

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Московской области
«Московский Губернский колледж искусств»

СОГЛАСОВАНО:

Работодатель:

Директор МАУ ДО «Дороховская
детская школа искусств»


МАУ Немцева Л.А./
«Дороховская
детская школа искусств»
« 08 »  2024 года

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАПОУ МО

«Московский Губернский колледж
искусств»


Р.А. Хусейнов/
« 08 »  2024 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (УП.02)

**УП.02 Учебная практика для получения первичных
профессиональных навыков**

программы подготовки специалистов среднего звена

специальность 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные
промыслы (по видам)


Вид: художественная обработка дерева

2024 г.

Рабочая программа учебной практики «Учебная практика (для получения первичных профессиональных навыков)» (УП.02) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.02 Декоративно – прикладное искусство и народные промыслы (по видам), вид: «художественная обработка дерева»

Организация-разработчик: ГАПОУ МО «МГКИ» Рузский филиал (Училище декоративно-прикладного искусства и народных промыслов)

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе ГАПОУ МО «МГКИ»  А.Б. Лидогостер

Разработчики:

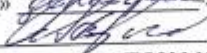
Андронычев П.С., Марцунова Н.А., преподаватели ГАПОУ МО «МГКИ» Рузский филиал (Училище декоративно-прикладного искусства и народных промыслов)

Рецензенты:

Немцева Л.А., директор муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Дороховская детская школа искусств»

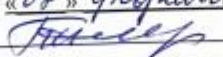
Рассмотрена предметно-цикловой комиссией ПМ.02 «Производственно – технологическая деятельность»

Протокол № 2 от «15» сентября 2023 г.

Председатель  И.В.Царькова

Рекомендована методическим советом ГАПОУ МО «МГКИ»

Протокол № 4 от «04» февраля 2024 г.

Председатель  Т.А. Надаховская

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	2
2. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	16
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	19
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ	24

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика является обязательным разделом программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ). Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Общий объем времени на проведение практики определяется Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО), сроки проведения устанавливаются колледжем в соответствии с учебным планом специальности.

Учебная практика проводится рассредоточено по всему периоду обучения в форме аудиторных занятий, дополняющих междисциплинарные курсы профессиональных модулей.

Учебная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программа и формы отчетности учебной практики определяются образовательной организацией.

Рабочая программа учебной практики разрабатывается образовательной организацией на основе рабочих программ профессиональных модулей по специальности, макета рабочей программы учебной практики и согласовывается с работодателем либо организациями, участвующими в проведении практики. При разработке содержания учебной практики по профессиональному модулю следует выделить необходимые практический опыт, умения и знания в соответствии с ФГОС СПО, а также виды работ, необходимые для овладения конкретной профессиональной деятельностью и включенные в рабочую программу профессионального модуля.

Формой аттестации по учебной практике является дифференцированный зачет.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Рабочая программа учебной практики разработана на основе:

- 1) Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы по программе подготовки, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «19» июля 2023 г. № 547, зарегистрированного Министерством юстиции (регистрационный номер 74939 от «23» августа 2023 г.).
- 2) Приказ Минобрнауки России от 28 июля 2018г. № 884 (в ред. Приказа Минобрнауки России от 12.04.2019г. № 434).
- 3) Положения о практике обучающихся.

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего специального образования по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы, в части освоения основного вида деятельности: производственно-технологическая деятельность вид художественная резьба по дереву, _художественная роспись по дереву, художественная обработка дерева.

1.2. Место учебной практики в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная практика УП.02. является составной частью профессионального модуля ПМ.02. Производственно-технологическая деятельность.

1.3. Цели и задачи учебной практики:

Цели:

- общее повышение качества профессиональной подготовки путем углубления теоретических знаний и закрепления профессиональных практических умений и навыков;
- непосредственное знакомство с профессиональной практической деятельностью;
- профессиональная ориентация обучающегося в будущей профессии.

Задачи:

- формирование у обучающихся первичных практических умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессиональных модулей ППСЗ;
- формирование у обучающихся знаний, умений и навыков, профессиональных компетенций, профессионально значимых личностных качеств;
- развитие профессионального интереса, формирование мотивационно-целостного отношения к профессиональной деятельности, готовности к выполнению профессиональных задач в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета;
- адаптация обучающихся к профессиональной деятельности;
- приобретение и развитие умений и навыков составления отчета по практике;
- подготовка к самостоятельной трудовой деятельности.

