



Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Московской области  
«Московский Губернский колледж искусств»  
Рузский филиал (Училище декоративно-прикладного искусства и народных промыслов)

СОГЛАСОВАНО:  
Работодатель:  
Директор МАУ ДО «Дороховская  
детская школа искусств»



Немцева Л.А./

2021 года

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
ГАПОУ МО «МГКИ»



/ Р.А. Хусеинов/

2021 года

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (УП.02)

УП.02 Учебная практика для получения первичных профессиональных навыков

программы подготовки специалистов среднего звена

специальность 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы

Вид художественная резьба по дереву; художественная роспись по дереву

углубленная подготовка

2021 г.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
<b>ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b>	<b>4</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>5</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>10</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>13</b>
<b>6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ</b>	<b>17</b>

## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Общий объем времени на проведение практики определяется Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО), сроки проведения устанавливаются колледжем в соответствии с учебным планом специальности.

Учебная практика проводится рассредоточено по всему периоду обучения в форме аудиторных занятий, дополняющих междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Учебная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программа и формы отчетности учебной практики определяются образовательной организацией.

Рабочая программа учебной практики разрабатывается образовательной организацией на основе рабочих программ профессиональных модулей по специальности, макета рабочей программы учебной практики и согласовывается с работодателем либо организациями, участвующими в проведении практики. При разработке содержания учебной практики по профессиональному модулю следует выделить необходимые практический опыт, умения и знания в соответствии с ФГОС СПО, а также виды работ, необходимые для овладения конкретной профессиональной деятельностью и включенные в рабочую программу профессионального модуля.

Формой аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет.

## 2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа учебной практики разработана на основе:

- 1) Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, по специальности 54.02.02. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) вид: художественная резьба по дереву, художественная роспись по дереву по программе углубленной подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014 г. № 1389, зарегистрированного Министерством юстиции (регистрационный номер 34873 от «24» ноября 2014 г.).
- 2) Положения о практике обучающихся.

### 2.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), в части освоения основного вида деятельности: производственно-технологическая деятельность.

### 2.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная практика УП.02. является составной частью профессионального модуля ПМ.02. Производственно-технологическая деятельность.

### 2.3. Цели и задачи учебной практики:

#### Цели:

- общее повышение качества профессиональной подготовки путем углубления теоретических знаний и закрепления профессиональных практических умений и навыков;
- непосредственное знакомство с профессиональной практической деятельностью;
- профессиональная ориентация обучающегося в будущей профессии.

#### Задачи:

- формирование у обучающихся первичных практических умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессиональных модулей ППССЗ;
- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, профессиональных компетенций, профессионально значимых личностных качеств;
- развитие профессионального интереса, формирование мотивационно-целостного отношения к профессиональной деятельности, готовности к выполнению профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- адаптация обучающихся к профессиональной деятельности;
- приобретение и развитие умений и навыков составления отчета по практике;
- подготовка к самостоятельной трудовой деятельности.

### 2.4. Общий объем времени, предусмотренный для учебной практики:

144 часа (4 недели).

## 2.5 Форма промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации учебной практики является дифференцированный зачет.

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 3.1. Требования к результатам освоения учебной практики:

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен освоить следующие общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
<b>ВД 1</b>	<b>Творческая и исполнительская деятельность</b>
ПК 1.1.	Изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами академического рисунка и живописи.
ПК 1.2.	Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.
ПК 1.3.	Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства.
ПК 1.4.	Воплощать в материале самостоятельно разработанный проект изделия декоративно-прикладного искусства (по видам).
ПК 1.5.	Выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов.
ПК 1.6.	Самостоятельно разрабатывать колористические решения художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 1.7.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.
<b>ВД 2</b>	<b>Производственно-технологическая деятельность.</b>
ПК 2.1.	Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.
ПК 2.2.	Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.
ПК 2.3.	Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 2.4.	Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционного-прикладного искусства.
ПК 2.5.	Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.
ПК 2.6.	Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 2.7.	Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.

В результате прохождения учебной практики по каждому из видов деятельности обучающийся должен:

УП.02	ВД 2	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
		Иметь практический опыт: копирования и варьирования исторических и современных образцов декоративно-прикладного искусства (по видам);

		<p>материального воплощения самостоятельно разработанных проектов изделий декоративно-прикладного искусства;  приложения технологических и эстетических традиций при исполнении современных изделий декоративно-прикладного искусства;  Уметь:  выполнять изделия декоративно-прикладного искусства на высоком профессиональном уровне;  применять знания и навыки в области материаловедения, специальной технологии, исполнительского мастерства в процессе копирования, варьирования и самостоятельного выполнения изделий декоративно-прикладного искусства;  Знать:  физические и химические свойства материалов, применяемых при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства (по видам);  технологический процесс исполнения изделия декоративно-прикладного искусства (по видам);  художественно-технические приемы изготовления изделий декоративно-прикладного искусства (по видам);  специфику профессионального материального воплощения авторских проектов изделий декоративно-прикладного искусства (по видам);  правила техники безопасности при изготовлении изделия декоративно-прикладного искусства (по видам).</p>
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

