителя.

3. Сотрудники колледжа, преподаватели, обучающиеся.

С получением сообщения об угрозе совершения террористического акта сотрудники объекта ОБЯЗАНЫ:

- тщательно осматривать все возможные для совершения актов терроризма места на предмет возможного обнаружения взрывных устройств или подозрительных предметов, мин, снарядов, гранат, самодельных взрывных устройств - в сумках, дипломатах, свертках и т.д. Не предпринимать самостоятельных мер по их обезвреживанию, не трогать и не переставлять их;

- при обнаружении на территории объекта подозрительных посетителей совместно с сотрудниками охраны принимать меры к их задержанию. Особое внимание обращать на наличие у них каких-либо предметов, свертков и т.д.;

- при появлении вблизи объекта вооруженных лиц незамедлительно ставить в известность своих руководителей, охрану и сотрудников;

- действовать по распоряжению руководителя с учетом сложившейся обстановки.

III. Действия руководителя, персонала колледжа при попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц на территорию объекта.

1. Директор колледжа, руководитель филиала.

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения и проникновении вооруженных лиц ОБЯЗАН:

- оценить реальность угрозы для персонала, студентов и всего объекта в целом;

- лично или через заместителя по безопасности сообщить в территориальные подразделения УФСБ, ГУВД, МЧС наименование организации, её адрес, с какого направления осуществляется вооруженное проникновение, состав вооруженной группы, от кого поступила информация и другие детали;

- принять решение о проведении эвакуации;

- принять меры к пресечению возможной паники, приступить к эвакуации персонала и студентов с угрожаемых направлений;

- обеспечить безаварийное прекращение опасных технологических процессов;

- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;

- организовать встречу спецподразделений УФСБ, ГУВД, МЧС, обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в Министерство культуры и туризма Московской области и администрацию городского округа.

2. Заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию).

С получением информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию) ОБЯЗАН:

- доложить о происшедшем директору колледжа (лицу, его замещающему);
- по указанию руководителя довести сообщение об угрозе до оперативных дежурных территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС или «Службу «112»;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя;
- в экстренных случаях организовать эвакуацию персонала, студентов и посетителей.

3. Сотрудники колледжа, преподаватели, обучающиеся.

При получении информации (сигнала) о попытке вооруженного проникновения или проникновении вооруженных лиц на объект сотрудники объекта ОБЯЗАНЫ:

- сообщить о случившемся директору колледжа (лицу, его замещающему) о случившемся, по его указанию или самостоятельно сообщить в «Службу «112» с указанием наименования объекта и его адреса;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя.

IV. При обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.

1. Директор колледжа, руководитель филиала

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство ОБЯЗАН:

- оценить обстановку и полученную информацию;
- сообщить в территориальные подразделения УФСБ, ГУВД, МЧС наименование организации, её адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация, другие детали, проинформировать об угрозе взрыва, обо всех изменениях обстановки постоянно докладывать дежурному ОМВД;
- до прибытия оперативно-следственной группы организовать на безопасном расстоянии оцепление места нахождения подозрительного предмета.

Рекомендуемые расстояния удаления и оцепления при обнаружении взрывного устройства или предмета похожего на взрывное устройство:

1. Граната РГД-5 - 50 метров
2. Граната Ф-1 - 200 метров
3. Тротиловая шашка массой 200 граммов - 45 метров
4. Тротиловая шашка массой 400 граммов - 55 метров
5. Пивная банка 0,33 литра - 60 метров
7. Чемодан (кейс) - 230 метров
8. Дорожный чемодан - 350 метров
9. Автомобиль типа "Жигули" - 460 метров
10. Автомобиль типа "Волга" - 580 метров
11. Микроавтобус - 920 метров
12. Грузовая автомашина (фургон) - 1240 метров

- оградить и перекрыть доступ посетителей и персонала объекта к месту обнаружения подозрительного предмета;

- отдать распоряжение о запрещении пользоваться радио - и мобильной связью вблизи обнаруженного предмета;

- отдать распоряжение о подготовке к эвакуации, выключении электроприборов и электрооборудования, о нераспространении сведений о сложившейся ситуации, соблюдении организованности, не допущении паники и самостоятельных действий персонала и посетителей;

- обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к месту обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство, автомашин УФСБ, ГУВД, МЧС, скорой медицинской помощи и аварийных служб;

- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы и фиксации их установочных данных;

- отдать распоряжение о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;

- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий, предоставить руководителю группы поэтажный план объекта и указать место нахождения подозрительного предмета;

- организовать встречу спецподразделений УФСБ, ГУВД, МЧС и создать им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;

- приступить в случае необходимости к эвакуации посетителей и сотрудников с учетом обхода места обнаружения подозрительного предмета;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в Министерство культуры и туризма Московской области и администрацию городского округа;

2. Заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию).