1.4. Общий объем времени, предусмотренный для учебной практики:

- 108 часов

1.5 Форма промежуточной аттестации

Формой промежуточной аттестации учебной практики является дифференцированный зачет.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Требования к результатам освоения учебной практики:

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен освоить следующие общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации

	информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ВД 1	Творческая и исполнительская деятельность
ПК 1.2.	Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства.
ПК 1.3.	Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.
ВД 2	Производственно-технологическая деятельность.
ПК 2.1.	Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.
ПК 2.2.	Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.
ПК 2.3.	Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 2.4.	Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.
ПК 2.5.	Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.
ПК 2.6.	Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.
ПК 2.7.	Подготавливать и применять необходимые материалы, инструменты, приспособления и оборудование для изготовления изделий традиционного прикладного искусства.
ПК 2.8.	Планировать производство товаров и услуг.

В результате прохождения учебной практики по каждому из видов деятельности обучающийся должен:

УП.02	ВД 2	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
		<p>Иметь практический опыт:</p> <p>копирования и варьирования исторических и современных образцов декоративно-прикладного искусства (по видам);</p> <p>материального воплощения самостоятельно разработанных проектов изделий декоративно-прикладного искусства;</p> <p>применения технологических и эстетических традиций при исполнении современных изделий декоративно-прикладного искусства;</p> <p>Уметь:</p> <p>выполнять изделия декоративно-прикладного искусства на высоком профессиональном уровне;</p> <p>применять знания и навыки в области материаловедения, специальной технологии, исполнительского мастерства в процессе копирования, варьирования и самостоятельного выполнения изделий декоративно-прикладного искусства;</p> <p>Знать:</p> <p>физические и химические свойства материалов, применяемых при изготовлении изделий декоративно-прикладного искусства (по видам);</p> <p>технологический процесс исполнения изделия декоративно-прикладного искусства (по видам);</p> <p>художественно-технические приемы изготовления изделий декоративно-прикладного искусства (по видам);</p> <p>специфику профессионального материального воплощения авторских проектов изделий декоративно-прикладного искусства (по видам);</p> <p>правила техники безопасности при изготовлении изделия декоративно-прикладного искусства (по видам).</p>

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Объем времени и сроки проведения учебной практики:

Коды формируемых компетенций	Наименования профессионального модуля и его разделов (учебной практики)	Объем времени, отводимый на учебную практику час (недель)	Сроки проведения учебной практики курс (семестр)
ОК 1,2 ПК 1.1, 1.3 2.1 - 2.8	ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность <u>УП.02 Практика для получения первичных профессиональных навыков</u>	16	1
ОК 1,2 ПК 1.1, 1.3 2.1 - 2.8	ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность <u>УП.02 Практика для получения первичных профессиональных навыков</u>	38	2
ОК 1,2 ПК 1.1, 1.3 2.1 - 2.8	ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность <u>УП.02 Практика для получения первичных профессиональных навыков</u>	16	3
ОК 1,2 ПК 1.1, 1.3 2.1 - 2.8	ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность <u>УП.02 Практика для получения первичных профессиональных навыков</u>	38	4
Итого:		108	

4.2. Содержание учебной практики.