## 1. 2.2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 4.1. Объем времени и сроки проведения учебной практики:

Коды формируемых компетенций	Наименования профессионального модуля и его разделов (учебной практики)	Объем времени, отводимый на учебную практику час (недель)	Сроки проведения учебной практики курс (семестр)
ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.7, 2.1 - 2.7	ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность <u>УП.02 Практика для получения первичных профессиональных навыков</u>	72	2
ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.7, 2.1 - 2.7	ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность <u>УП.02 Практика для получения первичных профессиональных навыков</u>	72	4
<b>Итого:</b>		<b>144</b>	

## 4.2. Содержание учебной практики.

Коды формируемых компетенций	Код и наименование профессионального модуля	Наименование тем учебной практики	Виды работ	Количество часов по темам
	<b>ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность</b>	<b>Тема 1.</b> Вводная часть.	<b>1.</b> Цели, задачи и организация практики. Общее знакомство с разделами программы. Инструктаж по правилам соблюдения техники безопасности при работе в мастерской. Введение. Техника безопасности. Противопожарная и электробезопасность.	2
<b>ОК 1 - 9</b> <b>ПК 1.1 - 1.7, 2.1 - 2.7</b>		<b>Тема 2.</b> Организация рабочего места.	1.Подготовительные работы, организация рабочего места, Подготовка рабочего места, подготовка инструментов, материалов, приспособлений	2
		<b>Тема 3.</b> Знакомство с расписными изразцами.	1. История изразцов. Особенности изготовления. Основные виды изразцов. Особенности и отличия.	2
		<b>Тема 4.</b> Знакомство с кистевыми росписями.	1.Проработка отдельных элементов кистевых росписей таких как: травка, капелька, скобка и тд.	2
		<b>Тема 5.</b> Проектирование эскиза с учетом узоров и символов кистевых росписей.	1.Разработка эскизов изделия. 1.Определение авторского замысла. Зарисовки формы и рисунка. Выполнение набросков.	2
		<b>Тема 6.</b> Разметка и выполнение эскиза изразца с композицией в круге.	1.Отбор набросков. Разработка эскиза изделие. Разработка композиций, работа над орнаментом, проработка деталей.	2
		<b>Тема 7.</b> Разметка и выполнение эскиза изразца с композицией в прямоугольнике	1.Отбор набросков. Разработка эскиза изделие. Разработка композиций.	2
		<b>Тема 8.</b> Подбор колорита.	1.Работа с колористическим строем проекта. Гармонизация цветовой палитры	2
		<b>Тема 9.</b> Выполнение эскиза в цвете.	1.Работа цветом на эскизе. Заливка основных полей.	2
		<b>Тема10.</b> Уточнение эскиза и завершение работы.	1.Доводка эскиза, корректировка всех деталей проекта, элементов и мотивов росписи.	2
		<b>Тема 11.</b> Освоение изготовления изразцов.	1.Традиционные изразцы. Просмотр последовательности в изготовлении аналогов изделий, альбомов.	2
		<b>Тема 12.</b> Последовательность выполнения учебных заданий по мастерству	1.Основные этапы работы. Технологический разбор изделия. Подготовка шаблона.	2



		<b>Тема 13.</b> Лепка основных форм изразцов.	1.Подготовка глины. Формирование формы изразца. Лепка рельефного орнамента.	2
		<b>Тема 14.</b> Сушка изделий.	1.Освоение главных принципов сушки плоских глиняных изделий.	2
		<b>Тема 15.</b> Обработка высохшего изделия.	1.Освоение главных принципов обработки высушенных плоских изделий из глины. Подготовка к утильному обжигу.	2
		<b>Тема 16.</b> Утильный обжиг.	1.Ознакомление с программатором муфельной печи. Установка программы утильного обжига. Садка изделий в печь.	2
		<b>Тема 17.</b> Декорирование утильных изделий.	1.Подготовка керамических красок. Кистей для росписи, глазурей. Декорирование утильных изделий.	2
		<b>Тема 18.</b> Политой обжиг	1.Подготовка изделий к политому обжигу. Замывка потеков глазурей, обследование изделий на предмет «пузырей» и прочих браков глазурования.	2
		<b>Тема 19.</b> Загрузка изделий в печь.	1.Ознакомление с программатором муфельной печи. Установка программы политого обжига. Садка изделий в печь.	2
		<b>Тема 20.</b> Выбор изделия	1.Подготовка глины. Проверка на влажность, пластичность. Лепка основной формы изразца сложной формы.	2
		<b>Тема 21.</b> Доработка изделия	1.Сушка, замывка изделия, подготовка к утильному обжигу.	2
		<b>Тема 22.</b> Выбор изделия.	1.Просмотр аналогов, альбомов. Технологический разбор изделия	2
		<b>Тема 23.</b> Лепка анималистической скульптуры для сувенира.	1.Подготовка глины. Проверка на влажность, пластичность. Лепка основной сложной формы изделия.	2
		<b>Тема 24.</b> Обработка высохшего изделия.	1.Освоение главных принципов обработки высушенных объемных изделий из глины. Подготовка к утильному обжигу.	2
		<b>Тема 25.</b> Утильный обжиг	1.Закрепление навыков работы с программатором муфельной печи. Установка программы утильного обжига. Садка изделий в печь.	2
		<b>Тема 26.</b> Роспись готового изделия с применением мотивов кистевых росписей.	1.Подготовка керамических красок. Кистей для росписи, глазурей. Декорирование утильных изделий.	2
		<b>Тема27.</b> Политой обжиг	1.Подготовка изделий к политому обжигу. Замывка потеков глазурей, обследование изделий на предмет «пузырей» и прочих браков глазурования.	2
		<b>Тема 28.</b> Загрузка изделий в печь.	1.Закрепление навыков работы с программатором муфельной печи. Установка программы политого обжига. Садка изделий в печь.	2