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию) **ОБЯЗАН:**

- незамедлительно доложить о происшедшем директору колледжа (лицу, его замещающему);

- по его указанию довести сообщение об угрозе взрыва до оперативных дежурных территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС или в «Службу «112»;

- провести экстренную эвакуацию персонала и студентов с угрожаемых участков. силами охраны объекта оцепить опасную зону;

- обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы правоохранительных органов и фиксации их установочных данных;

- при прибытии групп правоохранительных органов и МЧС действовать по их указаниям.

3. Сотрудники колледжа, преподаватели, обучающиеся.

С получением информации об обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство сотрудники колледжа ОБЯЗАНЫ:

- при обнаружении подозрительного предмета (получении информации о заложенном взрывном устройстве) немедленно сообщить руководителю колледжа и сотрудникам охраны и т.д.;
- не нарушать (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать и целостность обнаруженных предметов, не предпринимать самостоятельных мер по их обезвреживанию;
- осмотреть помещение и постараться запомнить приметы посетителей, их поведение, место нахождения;
- принять меры к закрытию и опечатыванию денежных хранилищ, касс и других помещений, где находятся материальные ценности;
- выключить электроприборы, проверить наличие и состояние средств оказания первой медицинской помощи;
- оставаясь на рабочем месте, выполнять указания руководителя объекта;
- подготовиться к эвакуации, прослушав сообщение по сети оповещения об эвакуации (или по распоряжению руководителя), организовать вывод посетителей с объекта, соблюдая меры предосторожности.

V. При получении об угрозе минирования объекта (минировании).

1. Директор колледжа, руководитель филиала

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта лично ОБЯЗАН:

- сообщить в территориальные подразделения УФСБ, ГУВД, МЧС наименование организации, её адрес, от кого поступила информация, другие детали, проинформировать об угрозе минирования (минировании);
- отдать распоряжения на усиление охраны объекта;
- организовать эвакуацию персонала и студентов со всего объекта;
- до прибытия оперативной группы правоохранительных органов организовать на безопасном расстоянии оцепление объекта, оградить и перекрыть доступ к нему граждан;
- отдать распоряжение о запрещении пользоваться радио и мобильной связью;
- отдать распоряжения о подготовке помещений для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ, ГУВД, МЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий по предотвращению, локализации или ликвидации последствий террористического акта;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в Министерство культуры и туризма Московской области, в администрацию городского округа.

2. Заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию).

Заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию) при получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем директору колледжа (лицу, его замещающему);
- по его указанию довести сообщение об угрозе до оперативных дежурных территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС или позвонить в «Службу «112»;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям директора колледжа;
- организовать эвакуацию персонала и студентов со всего объекта.

3. Сотрудники колледжа, преподаватели, обучающиеся.

При получении сообщения (информации) об угрозе минирования объекта ОБЯЗАНЫ:

- сообщить директору колледжа (лицу, его замещающему) или в «Службу «112» с указанием наименования объекта и его адреса;
- в дальнейшем действовать по распоряжениям руководителя.

VI. При совершении на объекте взрыва.

1. Директор колледжа, руководитель филиала.

При совершении на территории объекта взрыва ОБЯЗАН:

- оценить обстановку;
- обеспечить своевременное оповещение персонала и студентов объекта;
- принять все возможные меры, направленные на сохранение жизни и здоровья людей, организовать эвакуацию персонала и студентов;
- довести сообщение о совершении террористического акта до оперативных дежурных территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС или позвонить в «Службу «112»;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая все меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- организовать оказание медицинской помощи пострадавшим и эвакуацию их в лечебные учреждения, вывод персонала и студентов объекта в безопасные места;
- организовать встречу спецподразделений УФСБ, ГУВД, МЧС и обеспечить им условия для проведения мероприятий по локализации или ликвидации последствий террористического акта;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в Министерство культуры и туризма Московской области и в администрацию городского округа.

2. Заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию).

С получением сигнала (информации) о совершении взрыва заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию) ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем директору колледжа (лицу, его замещающему), по его указанию информировать оперативных дежурных территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС или позвонить в «Службу «112».
- принять все меры по оповещению и эвакуации персонала, студентов и посетителей объекта;

- отдать распоряжения по принятию мер к спасению раненых и пораженных, оказанию первой медицинской помощи.

3. Сотрудники колледжа, преподаватели, обучающиеся.

При совершении на территории объекта взрыва сотрудники объекта ОБЯЗАНЫ:

- сообщить директору колледжа (лицу, его замещающему) о совершении взрыва, по его указанию или самостоятельно сообщить в «Службу «112» с указанием наименования объекта и его адреса;
- принять меры к выводу персонала, студентов и посетителей с объекта согласно плану эвакуации;
- принять необходимые меры предосторожности во время возможной давки, возникшей вследствие паники.