Коды формируемых компетенций	Код и наименование профессионального модуля	Наименование тем учебной практики	Виды работ	Количество часов по темам
		Семестр 1		
	ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность	Тема 1. Особенности выполнения изделий ДПИ	Особенности выполнения. Основные виды изделий для художественной обработки. Подготовка рабочего места, подготовка инструментов, материалов, приспособлений. Техника безопасности.	1
ОК 1,2 ПК 1.1, 1.3 2.1 - 2.8		Тема 2. Прямоугольная шкатулка.	Виды традиционной шкатулки, история, предназначение, виды. Отличительные черты в форме и декоре. Основные этапы изготовления и декорирования.	1
		Тема 3. Проектирование эскиза. Выполнение набросков.	Разработка эскизов для резьбы шкатулки. Определение авторского замысла. Зарисовки формы и рисунка.	1
		Тема 4. Разметка и выполнение эскиза.	Отбор набросков. Разработка эскиза изделия. Разработка композиций.	1
		Тема 5. Выполнение композиции на шкатулку.	Работа с основными и второстепенными композициями, орнаментами.	1
		Тема 6. Приемы подготовки полуфабриката к работе.	Технологические операции по подготовке полуфабриката к работе. Основные приемы работы. Осмотр полуфабриката на наличие дефектов. Выбор приемов устранения дефектов с помощью шпатлевки, клея и наждачной бумаги.	1
		Тема 7. Приемы выравнивания поверхности. Шлифовка изделия.	Освоение приемов обработки поверхности полуфабриката наждачной бумагой, приемы шлифовки.	1

	Тема 8. Перенос эскиза на изделие.	Приемы переноса эскиза на изделие через кальку.	1
	Тема 9. Основные этапы работы основной композиции на крышке изделия.	Технологические операции изделия в соответствии с традициями промысла. Особенности выполнение всех основных этапов работы.	1
	Тема 10. Доводка работы на крышке изделия.	Доработка элементов на крышке изделия. Обработка.	1
	Тема 11. Разметка деталей на фронтальных сторонах изделия.	Приемы работы над изделием на фронтальных сторонах .	1
	Тема 12. Работа над основными элементами на фронтальных сторонах изделия.	Поэтапное выполнение всех элементов. Работа над крупными и мелкими элементами.	1
	Тема 13. Уточнение основных элементов на фронтальных сторонах изделия.	Работа с орнаментальными композициями. Корректировка в соответствии с эскизом.	1
	Тема14. Доводка на фронтальных сторонах изделия.	Доработка резных элементов. Обработка	1
	Тема15. Зачистка фронтальных сторон изделия.	Приемы обработки элементов.	1
	Тема 16. Разметка деталей на боковых поверхностях	Приемы работы на боковых сторонах изделия.	1
		Всего часов	16
	Семестр 2		
	Тема 2.1. Работа над основными элементами на боковых поверхностях.		2
	Тема 2.2. Уточнение элементов на боковых поверхностях.	Уточнение элементов на боковых поверхностях. Корректировка .	2

	Тема 2.3. Доводка на боковых поверхностях Уточнение элементов на боковых поверхностях.	Доработка резных элементов. Обработка	2
	Тема 2.4. Зачистка боковых поверхностях Уточнение элементов на боковых поверхностях..	Приемы обработки элементов.	2
	Тема 2.5. Шлифовка и шкурение изделия.	Корректировка всех элементов . Приемы шлифовки и шкурения при финальной обработке изделия.	2
	Тема 2.6. Завершение работы над изделиями.	Окончательная проработка всех деталей Цельность в резном декоре. Подготовка к декорированию	2
	Тема 2.7. Тонировка изделия.	Подбор тонировки. Приемы нанесения тона на резное изделие.	2
	Тема 2.8. Декоративная отделка изделия.	Значение декорирования изделия. Материалы для декорирования. Приемы декорирования. Техника безопасности.	2
	Тема 2.9. Выполнение написания введения	Выполнение написания введения	2
	Тема 2.10. Выполнение технологической части.	Описание процесса выполнения работы.	2
	Тема 2.11. Продолжение работы над технологической частью.	Систематизация процесса выполнения работы	2
	Тема 2.12. Работа над отчетом.	Составление технологической карты	2
	Тема 2.13. Работа над графической частью.	Доработка эскизов и набросков	2
	Тема 2.14. Выполнение написания анализа индивидуальной деятельности.	Выполнение написания анализа индивидуальной деятельности	2
	Тема 2.15. Подготовка приложений к отчету.	Подготовка иллюстративного материала к отчету по учебной практике.	2

		Тема 2.16. Оформление приложения к отчету.	Оформление приложения к отчету.	2
		Тема 2.17. Систематизация материала, корректировка отчета.	Систематизация материала, корректировка отчета.	2
		Тема 2.18. Оформление отчетной документации.	Оформление отчетной документации. Подготовка презентации.	2
		Тема 2.19. Подготовка презентации.		2
Итого				38

Внутри каждого профессионального модуля указываются темы учебной практики. Объем часов определяется по каждой позиции столбца «Количество часов по темам».