		<b>Тема 29.</b> Изготовление творческого изделия	1.Просмотр аналогов, альбомов. Изготовление эскиза изделия. Технологический разбор изделия.	2
		<b>Тема 30.</b> Лепка изделия.	1.Подготовка глины.Лепка основных форм изделия.	2
		<b>Тема 31.</b> Сушка изделий.	1.Закрепление главных принципов сушки глиняных изделий.	2
		<b>Тема 32.</b> Обработка высохшего изделия.	Закрепление главных принципов обработки высушенных изделийиз глины. Подготовка к утильному обжигу.	2
		<b>Тема 33.</b> Утильный обжиг	1.Закрепление навыков работы с программатором муфельной печи. Установка программы утильного обжига. Садка изделий в печь.	2
		<b>Тема 34.</b> Роспись готового изделия с применением круглых и прямоугольных композиций кистевых росписей.	1.Подготовка керамических красок. Кистей для росписи. Декорирование утильных изделий.	2
		<b>Тема 35.</b> Выполнение отчета учебной практики	Подготовка отчета по учебной практике. Выполнение написания введения, анализа индивидуальной деятельности и выполнение дневника прохождения учебной практики.	2
		<b>Тема 36.</b> Дифференцированный зачет		2
<b>Всего часов</b>				<b>72</b>

**Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет (\_2\_ семестр)**

<b>Коды формируемых компетенций</b>	<b>Код и наименование профессионального модуля</b>	<b>Наименование тем учебной практики</b>	<b>Виды работ</b>	<b>Количество часов по темам</b>
	<b>ПМ.02</b> Производственно-технологическая деятельность	<b>Тема 1.</b> Вводная часть.	История и традиции создания сувенира. Назначение сувенирной продукции. Сувенирные изделия из древесины. Расписные сувениры.	2
<b>ОК 1 - 9</b> <b>ПК 1.1 - 1.7, 2.1 - 2.7</b>		<b>Тем 2.</b> Организация рабочего места.	Расписные сувениры. Столярные, токарные, долбленые изделия из дерева. Особенности росписи сувенира. Подготовка рабочего места, инструментов, материала, приспособлений. Техника безопасности..	2
		<b>Тема 3.</b> Знакомство с росписью.	Разработка эскизов для росписи деревянного изделия (шкатулка, разделочная доска, поставок и др.)	2

	<b>Тема 4.</b> Проектирование эскиза. Выполнение набросков	Определение авторского замысла. Зарисовки формы и рисунка.	2
	<b>Тема 5.</b> Разметка и выполнение эскиза.	Отбор набросков. Разработка эскиза изделия. Разработка композиций.	2
	<b>Тема 6.</b> Подбор колорита.	Работа с колористическим строем проекта. Гармонизация цветовой палитры	2
	<b>Тема 7.</b> Выполнение эскиза в цвете.	Работа цветом на эскизе. Заливка основных полей.	2
	<b>Тема 8.</b> Уточнение эскиза и завершение работы.	Доводка эскиза, корректировка всех деталей проекта, элементов и мотивов росписи.	2
	<b>Тема 9.</b> Перенос эскиза на кальку.	Выполнение приемов переноса разработанного эскиза на кальку. Корректировка рисунка на кальке.	2
	<b>Тема 10.</b> Приемы подготовки полуфабриката к росписи.	Технологические операции по подготовке полуфабриката к росписи. Основные приемы работы.	2
	<b>Тема 11.</b> Приемы устранения видимых дефектов на полуфабрикате.	Осмотр полуфабриката на наличие дефектов. Выбор приемов устранения дефектов с помощью шпатлевки, клея и наждачной бумаги.	2
	<b>Тема 12.</b> Приемы выравнивания поверхности полуфабриката.	Освоение приемов обработки поверхности полуфабриката наждачной бумагой, приемы шлифовки.	2
	<b>Тема 13.</b> Доводка поверхности полуфабриката.	Шлифовка изделия, приемы выравнивания поверхности всех токарных изделий.	2
	<b>Тема 14.</b> Освоение приемов грунтовки полуфабриката.	Виды грунтовки. Технология выполнения операции. Приемы изготовления крахмального клейстера - грунтовки для полуфабриката.	2
	<b>Тема 15.</b> Грунтовка полуфабриката.	Изготовление грунтовки –крахмального клейстера. Приемы нанесения грунта на поверхность полуфабриката. Трехкратность операции. Выравнивание поверхности с помощью наждачной бумаги.	2
	<b>Тема 16.</b> Доводка поверхности полуфабриката.	Приемы окончательной шлифовки.	2
	<b>Тема 17.</b> Основные этапы росписи изделия.	Технологические операции росписи изделия в соответствии с традициями промысла. Особенности выполнение всех основных этапов росписи.	2
	<b>Тема 18.</b> Заливка основных полей.	Приемы заливки основных полей на всех поверхности изделия в соответствии с эскизом. Корректировка укывистости.	2
	<b>Тема 19.</b> Уточнение операции заливки основных полей.	Доработка заливки полей на изделии. Просушка.	2
	<b>Тема 20.</b> Разметка деталей росписи.	Приемы работы с калькой и перенос эскиза деталей росписи. Корректировка рисунка.	2
	<b>Тема 21.</b> Роспись основных элементов.	Поэтапное выполнение росписи на изделии.	2
	<b>Тема 22.</b> Уточнение росписи основных элементов.	Работа с изделием. Корректировка росписи в соответствии с эскизом.	2
	<b>Тема 23.</b> Уточнение элементов росписи.	Работа с изделием. Корректировка росписи мелких деталей в соответствии с эскизом.	2
	<b>Тема 24.</b> Роспись мелких элементов.	Поэтапное выполнение росписи.	2
	<b>Тема 25.</b> Уточнение росписи мелких элементов.	Сверка росписи мелких элементов с эскизом и замыслом. Доводка росписи.	2

