



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«МОСКОВСКИЙ ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(ГАПОУ МО «МГКИ»)**

г.Химки, Московская область, 141406, ОКПО 02177151 ОГРН 1035009561729 ИНН/КПП 5047016855/504701001

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания

Педагогического совета ГАПОУ МО «МГКИ»

от 19.02.2026 № 4

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГАПОУ МО

«Московский Губернский колледж искусств»

от 22.02.2026 № 41-0

Р.А.Хусеинов



ПРАВИЛА ПРИЕМА

**на обучение по образовательным программам среднего
профессионального образования
на 2026/2027 учебный год**

Химки
2026

I. Общие положения

1.1. Правила приема в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский Губернский колледж искусств» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/2027 учебный год разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 25.12.2018), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями), приказом Минобрнауки России от 30.12.2013 № 1422 «Об утверждении Перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств» (с изменениями и дополнениями), другими нормативными правовыми документами и локальными нормативными актами образовательной организации.

1.2. Настоящие правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Правила) регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Московский Губернский колледж искусств» (далее – Колледж), за счет средств бюджета Московской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об образовании), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом принимаются в Колледж на места с оплатой стоимости обучения.

Категории иностранных граждан, имеющих право на поступление за счет средств бюджета Московской области:

- граждане *Киргизской Республики, Республики Беларусь, Республики Казахстан и Республики Таджикистан* (в соответствии с Соглашением о предоставлении равных прав гражданам государств – участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 г. на поступление в учебные заведения, утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июня 1999 года № 662);

- граждане Украины, Туркменистана, Республики Армении, Республики Молдовы, Республики Узбекистан, Республики Грузия постоянно проживающие на территории России на момент поступления (*имеющих вид на жительство в РФ*) (в соответствии с Соглашением о сотрудничестве в области образования от 15 мая 1992 года, Соглашением между Правительством Российской Федерации и Правительством Республики Грузия о сотрудничестве в области культуры, науки и образования от 2 февраля 1994 г. и иными международными договорами Российской Федерации);

- соотечественников за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия *добровольному переселению соотечественников*, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. № 637 (на основании свидетельства участника указанной Государственной программы);

- *соотечественники* за рубежом в соответствии с требованиями ст. 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. №99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом», при условии представления ими документов или иных доказательств, установленных законом.

1.4. Прием в Колледж лиц для обучения по ППССЗ осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием в Красногорский филиал (Хореографическое училище) Колледжа для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с

образовательными программами основного общего и среднего общего образования (далее – ИОП в ОИ) осуществляется в соответствии с «Правилами приема в Красногорский филиал (Хореографическое училище) ГАПОУ МО «Московский Губернский колледж искусств».

1.6. Прием на обучение по ППССЗ за счет бюджетных ассигнований Московской области и по договорам об оказании платных образовательных услуг является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон).

1.7. При приеме на обучение по ППССЗ, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, проводятся вступительные испытания творческой направленности (далее – вступительные испытания)¹.

1.8. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (при наличии согласия на обработку персональных данных, заверенных личной подписью поступающего).

1.9. Организацию приема для обучения в Красногорском филиале (Хореографическом училище), Талдомском филиале (Училище декоративно-прикладного искусства и народных промыслов), Рузском филиале (Училище декоративно-прикладного искусства и народных промыслов) Колледжа (далее – Филиалы) осуществляет приемная комиссия Колледжа в порядке, определяемом правилами приема.

II. Организация приема в Колледж.

2.1. Организация приема на обучение по ППССЗ осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее – приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.3. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается директором Колледжа.

2.4. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающего определенных творческих способностей, председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5. При приеме в Колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия Колледжа вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих.

3.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по ППССЗ в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности № ЛО35-01255-50/00216041 от 29 июля 2016 г., выданной Министерством образования Московской области.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с уставом Колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, ППССЗ и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, Колледж размещает указанные документы на официальном сайте www.moki.ru в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт). Колледж обеспечивает свободный доступ в здание (учебный корпус) к информации,

¹ В соответствии с утвержденным перечнем вступительных испытаний по соответствующим специальностям (видам), на которые осуществляется прием.