VII. При захвате заложников на объекте.

1. Директор колледжа, руководитель филиала.

С получением информации о захвате заложников на территории объекта ОБЯЗАНЫ:

- сообщить в территориальные подразделения УФСБ, ГУВД, МЧС о захвате заложников;
- принять меры к пресечению возможной паники, в случае необходимости подготовить эвакуацию персонала, студентов и т.д.;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;
- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- инициативно не вступать в переговоры с террористами;
- принять все возможные меры, направленные на сохранение жизни и здоровья людей, организовать эвакуацию персонала, студентов и посетителей;
- отдать распоряжение о подготовке помещения для работы оперативного штаба по проведению контртеррористической операции, оповестить и собрать специалистов, способных быть проводниками или консультантами для прибывающих сил правоохранительных органов, подготовить документацию, необходимую при проведении контртеррористической операции (паспорт антитеррористической защищенности объекта, паспорт безопасности и т.д.);
- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин УФСБ, ГУВД, МЧС и скорой медицинской помощи;
- с прибытием оперативной группы правоохранительных органов доложить обстановку, передать управление её руководителю и далее действовать по его указаниям, принимая меры по обеспечению проводимых оперативной группой мероприятий;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в Министерство культуры и туризма Московской и в администрацию городского округа.

2. Заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию).

С получением информации о захвате заложников на территории объекта ОБЯЗАНЫ:

- немедленно доложить о происшедшем директору колледжа (лицу, его замещающему);

- по его указанию информировать оперативных дежурных территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС или позвонить в «Службу «112»;
- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам;
- при необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной;
- инициативно не вступать в переговоры с террористами;
- принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, автомашин УФСБ, ГУВД, МЧС и скорой медицинской помощи.

3. Сотрудники колледжа, преподаватели, обучающиеся.

В случае захвата в заложники на объекте сотрудники ОБЯЗАНЫ:

- не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и привести к человеческим жертвам;
 - по своей инициативе не вступать в переговоры с террористами;
 - постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные шрамы и татуировки, особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства передвижения и т.д.;
 - стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, не смотреть в глаза преступникам, не вести себя вызывающе;
 - при необходимости выполнять требования нападающих, действовать с максимальной задержкой, но без риска для жизни окружающих и своей собственной;
 - на совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников; - при наличии возможности (отсутствии угрозы себе и окружающим) сообщить сотрудникам правоохранительных органов информацию о складывающейся ситуации и преступниках.
- При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников руководитель, персонал, студенты объекта обязаны неукоснительно соблюдать следующие требования:
- лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;
 - не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников;
 - если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
 - при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

VIII. При совершении террористического акта с применением биологических веществ.

1. Директор колледжа, руководитель филиала.

При получении информации о совершении террористического акта на территории объекта с применением биологического вещества (аэрозоля) ОБЯЗАНЫ:

- оценить обстановку и полученную информацию; - отдать распоряжение перекрыть все выходы на улицу из здания (помещения), где совершён террористический акт с применением биологического вещества, установить на всех выходах посты охраны, прекратить сообщения между этажами, движение персонала, посетителей в другие помещения;
- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери;

- сообщить в территориальные подразделения УФСБ, ГУВД, МЧС, территориальные отделы Роспотребнадзора, наименование организации, её адрес, что, где, когда обнаружено, от кого поступила информация;

- вывесить на входных дверях объекта объявление о временном его закрытии; - прекратить доступ персонала и студентов в здание (помещение), где совершен террористический акт с применением биологического вещества, до прибытия специалистов служб;

- до прибытия специалистов служб обеспечить присутствие всех лиц, в том числе персонала, студентов, находящихся в зоне поражения, предварительно записав их ФИО, домашние адреса, телефоны, места работы, должности;

- привлечь сотрудников, имеющегося на объекте медпункта, к выявлению всех контактировавших с биологическим веществом и к оказанию им первой медицинской помощи до их госпитализации;

- провести медицинскую сортировку всех лиц, находящихся в зоне поражения, для решения вопроса об их госпитализации в соответствующие лечебные учреждения;

- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб;

- доложить о происшедшем и принятых мерах в Министерство культуры и туризма Московской области и в администрацию городского округа.

2. Заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию).