		<b>Тема 26.</b> Роспись оживок.	Выполнение этапов оживок росписи на всем изделии.	2
		<b>Тема 27.</b> Уточнение росписи оживок.	Корректировка росписи оживок.	2
		<b>Тема 28.</b> Уточнение всей росписи на изделиях.	Доработка деталей росписи изделий. Уточнение росписи в соответствии с эскизом.	2
		<b>Тема 29.</b> Завершение работы над изделиями.	Окончательная проработка всех деталей росписи. Цельность в росписи матрешек. Сушка изделия. Подготовка у к декорированию.	2
		<b>Тема 30.</b> Декоративная отделка расписанного изделия.	Значение декорирования изделия. Материалы для декорирования. Приемы декорирования. Техника безопасности.	2
		<b>Тема 31.</b> Технология покрытия изделий лаком.	Особенности покрытия изделий лаком. Виды лака. Подбор необходимого вида лака, кистей и растворителя. Приемы работы с лаком. Техника безопасности.	2
		<b>Тема 32.</b> Технология покрытия изделий лаком.	Просушка изделия. Подготовка рабочего места. Приемы работы с лаком. Трехкратность покрытия. Легкая шлифовка и покрытие лаком. Техника безопасности.	2
		<b>Тема 33.</b> Покрытие изделия лаком.	Просушка изделия. Подготовка рабочего места. Приемы работы с лаком. Трехкратность покрытия. Легкая шлифовка и покрытие лаком. Техника безопасности.	2
		<b>Тема 34.</b> Выполнение отчета учебной практики	Подготовка отчета по учебной практике. Выполнение написания введения, анализа индивидуальной деятельности и выполнение дневника прохождения учебной практики.	2
		<b>Тема 35.</b> Подготовка приложений к отчету.	Подготовка иллюстративного материала к отчету по учебной практике.	2
		<b>Тема 36.</b> Дифференцированный зачет		2
<b>Всего часов</b>				<b>72</b>
<b>Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет (_4 семестр)</b>				
<b>Итого часов УП.02.</b>				<b>144</b>

*Внутри каждого профессионального модуля указываются темы учебной практики. Объем часов определяется по каждой позиции столбца «Количество часов по темам».*

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

#### 5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) предполагает организацию учебной практики в мастерская для занятий по междисциплинарному курсу «Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства» со специализированным оборудованием

#### **Оснащение:**

##### **1. Оборудование:**

Компьютер со специальной звуковой картой и программным обеспечением  
Принтер  
Флеш-карты, электронные носители информации  
Интернет

##### **2. Инструменты и приспособления:**

Бумага А4, карандаш, ластик, калька, гуашь, кисти колонковые – 0,1,2,6 размера, баночка, палитра.

Стеки для лепки, петли для резки глины, шаблоны и ограничители для форм, скалки для раскатки глины, кисти для глазурирования, кисти для росписи, бельтинг для раскатывания пластов, турнетки для росписи объемных изделий.