размещенной на информационном табло приемной комиссии (далее – табло).

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.3.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (видов), по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с выделением форм получения образования (очная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (начальное общее, основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- общее количество мест для приема по каждой специальности (виду), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет средств бюджета Московской области по каждой специальности (виду), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест по каждой специальности (виду) по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном табло сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (виду) с выделением форм получения образования (очная, заочная). Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих.

4.1. Прием в Колледж по ППССЗ проводится на первый курс по личному заявлению граждан. Прием документов начинается:

- в Колледже: с 20 июня 2026 года;
- в Талдомском филиале с 20 июня 2026 года;
- в Рузском филиале с 20 июня 2026 года;

Прием заявлений в Колледж на **очную форму** получения образования осуществляется до 10 августа, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 25 ноября 2026 года.

Прием заявлений в Колледж на **заочную форму** получения образования осуществляется до 22 августа 2026 года, а при наличии свободных мест в Колледже прием документов продлевается до 1 декабря 2026 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала регионального портала государственных и муниципальных услуг Московской области (далее ЕПГУ);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании

в Российской Федерации", кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ;

- в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ:

копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);

копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

- 4 фотографии, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) о документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.05.1999 № 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.2.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья предоставляют **дополнительно документ**, подтверждающий статус инвалида или лица с ОВЗ, **требующие создания указанных условий**, в случае если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

4.2.4. Поступающие помимо документов, указанных в п.4.2.1. и в п. 4.2.3. настоящих Правил, абитуриенты **для допуска на вступительные испытания** предоставляют:

- при поступлении на хореографические виды подготовки предоставляют: медицинскую справку по форме № 086-у/025-у (с обязательным заключением невролога и кардиолога или справку от кардиолога и невролога, выданные по месту жительства);

- при поступлении на заочную форму обучения в группу с ускоренным сроком обучения – справку с места работы (для работающих).

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений **(в соответствии с п. 8.5. настоящего Положения)**, а также копию

договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Колледжем.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- пол;
- дата рождения;
- гражданство;
- контактный телефон
- адрес электронной почты;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) (при наличии);
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность (виды), для обучения по которым он планирует поступать в Колледж, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья);

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации Колледжа по специальностям и приложения к ним. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Колледжа, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Колледжа, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Колледж возвращает документы поступающему.

4.5. Поступающие вправе направить/представить в Колледж заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в Приемную комиссию Колледжа;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее – по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящим Положением.

3) с использованием функционала Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

Приемная комиссия Колледжа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Приемная комиссия Колледжа вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Колледж одним из вышеперечисленных способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1. настоящих Правил.

Обработка заявления о приеме необходимых документов, направленных через операторов почтовой связи, посредством электронной информационной системы Колледжа или с использованием функционала ЕПГУ проходит не позднее 3-х рабочих дней с момента получения.

4.6. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пунктах 4.2 – 4.3. настоящих Правил.

4.7. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.8. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.9. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. При приеме в Колледж для обучения по специальностям:

- 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам), 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), 53.02.04 Вокальное искусство, 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 53.02.06 Хоровое дирижирование, 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.05 Живопись (по видам), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам), 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) – проводятся вступительные испытания, требующие наличия у поступающих определенных творческих способностей;

- 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность – прием на обучение без вступительных испытаний.

5.2. При приеме в Колледж для обучения по специальностям, требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей, проводятся вступительные испытания творческой направленности в письменной или устной форме, а также в форме прослушивания, просмотра, собеседования, тестирования².

5.3. Вступительное испытание оформляется протоколом.

5.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются **по балльной системе**. Требования и критерии оценки вступительных испытаний устанавливаются Колледжем для каждого вида вступительных испытаний по соответствующим специальностям (видам). В случае получения непроходного количества баллов по вступительному испытанию поступающий **не допускается к сдаче следующего вступительного испытания (или тура)**. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, необходимых для обучения по соответствующим специальностям (видам).

5.5. Вступительные испытания в Колледже начинаются **с 1 июля 2026 года** и проводятся в несколько потоков по мере формирования экзаменационных групп из числа лиц, подавших документы для поступления в Колледж, в соответствии с расписанием вступительных испытаний.