Коды формируемых компетенций	Код и наименование профессионального модуля	Наименование тем учебной практики	Виды работ	Количество часов по темам
		Семестр: 3		
	ПМ.02 Производственно-технологическая деятельность	Тема 1. Сувенир.	История и традиции создания сувенира. Назначение сувенирной продукции. Сувенирные изделия из древесины. Расписные сувениры.	1
ОК 1,2 ПК 1.1, 1.3 2.1 - 2.8		Тема 2. Виды и формы сувениров.	Столярные, токарные, долбленые изделия из дерева. Особенности изготовления сувенира. Подготовка рабочего места, инструментов. Материала, приспособлений. Техника безопасности.	1
		Тема 3. Проектирование эскиза	Разработка эскизов для деревянного изделия (шкатулка, разделочная доска, пряничная доска, поставок и др.)	1
		Тема 4. Выполнение набросков.	Определение авторского замысла. Зарисовки формы и рисунка.	1

		Тема 5. Разметка и выполнение эскиза.	Отбор набросков. Разработка эскиза изделия. Разработка композиций.	1
		Тема 6. Подбор композиции.	Работа с композиционным решением проекта. Гармонизация элементов и мотивов.	1
		Тема 7. Выполнение композиции на изделие.	Работа с основными и второстепенными композициями, орнаментами.	1
		Тема 8. Уточнение эскиза и завершение работы.	Доводка эскиза, корректировка всех деталей проекта, элементов и мотивов.	1
		Тема 9. Перенос эскиза на кальку.	Выполнение приемов переноса разработанного эскиза на кальку. Корректировка рисунка на кальке.	1
		Тема 10. Приемы подготовки полуфабриката.	Технологические операции по подготовке полуфабриката к работе. Основные приемы работы.	1
		Тема 11. Приемы устранения видимых дефектов на полуфабрикate.	Осмотр полуфабриката на наличие дефектов. Выбор приемов устранения дефектов с помощью шпатлевки, клея и наждачной бумаги	1
		Тема 12. Приемы выравнивания поверхности полуфабриката.	Освоение приемов обработки поверхности полуфабриката наждачной бумагой, приемы шлифовки.	1
		Тема 13. Доводка поверхности полуфабриката.	Шлифовка изделия, приемы выравнивания поверхности всех токарных изделий.	1
		Тема 14. Перенос эскиза на изделие.	Приемы переноса эскиза на изделие через кальку.	1
		Тема 15. Уточнение рисунка на изделии.	Корректировка рисунка в соответствии с замыслом и эскизом.	1
		Тема 16. Подготовка изделия к работе.	Подготовка инструмента и приспособлений. Начало работы над изделием	1
			Всего часов	16
		Семестр 4 (продолжение работы)		

		Тема 17. Основные этапы работы основной композиции на изделие	Технологические операции работы над изделия в соответствии с традициями промысла. Особенности выполнение всех основных этапов работы.	2
		Тема 18. Уточнение элементов основной композиции.	Приемы резьбы основных элементов и в соответствии с эскизом. Корректировка .	2
		Тема 19. Доводка работы на основных элементах на главной композиции	Доработка основных элементов. Обработка.	2
		Тема 20. Разметка деталей второстепенной композиции.	Приемы работы над второстепенной композиции.	2
		Тема 21. Работа над основными элементами второстепенной композиции.	Поэтапное выполнение всех элементов. Работа с крупными и мелкими элементами.	2
		Тема 22. Уточнение основных элементов второстепенной композиции.	Работа с орнаментальными композициями. Корректировка в соответствии с эскизом.	2
		Тема 23. Доводка второстепенной композиции.	Доработка второстепенных элементов. Обработка	2
		Тема 24. Зачистка фронтальных сторон шкатулки.	Приемы обработки элементов.	2
		Тема 25. Разметка деталей второстепенной композиции	Приемы работы на боковых сторонах шкатулки.	2
		Тема 26. Работа над основными элементами орнаментальных композиций.	Поэтапное выполнение всех элементов. Работа крупных и мелких мотивов.	2
		Тема 27. Уточнение элементов орнаментальных композиций.	Приемы работы с основными элементами и в соответствии с эскизом. Корректировка .	2
		Тема 28. Доводка орнаментальных композиций.	Доработка элементов. Обработка	2
		Тема 29. Зачистка орнаментальных композиций.	Приемы обработки различных элементов.	2