##### **3. Средства обучения:**

-мастерская для занятий по междисциплинарному курсу «Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства» со специализированным оборудованием;  
-библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, выставочный зал  
-фонд оригиналов, методический фонд  
-инструкции по выполнению самостоятельной работы, в т.ч. алгоритмы и образцы выполнения заданий;  
-рекомендации по распределению времени в процессе работы над заданиями;  
-задания для самостоятельной работы;  
-список основной и дополнительной литературы

##### **5.2. Организация учебной практики:**

Для организации учебной практики разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа учебной практики;
- задание на учебную практику (Приложение 1) /Содержание задания на учебную практику разработано и утверждено предметно-цикловой комиссией ПМ.00 в рамках рабочей программы учебной практики/;
- характеристика на практиканта (утверждается руководителем учебной практики от образовательной организации) (Приложение 2);
- аттестационный лист на практиканта (утверждается руководителем учебной практики от образовательной организации) (Приложение 3);
- дневник практиканта /Форма и содержание дневника практиканта разработана и утверждена предметно-цикловой комиссией ПМ.00 в рамках рабочей программы учебной практики/;
- отчет практиканта (Приложение 4) /Форма и содержание отчета практиканта разработана и утверждена предметно-цикловой комиссией ПМ.00 в рамках рабочей программы учебной практики/;
- приказ о распределении практикантов и назначении руководителей практики.

##### **5.3. Информационное обеспечение:**

#### **Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Величко Н.К. Русская роспись: Техника. Приемы. Изделия. Энциклопедия. [Текст] /Н.К. Величко М., Хоббитека, 2018
2. Лившиц, В.Б. Технология обработки материалов [Электронный ресурс]: учеб.пособие для СПО /В.Б. Лившиц [и др.]; отв. ред. В.Б. Лившиц М.: Юрайт,2019/16.01.-Режим доступа:www.biblio-online.ru/book/tehnologiya-obrabotki-materialov-442512
3. Хворостов, А.С., Хворостов, Д.А. Технология исполнения изделий декоративно- прикладного и народного искусства: работы по дереву[Текст]: практическое пособие для СПО /А.С. Хворостов, Д.А. Хворостов М: Юрайт 2019

##### **Интернет-ресурсы:**

1. Попова О.С., Каплан Н.И. Русские художественные промыслы. <https://www.twipx.com>
2. Ракульская роспись. Народная роспись Северной Двины <https://m.books.ru/>
3. Российская государственная библиотека <https://search.rsl.ru/ru/search/>
4. Хворостов А.С. Художественные работы по дереву <https://artageless.com/>
5. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» <http://www.knigafund.ru/products/>
6. ЯОНУБ им. Некрасова <http://www.rlib.yar.ru/index.php/>

#### **5.4. Общие требования к организации учебной практики:**

Учебная практика проводится преподавателями профессионального модуля 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы

Характер проведения учебной практики: концентрированно.

#### **5.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация профессиональной программы специалистов среднего звена должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование, должна составлять не менее 95 процентов в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс. Преподаватели профессионального учебного цикла должны иметь базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, которые должны иметь высшее профессиональное образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

## **6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

### **6.1. Форма отчетности:**

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования рабочей программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- характеристику;
- аттестационный лист;
- дневник практики, составленный в соответствии с формой и содержанием, утвержденной на предметно-цикловой комиссии образовательной организации;
- отчет о практической деятельности, осуществленной на основании полученного задания.

### **6.2. Порядок подведения итогов учебной практики:**

Оформленный отчет представляется обучающимся в сроки, определенные графиком учебного процесса, но не позже срока окончания практики. Руководитель практики проверяет представленный обучающимся отчет о практике и решает вопрос о допуске данного отчета к защите.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики, защищается обучающимся в присутствии комиссии, состоящей из руководителя практики и преподавателя специальных дисциплин.

Итоговая оценка обучающемуся за учебную практику выставляется с учетом следующих факторов:

- активность обучающегося;
- проявленные обучающимся профессиональные качества и творческие способности;
- качество и уровень выполнения отчета о прохождении учебной практики;
- характеристика на практиканта от руководителя практики от образовательной организации;
- аттестационный лист на практиканта от руководителя практики от образовательной организации.

Результаты защиты отчетов по практике проставляются в зачетной ведомости и в зачетной книжке обучающегося.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку. После устранения всех замечаний и получения допуска отчет защищается обучающимся в установленный срок.

Обучающийся, не защитивший в установленные сроки отчет по учебной практике, считается имеющим академическую задолженность.

**Примерные индивидуальные задания для реализации практики от образовательной организации**

<b>№ п.п.</b>	<b>Краткое содержание индивидуальных заданий</b>	<b>Отметка о выполнении</b>

**Приложение 2**

**Характеристика работы обучающегося образовательной организации/организацией (предприятием) о прохождении практики**

(с указанием степени его теоретической подготовки, качества выполненной работы, трудовой дисциплины и недостатков, если они имели место)

Обучающийся (аяся) \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_ курс \_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Обучающийся(аяся) по специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование)  
проходил(ла) учебную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на базе  
\_\_\_\_\_ (название организации).

За период прохождения практики обучающихся посетил \_\_\_\_\_ дней, из них по уважительной причине отсутствовал \_\_\_\_\_ дней, пропуски без уважительной причины составили \_\_\_\_\_ дней.