² В соответствии с утвержденным перечнем вступительных испытаний по соответствующим специальностям (видам), на которые осуществляется прием.

По специальностям 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (инструменты эстрадного оркестра, эстрадное пение), 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), 53.02.04 Вокальное искусство, 53.02.06 Хоровое дирижирование – вступительные испытания проводятся в период *с 1 по 23 июля (1 поток), с 11 по 14 августа (2 поток)*. Зачисление проводится по окончании последнего вступительного испытания во втором потоке, не позднее 20 августа 2026 года.

По специальности 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) очная форма обучения - вступительные испытания проводятся *в период с 1 по 17 августа*. Зачисление проводится по окончании последнего вступительного испытания, но не позднее 20 августа 2026 года.

По специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), заочная форма обучения – вступительные испытания проводятся в период *с 24 по 25 августа 2026 года*. Зачисление проводится по окончании последнего вступительного испытания, но не позднее 28 августа 2026 года.

По специальности 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность – проводится зачисление *до 28 августа 2026 года*.

В Рузском филиале по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) – вступительные испытания проводятся в период *с 10 по 12 августа (1 поток) и с 13 по 17 августа (2 поток)*. Зачисление проводится по окончании последнего вступительного испытания, но не позднее 20 августа 2026 года.

В Талдомском филиале по специальностям 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (по видам) 54.02.05 Живопись (по видам), 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам) – вступительные испытания проводятся *в период с 4 по 6 августа (1 поток) и в период с 12 по 14 августа (2 поток)*. Зачисление проводится по окончании последнего вступительного испытания, но не позднее 20 августа 2026 года.

Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее, чем за 10 дней до начала вступительных испытаний.

Запуск абитуриентов в аудиторию, где проводятся испытания, осуществляется секретарём/членом экзаменационной комиссии при предъявлении ими документа, удостоверяющего личность.

5.6. Порядок приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг идентичен порядку приема на места, финансируемые за счет средств бюджета Московской области. Для поступающих на места, финансируемые за счет средств бюджета Московской области, а также на места по договорам об оказании платных образовательных услуг на определенную специальность проводятся одинаковые вступительные испытания.

5.7. Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму получения образования *признаются Колледжем в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования (заочная) и/или условия обучения (бюджет/внебюджет)*.

5.8. Запрещается засчитывать в качестве вступительных испытаний выпускные экзамены на подготовительных курсах при Колледже.

5.9. Не допускается повторное участие поступающего в сдаче вступительных испытаний на одну и ту же специальность (вид) по одной форме получения образования (очная, заочная) и/или условиях обучения (бюджет, внебюджет) при организации сдачи вступительного испытания в несколько потоков.

5.10. Допускается повторное участие поступающего в сдаче вступительных испытаний на разные специальности (виды) по разным формам получения образования (очная, заочная).

5.11. Лица, получившие на вступительном испытании непроходное количество баллов, не допускаются к сдаче следующего вступительного испытания или тура (по специальности, форме получения образования и/или условиях обучения, указанных в заявлении).

5.12. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), допускаются к ним на следующем этапе сдачи вступительных испытаний или по индивидуальному расписанию до их полного завершения.

5.13. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, не допускаются к следующему этапу сдачи вступительных испытаний (по специальности, форме получения образования и/или условиях обучения, указанных в заявлении) и не зачисляются в Колледж.

5.14. Повторная сдача вступительного испытания при получении непроходного количества баллов, передача вступительного испытания с целью улучшения результата не допускается.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и граждан с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в Колледж сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности) таких поступающих, **указанных в рекомендациях, данных по результатам медико-социальной экспертизы (специальная справка розового цвета) или психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).**

6.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при

необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VII. Зачисление в Колледж.

8.1. Для зачисления в Колледж поступающий обязан представить оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Колледжем.

В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в колледж посредством их функционала в сроки, установленные колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

8.2. Прием на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг и работа по предоставлению платных образовательных услуг осуществляется на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- наименование организации или фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика и потребителя;
- сроки оказания платных услуг;
- уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды) платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- права и обязанности исполнителя, обучающегося и заказчика;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных услуг;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика и потребителя.