		Тема 30. Шлифовка и шкурение изделия.	Корректировка всех элементов работы. Приемы шлифовки и шкурения при финальной обработке изделия.	2
		Тема 31. Завершение работы над изделиями.	Финишная проработка всех деталей изделия. Цельность в Подготовка у к декорированию	2
		Тема 32. Технология покрытия изделий лаком.	Просушка изделия. Подготовка рабочего места. Приемы работы с лаком. Трое кратность покрытия. Легкая шлифовка и покрытие лаком. Техника безопасности.	2
		Тема 33. Покрытие изделия лаком.	Просушка изделия. Подготовка рабочего места. Приемы работы с лаком. Трое кратность покрытия. Легкая шлифовка и покрытие лаком. Техника безопасности.	2
		Тема 34. Выполнение отчета учебной практики. Подготовка приложений к отчету.	Подготовка отчета по учебной практике. Выполнение написания введения, анализа индивидуальной деятельности и выполнение дневника прохождения учебной практики. Подготовка иллюстративного материала к отчету по учебной практике.	2
		Тема 35. Дифференцированный зачет		2
			Всего часов	38
			Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет (_4_ семестр)	
Всего часов по УП.02.				108

Внутри каждого профессионального модуля указываются темы учебной практики. Объем часов определяется по каждой позиции столбца «Количество часов по темам».

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы учебной практики по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы предполагает организацию учебной практики в 107 аудитории.

Оснащение:

1. Оборудование:

Компьютер со специальной звуковой картой и программным обеспечением

Принтер

Флеш-карты, электронные носители информации

Интернет

Учебная мебель.

2. Инструменты и приспособления:

Бумага А4, карандаш, ластик, калька, гуашь, кисти колонковые – 0,1,2,6 размера, баночка,

шаблоны и ограничители для форм, дрель аккумуляторная; комбинированная пила; лобзик для ажурного пиления; стамеска; лобзик сетевой

3. Средства обучения:

-мастерская для занятий по междисциплинарному курсу «Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства» со специализированным оборудованием;

-библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, выставочный зал

-фонд оригиналов, методический фонд

-инструкции по выполнению самостоятельной работы, в т.ч. алгоритмы и образцы выполнения заданий;

-рекомендации по распределению времени в процессе работы над заданиями;

- задания для самостоятельной работы;
- список основной и дополнительной литературы.

4.2. Организация учебной практики:

Для организации учебной практики разработана следующая документация:

- положение о практике;
- рабочая программа учебной практики;
- фонд оценочных средств на учебную практику;
- характеристика на практиканта (утверждается руководителем учебной практики от образовательной организации);
- аттестационный лист на практиканта (утверждается руководителем учебной практики от образовательной организации);
- дневник практиканта;
- отчет практиканта;
- приказ о распределении практикантов и назначении руководителей практики (за исключением музыкальных специальностей и актерского искусства).

4.3. Информационное обеспечение:

Перечень используемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники (ОИ):

1. Хворостов, А. С. Технология исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства: работы по дереву : практическое пособие для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов ; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 152 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11449-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:
2. Хворостов, А. С. Декоративно-прикладное искусство: художественные работы по дереву : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Хворостов, Д. А. Хворостов ; под общей редакцией А. С. Хворостова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12507-8. — Текст :

электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/542026>

Дополнительные источники (ДИ):

1. Куракина, И. И. Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Куракина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13967-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543417>

4.4. Общие требования к организации учебной практики:

Учебная практика проводится преподавателями профессионального модуля 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы

Характер проведения учебной практики: концентрированно, распродотчено.