Обучающийся выполнял следующие виды работ:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ показал(а),  
(Ф.И.О. обучающегося)  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

В отношении выполнения заданий проявил(а) себя \_\_\_\_\_.

Выводы и рекомендации.

Общие и профессиональные компетенции по профилю специальности освоены в полном объеме.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Руководитель практики от образовательной  
организации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись

Приложение 3

### Аттестационный лист по учебной практике

Обучающийся(аяся) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О)  
\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_, специальности \_\_\_\_\_



(код, наименование специальности)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(наименование организации, юридический адрес)

Сроки прохождения практики: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Профессиональный модуль \_\_\_\_\_

Объем \_\_\_\_\_ недель.

Результаты аттестации:

Вид профессиональной деятельности (наименование ПМ)	Коды и наименования формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, которые студент выполнил на практике в рамках овладения данными компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
ПМ. 01.	ПК.1.1. ПК.1.2. ПК.1.3		

Формируемые общие компетенции

ОК1 \_\_\_\_\_ да/нет

ОК2 \_\_\_\_\_ да/нет

ОК3 \_\_\_\_\_ да/нет

ОК4 \_\_\_\_\_ да/нет

ОК5 \_\_\_\_\_ да/нет

Заключение: вид деятельности освоен(ы) / не освоен(ы)

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись

Дата « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4

*Титульный лист*

**Название учредителя образовательной организации**  
**Название образовательной организации (в соответствии с Уставом)**  
**Название структурного подразделения образовательной организации**

**Отчет учебной практики**

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_

(наименование профессионального модуля)

обучающегося \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., статусные характеристики: группа, курс, специальность, форма обучения)

Сроки реализации практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от образовательной организации: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Примерные записи о работах, выполненных на практике

Дата	Краткое содержание выполненных работ*	Подпись руководителя
00.00.	Прослушан инструктаж по дальнейшей работе	
.....	Прослушаны обзорные лекции .....	
	Проведены беседы....	
	Подготовлен план .....	
	Выполнен анализ .....	
	Разработана схема .....	

\* - приведены примерные виды работ

Примерный список материалов (документов и проч.),  
собранных (оформленных) в период прохождения практики

№ пп	Название материала (документа)*
1.	Схема (схемы) помещений ...
....	План реализации ...
	Отчет (отчёты) об объектах .....
	Комплексный обзор

\* - приведены примерные виды материалов (документов и проч.). К данной таблице прилагаются оформленные материалы (документы и проч.)

Подпись руководителя практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заключение (самоанализ) обучающегося по итогам практики и пожелания

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### 6.3. Оценка сформированности общих и профессиональных компетенций

Результаты обучения (освоенные умения, ОК и ПК в рамках ВД)	Основные показатели оценки результата
<b>ОК.1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Аргументированность выбора специальности Активное посещение учебных, дополнительных занятий и практик.
<b>ОК.2.</b> Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Самоорганизация и самоконтроль в процессе учебной и профессиональной деятельности Своевременное предоставление заданий, результатов самостоятельной работы Качество и соответствие выполненной работы. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.
<b>ОК.5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Выполнение учебных и производственных заданий с применением информационно-коммуникационных технологий
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Выбор стиля общения в соответствии с ситуацией; Признание чужого мнения и умение при необходимости отстаивать собственное мнение. Участие в коллективном обсуждении профессиональной ситуации. Ведение деловой беседы в соответствии с этическими нормами. Соблюдение официального стиля при оформлении документов.
<b>ОК 7.</b> Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат и выполнения заданий.	Признание чужого мнения и умение при необходимости отстаивать собственное мнение. Участие в коллективном обсуждении профессиональной ситуации.

<p><b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Осуществление анализа собственных сильных и слабых сторон, определение перспектив профессионального и личностного развития. Планирование карьерного роста. Оформление портфолио профессиональных достижений</p>
<p><b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Подбор и систематизация учебно-методической литературы и интернет ресурсов по традиционным и современным технологиям в профессиональной деятельности. Проведение сравнительного анализа инновационных и современных технологий в профессиональной деятельности.</p>
<p><b>ПК 1.3.</b> Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства.</p>	<p>Соответствие проведенного анализа и собранного подготовительного материала проектному заданию.</p>
<p><b>ПК 1.4.</b> Воплощать в материале самостоятельно разработанный проект изделия декоративно-прикладного искусства (по видам).</p>	<p>Законченность работы, оптимальные затраты на материалы и изготовление</p>
<p><b>ПК 1.5.</b> Выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов</p>	<p>Грамотное использование графических средств, приемов и навыков, при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства</p>
<p><b>ПК 1.6.</b> Самостоятельно разрабатывать колористические решения художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного и народного искусства.</p>	<p>Учет принципов гармонии, целостности, соразмерности.</p>
<p><b>ПК 1.7.</b> Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.</p>	<p>Владение профессиональной лексикой Определение профессиональных терминов с обоснованием их значения и применение знаний на практике</p>