Договор составляется в трех экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – потребителя, третий – у заказчика. Если заказчик и потребитель выступают в одном лице, договор заключается в двух экземплярах.

8.3. Прием на обучение за счет средств бюджета Московской области осуществляется на основе договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования.

Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- наименование организации или фамилия, имя, отчество, телефон и адрес заказчика и потребителя;
- сроки обучения;
- уровень и направленность основных программ;
- права и обязанности исполнителя, обучающегося и заказчика;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика и потребителя.

Договор составляется в трех экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – потребителя, третий – у заказчика. Если заказчик и потребитель выступают в одном лице, договор заключается в двух экземплярах.

8.4. По истечении сроков **представления оригиналов документов** об образовании, а также в случае подачи заявления с использованием функционалов порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством

функционалов порталов государственных услуг, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и (или) документов об образовании и о квалификации, и заключения договора об образовании на обучение по образовательным программам СПО и **оплаты за обучение** (для поступающих на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг) директор Колледжа издает **приказ о зачислении** лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов.

Приложением к приказу о зачислении отражается пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Московской области, Колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с учетом освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты вступительных испытаний (при наличии), результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона Об образовании, или заявки при приеме на целевое обучение.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются в следующем порядке:

- для документов об образовании (аттестаты об основном общем или среднем общем образовании) *результатом является оценка, выведенная по формуле – общий средний балл аттестата (сумма всех оценок, поделенная на их количество), умноженный на 20;*

- для документов об образовании и о квалификации (дипломы о профессиональном образовании) *результатом является оценка, выведенная по формуле – выборочный средний балл диплома (сумма оценок по общеобразовательным предметам федерального компонента среднего общего образования, поделенная на их количество), умноженный на 20.*

При равенстве результатов вступительных испытаний и результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, Колледж при зачислении **учитывает результаты индивидуальных достижений**, сведения о которых поступающий **вправе представить при приеме**, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Лицам, указанным в **пункте 3 части 5 и пунктах 1 - 13 части 7 статьи 71** Федерального закона Об образовании, предоставляется **преимущественное право зачисления** в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) **и при прочих равных условиях (приложение 1).**

Лицам, указанным в **части 5.1 статьи 71** Федерального закона Об образовании, предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования **в первоочередном порядке** вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 настоящего Федерального закона (приложение 2).

8.5. При приеме на обучение по ППССЗ учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих

способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 года №1738 г. "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (приложение 3) (в первую очередь учитывается статус победителя или призера в мероприятиях профильных к заявленной специальности);

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

8.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Колледж осуществляется до 1 декабря 2026 года.

8.7. В случае зачисления в колледж на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в колледж оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

Согласовано:

Зам. директора по учебной работе

Зам. директора по учебно-методической работе



А.Б. Лидогостер

Т.А. Надаховская

Преимущественное право зачисления

в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ, пункт 3 часть 5 и пункты 1 - 13 части 7 статьи 71

- 1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- 2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп;
- 3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;
- 4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года N 1244-1 "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС";
- 5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;
- 6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;
- 8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;
- 9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти и федеральным государственным органом, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба;
- 10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах

на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1 - 4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 года N 5-ФЗ "О ветеранах";

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации или федеральных государственных органов, военнослужащие и сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, сотрудники Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона;

14) инвалиды с детства, инвалиды вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы.

15) вдовы (вдовцы) лиц, указанных в пунктах 2 и 3 настоящей части, военнослужащих, сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, направленных в другие государства органами государственной власти Российской Федерации и принимавших участие в боевых действиях при исполнении служебных обязанностей в этих государствах либо в соответствии с решениями органов государственной власти Российской Федерации принимавших участие в боевых действиях на территории Российской Федерации, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы (служебных обязанностей), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (боевых действий на территории Российской Федерации или территориях других государств) или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), обязанностей по контракту о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции (боевых действий на территории Российской Федерации или территориях других государств), которые после смерти супруга (супруги) не вступили в новый брак;

16) вдовы (вдовцы) лиц, указанных в пункте 4 настоящей части, погибших в связи с участием в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной

Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 года или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими в связи с участием в указанных боевых действиях, которые после смерти супруга (супруги) не вступили в новый брак.