4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация профессиональной программы специалистов среднего звена должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Доля преподавателей, имеющих высшее образование, должна составлять не менее 95 процентов в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс. Преподаватели профессионального учебного цикла должны иметь базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, которые должны иметь высшее профессиональное образование, может быть заменено преподавателями, имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания в соответствующей профессиональной

сфере, или специалистами, имеющими среднее профессиональное образование и стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.1. Форма отчетности:

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем практики в процессе проведения учебных занятий, самостоятельного выполнения обучающимися заданий, выполнения практических проверочных работ. В результате освоения учебной практики в рамках профессиональных модулей обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

К дифференцированному зачету допускаются обучающиеся, выполнившие требования рабочей программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- характеристику;
- аттестационный лист;
- дневник практики, составленный в соответствии с формой и содержанием, утвержденной на предметно-цикловой комиссии образовательной организации;
- отчет о практической деятельности, осуществленной на основании полученного задания.

5.2. Порядок подведения итогов учебной практики:

Оформленный отчет представляется обучающимся в сроки, определенные графиком учебного процесса, но не позже срока окончания практики. Руководитель практики проверяет представленный обучающимся отчет о практике и решает вопрос о допуске данного отчета к защите.

Отчет, допущенный к защите руководителем практики, защищается обучающимся в присутствии комиссии, состоящей из руководителя практики и преподавателя специальных дисциплин.

Итоговая оценка обучающемуся за учебную практику выставляется с учетом следующих факторов:

- активность обучающегося;
- проявленные обучающимся профессиональные качества и творческие способности;
- качество и уровень выполнения отчета о прохождении учебной практики;
- характеристика на практиканта от руководителя практики от образовательной организации;
- аттестационный лист на практиканта от руководителя практики от образовательной организации.

Результаты защиты отчетов по практике проставляются в зачетной ведомости и в зачетной книжке обучающегося.

В случае, если руководитель практики не допускает к защите отчет по практике, то отчет с замечаниями руководителя возвращается на доработку. После устранения всех замечаний и получения допуска отчет защищается обучающимся в установленный срок.

Обучающийся, не защитивший в установленные сроки отчет по учебной практике, считается имеющим академическую задолженность.

5.3. Оценка сформированности общих и профессиональных компетенций

Результаты обучения (освоенные умения, ОК и ПК в рамках ВД)	Основные показатели оценки результата
ОК.1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Аргументированность выбора специальности Активное посещение учебных, дополнительных занятий и практик.
ОК.2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач	Самоорганизация и самоконтроль в процессе учебной и профессиональной деятельности Своевременное предоставление заданий, результатов самостоятельной работы Качество и соответствие выполненной работы. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных

профессиональной деятельности.	задач.
ПК 1,2. Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.	Самостоятельно подбирать необходимый подготовительный материал для создания проектов декоративно-прикладного искусства;
ПК 1.3. Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства.	Соответствие проведенного анализа и собранного подготовительного материала проектному заданию.
ПК 2.1. Копировать бытовые изделия традиционного прикладного искусства.	Готовое изделие, соответствующее традициям прикладного искусства
ПК 2.2. Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.	Умелое сочетание традиций и новаторства в изготовлении работы
ПК 2.3. Составлять технологические карты исполнения изделий декоративно-прикладного и народного искусства.	Технологическая карта в соответствии с проектом
ПК2.4. Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в	Использование компьютерных технологий на этапе проектирования изделий декоративно-прикладного искусства

<p>изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.</p>	
<p>ПК 2.5. Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства</p>	<p>Осуществление контроля и изготовления изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.</p>
<p>ПК 2.6. Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.</p>	<p>Осуществление и соблюдение правил техники безопасности в профессиональной деятельности и изготовлении изделий декоративно – прикладного искусства.</p> <p>Применяет знания техники безопасности для безопасной работы коллектива.</p>
<p>ПК 2.7. Подготавливать и применять необходимые материалы, инструменты, приспособления и оборудование для изготовления изделий традиционного прикладного искусства.</p>	<p>Соблюдает специфику профессионального воплощения авторских проектов изделий.</p>
<p>ПК 2.8. Планировать производство товаров и услуг.</p>	<p>Разработка плана работы творческого коллектива и собственную деятельность. Распределение текущей работы. Контроль выполнения необходимых условий.</p>

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

БЫЛО:	СТАЛО:
<p><i>Протокол заседания ПЦК №__ от _____</i></p> <p>Председатель ПЦК: _____ / _____ / <i>(подпись) (расшифровка подписи)</i></p> <p>Преподаватель: _____ / _____ / <i>(подпись) (расшифровка подписи)</i></p>	

Сроки прохождения практики:

С «___» ___ 20___ г. по «___» ___ 20___ г.