<b>ПК 2.1.</b> Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.	Готовое изделие, соответствующее традициям прикладного искусства
<b>ПК 2.2.</b> Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.	Умелое сочетание традиций и новаторства в изготовлении работы
<b>ПК 2.3.</b> Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.	Технологическая карта в соответствии с проектом
<b>ПК2.4.</b> Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.	Использование компьютерных технологий на этапе проектирования изделий декоративно-прикладного искусства
<b>ПК 2.5.</b> Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.	Разработка плана работы творческого коллектива и собственную деятельность. Распределение текущей работы. Контроль выполнения необходимые условий.
<b>ПК 2.6.</b> Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.	Осуществление контроля и изготовления изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства. Соблюдает специфику профессионального воплощения авторских проектов изделий.
<b>ПК 2.7.</b> Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.	Осуществление и соблюдение правил техники безопасности в профессиональной деятельности и изготовлении изделий декоративно – прикладного искусства. Применяет знания техники безопасности для безопасной работы коллектива.

Приложение 1

Примерные индивидуальные задания для реализации практики от образовательной организации

№ п.п.	Краткое содержание индивидуальных заданий	Отметка о выполнении
1		
2	-	
3	-	
4	-	
5	-	
6	-	
7	-	
8	-	

9	-	
10	-	
11	-	

## Приложение 2

### **Характеристика работы обучающегося образовательной организацией (предприятием) о прохождении практики**

*(с указанием степени его теоретической подготовки, качества выполненной работы, трудовой дисциплины и недостатков, если они имели место)*

Обучающийся (яся) \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_ курс \_\_\_\_  
(Ф.И.О)

Обучающийся(аяся) по специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование)  
проходил(ла) учебную практику с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ на базе  
\_\_\_\_\_ (название организации).

За период прохождения практики обучающийся посетил \_\_\_\_\_ дней, из них по уважительной причине отсутствовал \_\_\_\_\_ дней, пропуски без уважительной причины составили \_\_\_\_\_ дней.

Обучающийся выполнял следующие виды работ:

\_\_\_\_\_

За время прохождения практики \_\_\_\_\_ показал(а),  
(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_

В отношении выполнения заданий проявил(а) себя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Выводы и рекомендации.

Общие и профессиональные компетенции по профилю специальности освоены в полном объеме.

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность, подпись

**Аттестационный лист по учебной практике**

Обучающийся(аяся) \_\_\_\_\_ (ФИО)

\_\_\_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_, специальности \_\_\_\_\_ (код, наименование специальности)

Место прохождения практики \_\_\_\_\_ (наименование организации, юридический адрес)

Сроки прохождения практики: с « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Профессиональный модуль \_\_\_\_\_

Объем \_\_\_\_\_ недель.

Результаты аттестации:

Вид профессиональной деятельности (наименование ПМ.00)	Коды и наименования формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, которые студент выполнил на практике в рамках овладения данными компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
ПМ. 01. «Творческая и исполнительская деятельность»	ПК.1.1. Изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами академического рисунка и живописи.	Работа над запиской к дипломной работе согласно заданной темы. 2. Предварительное выстраивание содержания и структуры дипломной работы согласно заданной темы. 3. Работа над введением ✓ Определение	<b>отлично</b>
	ПК.1.2. Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.	объекта исследование и предмета исследование дипломной работы Исследование актуальности и степени научной разработанности темы дипломной работы; ✓ Постановка цели, задач методов проведения исследования поставленной темы дипломной работы; ✓ Определение предположительной научной новизны и практической значимости проводимого исследования;	<b>отлично</b>
	ПК.1.3 Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства.	4. Написание введения к отчету по преддипломной практики. 5. Работа над исторической частью дипломной записки заключенной в первой главе: Сбор теоретического материала по заданной теме поиск материала в библиотеках и интернете;	<b>отлично</b>
	ПК 1.4 Воплощать в материале самостоятельно разработанный проект изделия декоративно-прикладного искусства (по видам).	Осмотр экспозиций для последующей разработки творческой работы в выбранных музеях Москвы и Московской обл.;	<b>отлично</b>
	ПК 1.5 Выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов.	Осмотр экспозиции	<b>отлично</b>
	ПК 1.6 Самостоятельно разрабатывать колористические решения художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного и народного искусства		<b>отлично</b>



	ПК 1.7 Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.	<p>Всероссийского музея декоративно – прикладного и народного искусства;  Осмотр экспозиции Государственного Исторического музея (ГИМ);  Осмотр экспозиции Дома-музея В. М. Васнецова (ГТГ);  Осмотр экспозиции ГМИИ. А.С. Пушкина;</p> <p>6. Написание первой главы дипломной записки на базе собранного теоретического и художественного материала и выводы по главе.  7. Разработка творческого изделия:</p> <p>✓ Выполнение набросков, зарисовок и эскизов выбранных аналогов форм и орнаментов в ходе осмотра музейных экспозиций;  ✓ Разработка окончательного эскиза творческого изделия;</p> <p>8. Работа над творческим изделием в материале, согласно этапом разработанного технологического процесса.  9. Работа над приложением к дипломной записке с указанием ссылок на него в тексте дипломной записки.  10. Контроль изготовления изделия согласно критериям оценки качества изделия.  11. Соблюдение правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности при создании изделий декоративно прикладного искусства</p>	отлично
	ПК 2.1. Копировать бытовые изделия традиционно прикладного искусства.		отлично
	ПК 2.2. Варьировать изделия декоративно прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.		отлично
	ПК 2.3. Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно прикладного и народного искусства.		отлично
	ПК 2.4. Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.		отлично
	ПК 2.5. Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.		отлично
	ПК 2.6. Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.		отлично
	ПК 2.7. Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.		отлично