При получении информации о террористическом акте на территории объекта с применением биологического вещества (аэрозоля) ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем директору колледжа (лицу, его замещающему);

- по его указанию довести сообщение о совершенном террористическом акте до оперативных дежурных территориальных спецподразделений УФСБ, ГУВД, МЧС или в «Службу «112», сообщить в территориальные отделы Роспотребнадзора;

- перекрыть все выходы из здания (помещения), установить на всех выходах посты охраны, прекратить сообщения между этажами, движение персонала, студентов и посетителей в другие помещения;

- вывесить на входных дверях объекта объявление о временном его закрытии; - отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери;

- всех контактировавших с биологическим веществом изолировать в помещении, где совершен акт биотерроризма, предварительно записав их ФИО, домашние адреса, телефоны, места работы и должности, обеспечить их присутствие до прибытия специалистов служб;

- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

3. Сотрудник колледжа, преподаватели, обучающиеся.

При получении информации о совершении террористического акта на объекте (в помещении) с применением биологического вещества ОБЯЗАН:

- немедленно, не выходя из помещения, доложить о происшествии или через сотрудников директору колледжа (лицу, его замещающему), а при его отсутствии в «Службу «112» и заместителю директора колледжа;

- прекратить доступ других лиц на объект (в помещение) до прибытия специалистов служб;

- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери;
- оставаться в помещении, где совершен биотеррористический акт, переписать всех контактировавших с биологическим веществом, указав их ФИО, домашние адреса, телефоны, места работы и должности;
- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

IX. При совершении террористического акта с применением химически опасных и радиоактивных веществ.

1. Директор колледжа, руководитель филиала.

При получении информации о совершении террористического акта на территории объекта (в помещении) с применением химически опасных и радиоактивных веществ ОБЯЗАН:

- оценить обстановку и полученную информацию;
- отдать распоряжение:
 - ✓ оповестить персонал, студентов объекта, сообщить маршрут выхода в безопасное место;
 - ✓ отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери, отключить электронагревательные и бытовые приборы;
 - ✓ подготовить воду, 2% раствор питьевой соды в случае выброса химических веществ, йодистый препарат (раствор йода) – в случае радиоактивного загрязнения;
 - ✓ подготовить простейшие средства защиты дыхания (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой);
 - ✓ выдать противогазы;
- довести сообщение о совершении террористического акта до оперативных дежурных территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС или в «Службу «112»;
- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб;
- доложить о происшедшем и принятых мерах в Министерство культуры и туризма Московской области и в администрацию городского округа.

2. Заместитель директора по безопасности (охранник, комендант общежития, дежурный по общежитию).

При получении информации о террористическом акте на территории объекта (в помещении) с применением химически опасных и радиоактивных веществ ОБЯЗАН:

- немедленно доложить о происшедшем директору колледжа (лицу, его замещающему);
- по его указанию довести сообщение о совершенном террористическом акте до оперативных дежурных территориальных подразделений УФСБ, ГУВД, МЧС или позвонить в «Службу «112»;
- оповестить персонал и студентов объекта, сообщить маршрут выхода в безопасное место;
- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери, отключить электронагревательные и бытовые приборы;
- подготовить воду, 2% раствор питьевой соды - в случае выброса химических веществ, йодистый препарат (раствор йода) – в случае радиоактивного загрязнения;

- подготовить простейшие средства защиты дыхания (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные водой);
- выдать противогазы;
- оставаться на месте до прибытия специалистов служб;
- обеспечить выполнение всех рекомендаций и требований прибывших сотрудников служб.

3. Сотрудники колледжа, преподаватели, обучающиеся.

При получении информации о совершении террористического акта на объекте (в помещении) с применением химически опасных и радиоактивных веществ ОБЯЗАН:

- немедленно надеть противогаз;
- в случае отсутствия противогаза необходимо немедленно выйти из зоны заражения, при этом для защиты органов дыхания использовать подручные средства (ватно-марлевые повязки, платки, шарфы, изделия из тканей, предварительно смоченные содовым раствором или водой);
- отключить вентиляцию, кондиционеры, закрыть форточки, окна, двери, отключить электронагревательные и бытовые приборы; - предупредить студентов и посетителей, быстро, но без паники выйти с территории объекта в указанном в информации направлении или в сторону, перпендикулярную направлению ветра, на хорошо проветриваемый участок местности, где необходимо находиться до получения дальнейших распоряжений;
- при невозможности выхода из зоны заражения нужно немедленно укрыться в помещении и загерметизировать его. (Следует помнить, что опасные химические вещества тяжелее воздуха (хлор, фосген и др.) будут проникать в нижние этажи зданий и подвальные помещения, в низины и овраги, а опасные химические вещества легче воздуха (аммиак) будут заполнять более высокие места);
- после выхода из зоны заражения, необходимо снять верхнюю одежду и оставить её на улице, принять душ с мылом (пройти санитарную обработку), тщательно промыть глаза и прополоскать рот;
- лица, получившие незначительные поражения должны исключить любые физические нагрузки, принять обильное теплое питье и обратиться к прибывшим работникам медицинского учреждения для определения степени поражения и проведения профилактических и лечебных мероприятий.

Заместитель директора по безопасности



А.Л. Смольников