Индивидуальное задание на практику

Этот раздел заполняется в соответствии с требованиями, указанными в рабочей программе практики.

Пример заполнения:

1. *Подготовить отчет и дневник по практике.*
2. *Оформить итоговые работы*
3.

Дата ___ . ___ . 20___ г.

Руководитель практики от МГКИ _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Московский Губернский колледж искусств»**

ДНЕВНИК

прохождения _____ практики
(вид практики)

с «___» ____ 20__ г. по «___» ____ 20__ года

Специальность _____

Вид подготовки _____

Курс _____ *группа* _____

База практики: _____

Обучающийся _____ (ФИО) _____ (подпись)

Руководитель практики от МГКИ:

Дата ____ . ____ . 20__ г.

Выполняемые работы:

Дата	Краткое содержание работы

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Московский Губернский колледж искусств»**

Характеристика

Обучающийся(ая) _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс ____, группа _____

Специальность _____

Проходил(а) _____ практику
(указать вид практики)

В _____
(адрес и наименование организации)

с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

За период практики обучающийся(ая) _____
(фамилия, имя, отчество)

Закрепил(а) и углубила _____, приобрел(а) _____

Изучил(а) _____

Собрал(а), _____
Принимал(а) активное участие в _____

Продемонстрировал(а) _____
Проявил(а) профессиональные качества и творческие способности.

(Этот раздел заполняется в соответствии с требованиями, указанными в рабочей программе практики)

Программу практики *выполнил(а) полностью/ выполнил частично/ не выполнил*

(нужное подчеркнуть)

Общие и профессиональные компетенции освоил(а) *в полном объеме/не в полном объеме/ не освоил.*

(нужное подчеркнуть)

Рекомендуется оценка _____

(по пятибалльной системе)

Руководитель практики от профильной организации

_____ / _____ /

Дата « ____ » ____ 20 ____ г.

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Московский Губернский колледж искусств»**

ОТЧЕТ

по _____ практике

(вид, название практики)

ФИО обучающегося: _____

Курс__ **группа:** _____

Специальность: _____

Вид подготовки: _____

Форма обучения: _____

Сроки реализации практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

_____ (рассредоточено/с отрывом от учебы)

(выбрать нужное)

Виды работ, выполненные за период практики:

(Этот раздел заполняется в соответствии с требованиями, указанными в рабочей программе практики)

Подпись обучающегося _____ «__» _____ .20__ г.

Руководитель практики от ГАПОУ МО МГКИ _____ /

_____ /

(подпись)

(расшифровка)

«__» _____ .20__ г.

**Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Московской области
«Московский Губернский колледж искусств»**

Аттестационный лист по _____ практике

(вид практики)

Обучающийся(аяся) _____ (Ф.И.О. полностью)

Курс _____, группа _____, специальность _____

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: с «___» ___ 20__ г. по «___» ___ 20__ г.

Профессиональный модуль: _____

Объем _____ неделя.

За период практики освоены общие и профессиональные компетенции:

Коды и наименования формируемых ОК и ПК	Виды работ, которые обучающийся выполнил на практике в рамках овладения данными компетенциями	Качество освоения компетенций <i>(необходимое подчеркнуть)</i>
<i>ПК 1.1.</i>	<i>Изобразить фигуру человека, животных и окружающую предметно-пространственную среду средствами академического рисунка, живописи и скульптуры</i>	<i>Полностью освоено Частично освоено Не освоено</i>
<i>ПК 1.2.</i>	<i>Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.</i>	<i>Полностью освоено Частично освоено Не освоено</i>

Оценка _____ (по пятибалльной системе)

Руководитель практики от ГАПОУ МО
«МГКИ»

_____ / _____ /

Дата « ____ » ____ 20 ____ г.