Вид профессиональной деятельности (наименование ПМ)	Коды и наименования формируемых профессиональных компетенций	Виды работ, которые студент выполнил на практике в рамках овладения данными компетенциями	Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)
ПМ. 01	ПК.1.1	Выполнение художественно-графического проекта в эскизе. Композиционное решение изделий декоративно-прикладного искусства в соответствии с заданным форматом. Грамотное построение форм, проработка объемов декоративными средствами.	
ПМ. 02.	ПК.1.2	Выполнение художественно-	

		графического проекта в эскизе. Композиционное решение изделий декоративно-прикладного искусства в соответствии с заданным форматом. Грамотное построение форм, проработка объемов декоративными средствами.	
ПМ. 02.	ПК.1.3	Соответствие проведенного анализа и собранного подготовительного материала проектному заданию	
ПМ. 02.	ПК.1.4	Законченность работы, оптимальные затраты на материалы и изготовление.	
ПМ. 02.	ПК.1.5	Грамотное использование графических средств, приемов и навыков, при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства	
ПМ. 02.	ПК.1.6	Учет принципов гармонии, целостности, соразмерности.	
ПМ. 02.	ПК.1.7	Владение профессиональной лексикой. Определение профессиональных терминов с обоснованием их значения и применение знаний на практике	
ПМ. 02.	ПК 2.1	Составление нескольких вариантов изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями. Материальное воплощение самостоятельно разработанные проекты изделий декоративно – прикладного искусства.	
ПМ. 02.	ПК 2.2	Обработка материала и составление Технологических карт исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.	
ПМ. 02.	ПК 2.3	Применение знаний и навыков в области материаловедения, специальной технологии, исполнительского мастерства в процессе копирования, варьирования и самостоятельного выполнения изделий	

		декоративно прикладного искусства.	–
ПМ. 02.	ПК 2.4	Использование компьютерных технологий при изготовлении изделия традиционного прикладного искусства. Выполнение электронных наглядных пособий (презентации, видео уроки).	
ПМ. 02.	ПК 2.5	Разработка плана работы творческого коллектива и собственной деятельности. Распределение текущей работы. Контроль выполнения необходимых условий.	
ПМ. 02.	ПК 2.6	Осуществление контроля и изготовления изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым изделиям декоративно-прикладного и народного искусства. Соблюдает специфику профессионального воплощения авторских проектов изделий.	
ПМ. 02.	ПК 2.7	Осуществление и соблюдение правил техники безопасности в профессиональной деятельности и изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства. Применение знания техники безопасности для безопасной работы коллектива.	

Формируемые общие компетенции

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. да
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. да
- ОК 3 Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. да
- ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. да
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. да
- ОК 6 Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. да
- ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. да
- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. да
- ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. да
- ОК10 Использовать умения и знания учебных дисциплин федерального государственного да

образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.  
 ОК11 Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального да государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.  
 Заключение: вид деятельности освоен(ы) / не освоен(ы)

Руководитель практики от образовательной организации

\_\_\_\_\_  
 Ф.И.О., должность, подпись  
 Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение 4**

*Титульный лист*

**Название учредителя образовательной организации**  
**Название образовательной организации (в соответствии с Уставом)**  
**Название структурного подразделения образовательной организации**

**Отчет учебной практики**

по профессиональному модулю \_\_\_\_\_  
 (наименование профессионального модуля)

обучающегося \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., статусные характеристики: группа, курс, специальность, форма обучения)

Сроки реализации практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики от образовательной организации: \_\_\_\_\_  
 (Ф.И.О., должность)

**Примерные записи о работах, выполненных на практике**

Дата	Краткое содержание выполненных работ*	Подпись руководителя
00.00.	Прослушан инструктаж по дальнейшей работе	
.....	Прослушаны обзорные лекции .....	
	Проведены беседы.....	
	Подготовлен план .....	
	Выполнен анализ .....	
	Разработана схема .....	

\* - приведены примерные виды работ

**Примерный список материалов (документов и проч.),  
собранных (оформленных) в период прохождения практики**

№ пп	Название материала (документа)*
1.	Схема (схемы) помещений ...
....	План реализации ...
	Отчет (отчёты) об объектах .....
	Комплексный обзор

\* - приведены примерные виды материалов (документов и проч.). К данной таблице прилагаются оформленные материалы (документы и проч.)

**Подпись руководителя практики от образовательной организации**

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Заключение (самоанализ) обучающегося по итогам практики и пожелания**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Подпись обучающегося** \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_